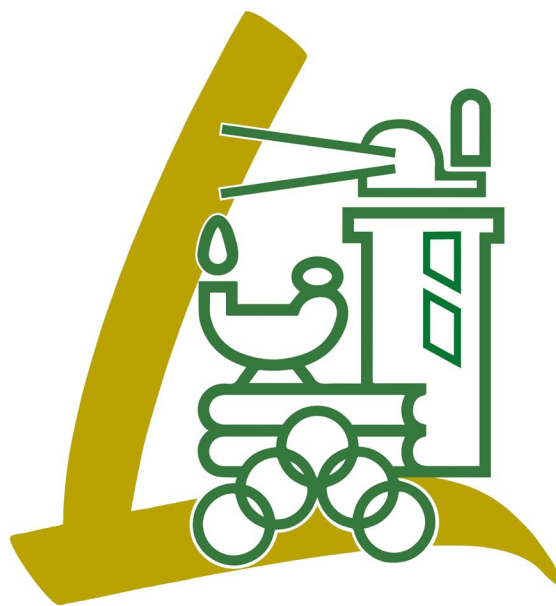


CPR PLURILINGÜE

LICEO LA PAZ

PROGRAMACIÓN XERAL



LICEO LA PAZ

INTRODUCCIÓN	3
METODOLOXÍA	3
OBXECTIVOS	5
OBXECTIVOS FUNDAMENTAIS	5
OBXECTIVOS EDUCATIVOS	6
PLAN ANUAL	6
Metodoloxía	7
Normalización lingüística e Bilingüismo	7
Disciplina	8
Atención á diversidade	8
HORARIO XERAL DO CENTRO	9
ESTRUTURAS ORGANIZATIVAS	11
ORGANIZACIÓN ACADÉMICA	15
MEMBROS DO CONSELLO ESCOLAR	17
ÓRGANOS DE GOBERNO	21
ORGANIGRAMA DO CENTRO	21
FUNCIONAMENTO DOS DIVERSOS ÓRGANOS DO CENTRO	23
ORGANIZACIÓN DE SERVIZOS	26
FORMACIÓN DO PROFESORADO	28
PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES	29
ACTIVIDADES PARA POTENCIAR O USO DA LINGUA GALEGA	50
PLAN ANUAL DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN	57
PROXECTO LINGÜÍSTICO	122
PLAN DE ACOLLIDA	146

INTRODUCCIÓN

A Programación xeral anual do Centro é un instrumento que concreta o P.E.C., establece prioridades e encargase de garantir o desenvolvemento da acción educativa, así como o correcto exercicio das competencias dos distintos órganos de goberno e a participación educativa.

Este proxecto recolle e unifica todo o Plan Educativo de Centro. Intentamos introducir nel todos os niveis educativos, globalizando os documentos que o compoñen nos diferentes niveis coas súas características e circunstancias especiais.

Antes de desenvolver programación xeral poñemos a modo de recordatorio a nosa liña metodolóxica así coma os obxectivos a acadar.

METODOLOXÍA

a) Xustificación:

Ser competente non é só ser hábil na execución de tarefas e actividades concretas, escolares ou non, tal como foron ensinadas, senón máis alá diso, ser capaz de afrontar, a partir das habilidades adquiridas, novas tarefas ou retos que supoñan ir máis alá do aprendido para transferilo a novas situacións e contextos.

Demostrar competencia nun determinado ámbito leva consigo resolver problemas de certa complexidade encadeando unha serie de estratexias de xeito coordinado.

Ser competente lendo, falando e escribindo debería significar que esa persoa pode resolver problemas complexos a través desas condutas, non só da súa vida cotiá, tamén fronte a novos desafíos.

Un dos aspectos máis novidosos da LOE foi a introdución dun novo concepto que aparece no artigo 6-1 ao definir currículo como: "para os efectos do disposto nesta lei enténdese por currículo o conxunto de obxectivos, competencias básicas, contidos, métodos pedagóxicos e criterios de avaliación de cada unha das ensinanzas reguladas nesta Lei".

Así mesmo, o artigo 20-2 da LOE sinala que "o alumnado pode acceder ao ciclo educativo ou etapa seguinte sempre que se considere que alcanzou as competencias básicas correspondentes e o axeitado grao de madurez".

Por outra parte, o anexo I do Decreto 133/2007, polo que se regulan as ensinanzas da ESO na CC.AA. de Galicia, define competencia básica como a capacidade de poñer en práctica de forma integrada, en contextos e situacións diversos, os coñecementos, as habilidades e as actitudes e vai máis alá de saber e de saber facer, incluíndo saber ser ou estar.

A incorporación de competencias básicas ao currículo permite poñer o acento naquelas aprendizaxes que se consideran imprescindibles dende unha formulación integradora e orientada á aplicación dos saberes adquiridos. De aí o seu carácter básico. Son aquelas competencias que debe desenvolver o alumno/a ao finalizar o ensino obrigatorio para poder lograr a súa realización persoal, exercer a cidadanía activa, incorporarse á vida adulta de modo satisfactorio e ser capaz de desenvolver unha aprendizaxe permanente ao longo da vida.

A inclusión das competencias básicas no currículo ten varias finalidades:

- Integrar as diferentes aprendizaxes, tanto os formais, como os informais e non formais.
- Permitirlle ao alumnado utilízalos de modo efectivo cando resulten necesarios en diferentes contextos.
- Orientar o ensino mediante a identificación dos contidos e os criterios de avaliación que teñen carácter imprescindible.

Cada materia do currículo colaborará a adquirir os obxectivos educativos e a adquisición das competencias básicas. Non existindo unha relación unívoca entre o ensino de determinadas materias e o desenvolvemento de certas competencias.

É por iso, que o desenvolvemento de cada materia ha de complementarse con medidas organizativas e funcionais que orienten a consecución das competencias básicas como a organización na aula e no Centro, a participación do alumnado, as normas de réxime interno, a organización da biblioteca escolar, a alfabetización dixital, etc.

No marco da proposta realizada pola Unión Europea, identificáronse oito competencias básicas:

- Competencia en comunicación lingüística.
- Competencia matemática.
- Competencia no coñecemento e na interacción co mundo físico.
- Tratamento da información e competencia dixital.
- Competencia social e cidadanía.
- Competencia cultural e artística.
- Competencia para aprender a aprender.
- Autonomía e iniciativa persoal.

b) Liña metodolóxica:

Para acadar os nosos obxectivos utilizaremos a metodoloxía seguinte:

- A nosa ensinanza vai encamiñada a educar aos nosos alumnos para que adquiran e practiquen as virtudes humanas, e poidan fomentar os valores individuais, sociais e transcendentais derivados diso.
- Levamos unha liña de traballo pedagóxica coordinada desde os primeiros niveis de Educación Infantil ata a finalización dos seus estudos tanto a nivel de ciclos como de materias.
- Pretendemos formar aos nosos alumnos na tolerancia, responsabilidade e educación dentro e fóra do Centro. Baseámonos no diálogo e na experiencia coa intención de conseguir persoas libres e independentes.
- Consideramos importante a orde e a disciplina, o respecto polas normas, que son necesarios para a vida e sen que sexan considerados como unha rutina. Todo elo está referido no noso Regulamento de Réxime Interno.
- Pretendemos unha profunda comunicación entre pais, profesor, alumno e titor, xa que existen moitos factores familiares, persoais, que afectan ao alumno e interfíren no seu proceso educativo, co fin de axudar ao alumno a mellorar os seus resultados.

OBXECTIVOS

OBXECTIVOS FUNDAMENTAIS

- Educar integralmente a todos os nosos/as alumnos/as para que adquiran e practiquen as virtudes humanas e poidan fomentar os valores individuais, sociais e transcendentais derivados diso.
- Consegui a total colaboración entre pais e profesores para un mellor coñecemento do alumno, que facilite o maior desenvolvemento das facultades deste.
- Lograr que os alumnos adquiran e perfeccionen hábitos de estudo, reflexión, orde, limpeza, puntualidade, compañeirismo, autodominio, traballo en equipo, aproveitamento do tempo libre, etc. Para que no transcurso da súa vida consigan os obxectivos propostos, con maior éxito e menor esforzo.
- Fomentar as actividades físico-deportivas, para un desenvolvemento harmónico de tódalas facultades do alumno.
- Consegui que os alumnos perfeccionen, mediante actividades axeitadas, as súas facultades de observación e investigación e adquiran con iso un espírito crítico que os capacite para a busca da verdade.

- Tratar de que o alumno ame, respecte e mellore o medio no que se desenvolve, considerándoo como unha necesidade vital para o desenvolvemento da súa propia identidade.
- Responsabilizar ao alumno dos seus deberes e dereitos en orde a crear e vivir un ambiente de maior liberdade, sinceridade e xustiza, de acordo coa nosa Constitución e os Dereitos Humanos.

OBXECTIVOS EDUCATIVOS

- Procurar que cada alumno asuma a súa responsabilidade tanto a nivel persoal como en relación á sociedade e ao seu entorno.
- Mellorar a capacidade de comprensión verbal dos alumnos; fomentar a lectura e a expresión escrita.
- Fomentar hábitos de estudo utilizando distintas técnicas de traballo.
- Desenvolver unha acción tutorial e orientadora que teña en conta o tratamento á diversidade e á individualidade.
- Fomentar comportamentos de responsabilidade que contribúan á autonomía persoal e á mellora da autoestima.
- Espertar o interese no alumno polos seus propios obxectivos formativos de acordo coas súas capacidades.
- Mellorar a acción educativa a favor do uso do galego en tódolos ámbitos.
- Desenvolver un PC cunhas pautas de actuación do profesorado para unificar e mellorar os criterios educativos.

PLAN ANUAL

Unha vez analizado e avaliado o plan anual para o curso anterior, consideramos que os obxectivos específicos que o Centro se propón conseguir no presente curso académico pódense resumir nos seguintes:

1. O dereito ós dereitos humanos, á igualdade de oportunidades e valores democráticos que impliquen por en marcha medidas positivas innovadoras
2. Mellorar a calidade do ensino perante unha maior unificación de criterios entre os profesores, facilitando a comunicación cos alumnos e pais, a través dunha metodoloxía globalizadora.
3. Consegui- r unha mellor convivencia entre os propios alumnos e alumnas baseada no exemplo por parte de todo o persoal do centro. Neste traballo é fundamental a acción dos titores.
4. Promover a defensa e coidado do medio ambiente e da saúde
5. Favorecer experiencias innovadoras co fin de superar deficiencias e desventaxas

6. Aumentar a atención a diversidade con obxecto dunha maior integración dos alumnos e das alumnas con algunha problemática. Nesta tarefa contamos coa axuda do Departamento de Orientación.

Para acadar estes obxectivos temos que tomar medidas nos seguintes puntos:

Metodoloxía

Seguiremos na mesma liña metodolóxica, pois os resultados foron avaliados polo profesorado como positivos. Aínda así, faremos cada vez máis fincapé nunha metodoloxía “activa” que trate de conseguir que o alumno chegue por si mesmo a alcanzar os obxectivos previstos, sendo capaz de establecer teorías, sacar conclusións... sempre, claro está, dirixido e orientado polo profesor, que procurará en todo momento non ser un mero divulgador de coñecementos.

Liñas básicas do noso esquema educativo:

- O nivel académico é primordial, pero non debe desprazar en ningún momento á formación en valores humanos e educación.
- Os criterios académicos para os diferentes niveis son sinalados polos Departamentos de área, conxunto de profesores da mesma disciplina que, dirixidos por un Coordinador de Departamento, deliberan, analizan e sinalan os niveis máximos e mínimos de cada curso.
- Este labor é levada a cabo por estes grupos en sesións diarias durante a primeira quincena de setembro. Destas reunións saen as programacións das materias para os distintos niveis.
- O seguimento destas programacións, a análise e avaliación das mesmas lévase a cabo polo mesmo Departamento en sesións periódicas que se celebran cada mes e nas cales se recollen as impresións dos diferentes profesores acerca de se cumpriron os obxectivos valorando con estatísticas de aprobados a real efectividade de ditas programacións.
- Os criterios educativos baséanse fundamentalmente en esixir poucas cousas e ter poucas prohibicións, pero que se respecten.
- A este efecto, seguindo o esquema do Ideario do Centro, unha comisión de profesores elixida no Claustro elaborou unhas normas de convivencia que teñen como espírito o respecto de todos a todos na convivencia, e o respecto de tódalas normas previamente aceptadas.
- Os obxectivos que pretendemos con esta programación non poden ter plena efectividade sen a estreita relación e cooperación por parte dos pais e para obter esta; están as reunións con pais e nais e as visitas a titores que, entendendo que son fundamentais, pedimos que sexan o máis asiduas posibles para o cal facilitamos o horario correspondente.

Normalización lingüística e Bilingüismo

En coordinación co Equipo de Dinamización Lingüística desenvolveremos diversas actividades para potenciar o uso da lingua galega no ámbito escolar.

Ademais das asignaturas que xa se imparten en galego segundo está disposto pola lei. Procuraremos así mesmo que os profesores utilicen dita lingua como vehículo habitual de expresión no

registro coloquial, para que os alumnos vexan como normal a expresión en galego en todos os ámbitos e non o sintan como exclusivo dunha determinada materia ou simplemente como unha asignatura máis do currículo. Como actividades concretas propostas para este curso están as que figuran na programación dada polo Equipo de Dinamización para este curso.

Así mesmo temos os cursos de 1º a 6º de E. Primaria, 1º, 2º, 3º e 4º da E.S.O. nos que se está a levar a cabo o proxecto do plurilingüismo e seccións bilingües nas materias de Ciencias Sociais, Ciencias Naturais, Música e Educación Física na Primaria e E. Física, Ciencias Naturais, Música e Tic na Secundaria.

Disciplina

A pesares de ser un obxectivo reiterado no noso PEC queremos mellorar a disciplina e a convivencia, que figure sempre nos nosos obxectivos máis inmediatos. A disciplina entenderase como o respecto das normas por parte da comunidade educativa, tratando de impoñelas por medio do convencemento e non pola coacción aínda que, si o caso o require, farase uso do regulamento de réxime interior. Para iso temos feito o Plan de convivencia.

Xa temos implantada a aula de convivencia dende o curso 2021-2022.

Temos tamén implantado o RRI aprobado polo consello escolar en xuño de 2014.

Atención á diversidade

En colaboración directa co Departamento de Orientación e co profesorado de apoio, atenderemos todos os casos de alumnos que presenten algunha dificultade de aprendizaxe e, no seu caso, elaboraremos as correspondentes adaptacións curriculares.

A atención á diversidade levarase a cabo segunda as directivas recollidas no Plan de Atención á Diversidade do Departamento de Orientación.

HORARIO XERAL DO CENTRO

O Colexio Liceo La Paz, desde o punto de vista escolar, abre as súas portas de 7:30 a 22:00 h.

Os horarios lectivos particulares son os seguintes:

-Educación Infantil

Mañana	Tarde
De 09:30 a 12:30	De 14:30 a 16:30

-Educación Primaria:

Mañana	Tarde
De 09:30 a 12:30	De 14:30 a 16:30

-E.S.O.:

Curso	Mañana	
1º, 2º, 3º y 4º de ESO	08:15 – 13:45	Lunes 15:45 – 17:25

-Bacharelato:

- Mañá: de 8:15 a 13:45 h martes, xoves e venres e de 8:15 a 14:35h luns e mércores. Con entrada escalonada a partir das 8:05

CICLOS FORMATIVOS

-Ciclos de Grao Medio:

- Auxiliar Enfermería.
Mañá: de 8:30 a 14:35 h.
Tardes de 15:30 a 21:50
- Sistemas microinformáticos e redes
 - Mañá: de 8:30 a 14:35 h.

- Emerxencias Sanitarias
 - Tarde de 15:30 a 21:50h
- Guía no medio natural
 - Mañá e tarde de 15:30 a 21:50 h

-Ciclos Formativos Superiores:

- Acondicionamento físico
 - Tarde de 15:30 a 21:50 h
- Administración e Finanzas
 - Tarde de 15:30 a 21:50h.
- Administración de Sistemas Informáticos en rede
 - Mañá de 8:30 a 14:35h
- Animacións 3D, xogos e contornos interactivos
 - Mañá de 8:30 a 14:35h
- Comercio Internacional
 - Tarde de 15:30 a 21:50h.
- Desenvolvemento de Aplicacións Multiplataforma
 - Mañá de 8:30 a 14:35h
- Desenvolvemento de Aplicacións Web
 - Mañá de 8:30 a 14:35h
- Enseñanza y Animación Sociodeportiva
 - Mañá de 8:30 a 14:35h
- Educación Infantil
 - Mañá de 8:30 a 14:35h
- Imaxe para o Diagnóstico
 - Tardes de 15:30 a 21:50

Fora do horario lectivo e tendo en conta as instalacións do Centro, ten a disposición da comunidade educativa o Pavillón deportivo, pistas cubertas e piscina de 20:00 a 23:00 os días de diario, e os sábados en horario de mañá.

Horario de atención ó público por parte do persoal de Administración:

De luns a xoves: De 9:30 a 13:45 e de 15:00 a 18:00

Venres: De 9:30 a 14:00

Horario de atención ó público por parte do persoal de Secretaría:

De luns a xoves: De 9:30 a 13:45 e de 15:00 a 17:00

Venres: De 9:30 a 14:00

Horario de atención ó público por parte dos cargos directivos:

Director Técnico:

- De luns a venres de 11:00 a 13:00
- Martes e xoves de 15:00 a 17:00

Xefatura de Estudos:

- De luns e venres de 10:00 a 12:00
- Luns e mércores de 15:00 a 17:00

Secretario:

- Luns a xoves: De 12:30 a 13:30

HORARIO DE VERÁN

Educación Infantil e Primaria terán horario de 8,30 a 16,00 horas no campamento de verán (só no mes de xullo xa que no mes de agosto non haberá actividade lectiva).

Educación Secundaria e Bacharelato terán horario de 8,30 a 13,00 horas no curso de verán (só no mes de xullo xa que no mes de agosto non haberá actividade lectiva).

ESTRUTURAS ORGANIZATIVAS**EDUCACIÓN INFANTIL**

Coordinadora: **Rocío Caridad Villanueva / Sara Calo Mendoza**

4º EI

4º A	Parada González, Ana Belén	anabelenparadagonzalez@liceolapaz.net
4º B	Calo Mendoza, Sara	saracalomendoza@liceolapaz.net
4º C	Piñeiro Paz, Sabela	sabelapineiopaz@liceolapaz.net
4º D	Pérez Domínguez, Almudena	almudenaperezdominguez@liceolapaz.net
4º E	Pérez Barreiro, Miriam	miriamperezbarreiro@liceolapaz.net

5º EI

5° A	Novo Cienfuegos, M ^a Loreto	marialoretonovocienfuegos@liceolapaz.net
5° B	Rivela Castro, Purificación	purificacionrivelacastro@liceolapaz.net
5° C	Rilo Fernández, Paula	paularilofernandez@liceolapaz.net
5° D	Caridad Villanueva, Rocio	rociocaridadvillanueva@liceolapaz.net
5° E	Penín González, Tania	taniapeningonzalez@liceolapaz.net

6° EI

6° A	Muras Romero, Beatriz	beatrizmurasromero@liceolapaz.net
6° B	García Rodríguez, María	mariagarciarodriguez@liceolapaz.net
6° C	Ponte Rodríguez, Rebeca	rebecaponterodriguez@liceolapaz.net
6° D	Rivera Catoira, Purificación	purificacionriveracatoira@liceolapaz.net
6° E	Lucas Martínez, Paloma	palomalucasmartinez@liceolapaz.net

EDUCACIÓN PRIMARIA

Coordinadora: **María Mendoza Solé**

1°EP

1° A	Gómez Vázquez, Isabel	mariaisabelgomezvazquez@liceolapaz.net
1° B	Esporas Placer, María	mariaesporasplacer@liceolapaz.net
1° C	Juan Otero, Ana	anajuanotero@liceolapaz.net
1° D	Artigas Rivera, Alberto	albertoartigasrivera@liceolapaz.net
1° E	Cabrero Canosa, M ^a Nieves	mariacabrerocanosa@liceolapaz.net

2°EP

2° A	Conde Puga, Mirtha	mirthacondepuga@liceolapaz.net
2° B	Vázquez Seoane, M ^a Mercedes	mariamercedesvazquezseoane@liceolapaz.net
2° C	Díaz do Campo, Fátima	fatimadiazdocampo@liceolapaz.net
2° D	Prieto Castro, Paula María	paulaprietocastro@liceolapaz.net
2° E	Fernández Cid, Sara Dolores	saradoloresfernandezcid@liceolapaz.net

3°EP

3° A	Espasandín Otero, José Manuel	josemanuelespasandinotero@liceolapaz.net
------	--------------------------------------	--

3º B	Graíño Cousillas, Marta	martagrainocousillas@liceolapaz.net
3º C	Sousa Rodríguez, Eva	evasousarodriguez@liceolapaz.net
3º D	Amigo Barbeito, Laura	lauraamigobarbeito@liceolapaz.net
3º E	Otero Roca, María José	mariajoseoteroroca@liceolapaz.net

4ºEP

4º A	Luengo Arochena, Mª Noemí	noemiluengoarochena@liceolapaz.net
4º B	Novo Enes, Xana	xananovoenes@liceolapaz.net
4º C	Carnicero Fernández, Cristina Pilar	cristinacarnicerofernandez@liceolapaz.net
4º D	Lombó Fernández, Gonzalo	gonzalolombofernandez@liceolapaz.net
4º E	Pazo Meijide, Marta	martapazomeijide@liceolapaz.net

5ºEP

5º A	López Casal, Sonia	soniamarialopezcasal@liceolapaz.net
5º B	Pazos Cerdido, Mª Carmen	carmenpazoscerdido@liceolapaz.net
5º C	Pérez-Roca Fernández, Carlos	carlosjoseperezrocafernandez@liceolapaz.net
5º D	Barreiro Álvarez, Mónica	monicabarreiroalvarez@liceolapaz.net
5º E	Fernández Martínez, Marta	martafernandezmartinez@liceolapaz.net

6ºEP

6º A	Mendoza Solé, María Encarnación	mariamendozasole@liceolapaz.net
6º B	Calvo Fernández, Carlos	carloscalvofernandez@liceolapaz.net
6º C	Bermúdez de Castro Mariño, Susana	susanabermudezdecastromarino@liceolapaz.net
6º D	Bazarra Ares, Natalia	nataliabazarraares@liceolapaz.net
6º E	Marrero García, Óscar	oscarmarrerogarcia@liceolapaz.net

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

1ºESO

1º A	Casal Costoya, Paula/ Folla González, Lucía	paulacasalcostoya@liceolapaz.net / luciafollagonzalez@liceolapaz.net
1º B	Lenza Cortón, Guadalupe	guadalupelenzacorton@liceolapaz.net
1º C	Prieto Novoa, Gemma Patricia	patriciaprietonovoa@liceolapaz.net
1º D	Miguel Luis, Natalia	nataliamiguelluis@liceolapaz.net

2ºESO

2º A	Rodriguez Couceiro, Alba	albarodriguezcouceiro@liceolapaz.net
2º B	Vázquez Blázquez, Belén	belenvazquezblazquez@liceolapaz.net
2º C	González Iglesias, Raquel	raquelgonzaleziglesias@liceolapaz.net
2º D	Rodriguez Legaspi, David	davidrodriguezlegaspi@liceolapaz.net

3ºESO

3º A	Domínguez Orihuela, María Pilar	mariapilardominguezorihuela@liceolapaz.net
3º B	De la Casa Vidal, Marina	marinadelacasavidal@liceolapaz.net
3º C	López Fernández, Lucía	lucialopezfernandez@liceolapaz.net
3º D	Pérez Ferreiro, Luis	luisperezferreiro@liceolapaz.net

4ºESO

4º A	Fernandez Romeo, Dolores	doloresfernandezromeo@liceolapaz.net
4º B	Gómez Pereira, Susana	susanagomezpereira@liceolapaz.net
4º C	Miño Rodríguez, Gema	gemaminorodriguez@liceolapaz.net
4º D	Vázquez Ramos, María	mariavazquezramos@liceolapaz.net

BACHILLERATO

Coordinadora: **Montes Martínez, Carolina**

1ºBACH.

1º A	Pailos López, María Elena	elenapailoslopez@liceolapaz.net
1º B	López Castro, María José	mariajoselopezcastro@liceolapaz.net
1º C	Lage Feal, Mónica María	monicamarialagefeal@liceolapaz.net
1º D	Fariña Rodríguez, Rosario	rosariofarinarodriguez@liceolapaz.net

2ºBACH

2º A	Muiño Adegas, Alejandro.	alejandromuinoadegas@liceolapaz.net
2º B	Dablanca Rodríguez, María Jesús	mariajesusdablancaRodriguez@liceolapaz.net
2º C	Álvarez Couceiro, Cristina	cristinaalvarezcouceiro@liceolapaz.net
2º D	Montes Martínez, Carolina	carolinamontesmartinez@liceolapaz.net

ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

EQUIPO DIRECTIVO

DIRECTORES TITULARES E PROPIETARIOS

Carlos Pérez Roca

Antonio Pintor Vidal

DIRECTOR TÉCNICO PEDAGÓGICO DE UNIDADES CONCERTADAS

Martín López Álvarez

XEFATURA DE ESTUDOS

Javier Fernández Vázquez

SECRETARIO

Carlos Pérez-Roca Fernández

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

Rosa María Parada López

María Folgueiras Asensio

Marta Méndez Fernández

COORDINADORES DE DEPARTAMENTO

DEPARTAMENTO	COORDINADOR
Departamento STEAM	Gómez Pereira, Susana
Departamento de Lengua	Dablanca Rodríguez, María Jesús
Departamento de Ciencias Sociales, Humanidades y Valores	Fariña Rodríguez, Rosario
Departamento de Ed. Física	Irago Mosquera, Noa

MEMBROS DO CONSELLO ESCOLAR

Presidente: D. Martín López Álvarez

Titularidade: D. Carlos Pérez Roca

Ignacio Gay Irago

D^a Teresa Fiaño Fraga

Vocais: En representación do profesorado

Javier Fernández Vázquez

D^a María Luisa Pérez-Roca

D. Ramón Suárez Hernández

D^a. Rosa María Parada López

En representación dos pais.

D^a Gema María Brun Pintor

D^a Rosa María Pérez Gen

D^a María Salomé Varela Pérez

En representación do alumnado

Mencía Gay Amor

Jorge López Juiz

En representación do persoal non docente

Patricia Bermúdez Parapar

ORGANIZACIÓN DE EI, EP, ESO Y BACHILLER

A) VACACIONES:

Os períodos de vacacións escolares no curso académico 2025/26 serán os seguintes:

- Desde o día 22 de decembro de 2025 ata o día 7 de xaneiro de 2026, ambos inclusive.
- Os días 16, 17 e 18 de febreiro de 2026.
- Desde o día 30 de marzo ata o día 6 de abril de 2026, ambos inclusive

O Día do Ensino, que terá a consideración de día non lectivo, celebrárase o 31 de outubro de 2025.

Días non lectivos fixados polo Centro: 20 de marzo e 4 de maio

Festa alumnos de 2º de Bach.: Por determinar

B) ÚLTIMO DÍA DE CURSO: 19 de xuño para todos os niveis, agás 2º de Bacharelato (en 2º Bachillerato la impartición de clases finalizará de acuerdo con las fechas previstas para la realización de la PAU)

C) AVALIACIÓNS :

	1ª AVALIACIÓN	2ª AVALIACIÓN	3ª AVALIACIÓN	Observacións
ESO	20, 21, 24 e 25 de novembro	5, 6, 9 e 10 de marzo	4, 5, 8 e 9 de xuño	Desde la finalización de los exámenes de la 3ª evaluación hasta el 19 de junio las clases mantendrán su horario habitual.
1º BACH	20, 21, 24 e 25 de novembro	26 e 27 de febreiro, 2 e 3 de marzo	28 e 29 de maio, 1 e 2 de xuño	CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA 17,18 E 19 DE XUÑO
2º BACH	6, 7, 10 e 11 de novembro	29 e 30 de xaneiro, 2 e 3 de febreiro	29, 30, 5 e 6 de maio	Pendiente de fechas PAU y juntas de eval. final.

D) EXAMES DE PENDIENTES EN ESO.

- En Calendario de exames

E) EXAMES DE PENDIENTES EN 2º DE BACHARELATO:

- En calendario de exames

1. ORGANIZACIÓN DE EXAMES:

Os exames de ESO serán a primeira hora (de 8,30 a 10,10) e despois haberá clase normal.

En Bacharelato seguirase como sempre. Os alumnos de 2º marcharán ao acabar as probas, agás o último día no que terán xa clase ata finalizar a xornada.

2. AVALIACIÓN INICIAL EN ESO:

Primeira semana de outubro.

ORGANIZACIÓN DOS CICLOS

➤ TITORES DE CICLOS DE GRAO MEDIO

• SANITARIA

- **Coidados Auxiliares de Enfermería:** Orlando Mexigos Naveira e Yaiza Roca
- **Emerxencias sanitarias:** David Vázquez Santamariña
- **Farmacia e Parafarmacia:** María Pilar Carballo González e Alejandra María Fontenla Piñón

• INFORMÁTICA E COMUNICACIÓNS

- **Sistemas Microinformáticos e Redes:** Antonio López-Niño Pérez

• ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS

- **Guía no Medio Natural e Tempo Libre:** Alfonso Navia, Antón Rey e Noa Irago

➤ **TITORES DE CICLOS DE GRAO SUPERIOR**

- **INFORMÁTICA E COMUNICACIÓNS**

- **Administración de Sistemas Informáticos en rede:** Jose Antonio Pereira, Manuel Rico
- **Desenvolvemento de Aplicacións Multiplataforma:** Jesús Pérez-Roca Fernández
- **Desenvolvemento de Aplicacións Web:** Jesús Pérez-Roca Fernández

- **IMAXE E SON**

- **Animacións 3D, xogos e contornos interactivos:** Daniel Suárez García

- **SANITARIA**

- **Imaxen para o Diagnóstico e medicina nuclear:** Aída Pita Muiños e Ana López Rodríguez
- **Dietética:** M^a Jesús Naya

- **ACTIVIDADES FÍSICAS E DEPORTIVAS**

- **Enseñanza e Animación Sociodeportiva:** Sergio Fragueta Vale
- **Acondicionamento físico:** Jorge Castro Gacio

- **ADMINISTRACIÓN E XESTIÓN**

- **Administración e Finanzas:** Lorena Rivas López-Carballo

- **COMERCIO E MARKETING**

- **Comercio Internacional:** Jaime Díaz Fernández
- **Loxística e Transporte:** Ángeles Broz Maneiro

- **SERVIZOS SOCIOCULTURALES E Á COMUNIDAD**

- **Educación Infantil:** David Míguez Gallego

Criterios de promoción

Os alumnos que suspendan algunha materia terán exames en setembro para recuperala. Para os alumnos que promocionen con asignaturas pendentes, o Centro organiza clases de reforzo voluntarias e gratuítas. As devanditas clases serán os martes de 15:00 a 17:00 e os venres de 16:00 a 18:00. Farase uns controis periódicos a última semana de xaneiro e de abril, unha proba final a semana do 18 de maio para a ESO.

Finalización do curso:

Educación Primaria, Educación Secundaria e demais niveis educativos finalizarán as clases de acordo coa normativa reguladora das actividades de fin de curso, o 20 de Xuño

Reunións por Departamentos:

Realizarase polo menos unha reunión mensual na que se levantará acta dos asistentes e dos asuntos tratados. A final de curso, o Xefe de Departamento realizará unha memoria do seu funcionamento.

Información aos pais:

Co fin de advertir aos pais dun posible baixo rendemento dos alumnos con tempo suficiente para que esta conducta poida ser corrixida, a finais de outubro enviarase polos titores un informe sobre a marcha de cada alumno. Para a elaboración do devandito informe realizaranse pequenas reunións dos profesores de cada grupo co titor.

No tocante aos alumnos de 2º de Bacharelato este informe enviaráselles a finais do mes de abril; nel recollerase a situación académica (avaliacións recuperadas e controis realizados durante a terceira avaliación) de cada alumno ata ese momento.

O Centro Liceo La Paz, no seu constante afán de innovación e mellora dos servizos prestados á comunidade escolar, dispón dun novidoso sistema de comunicación ás familias. Este sistema vén a complementar as tradicionais canles de comunicación utilizados ata agora, como as entrevistas persoais cos titores e profesores.

Consiste nun servizo, completamente voluntario, que se ofrece a través de web e app.

A información que se ofrece é moi ampla: ausencias, atrasos, incidencias de conduta do alumno no aula, incidencias de exames, tarefas e traballos asignados, se trouxo feitos os deberes ou non, o menú do comedor escolar e como comeu o alumno, circulares, comunicados, horarios de Secretaría, horarios de atención de titor e profesores, reunións de pais, etc...

O servizo está certificado ó máximo nivel na Lei de Protección de Datos, asegurando, que a información utilizada é totalmente confidencial. Por iso entregaráselles oportunamente as claves e instrucións necesarias para o acceso á información relativa a cada alumno.

Este é un sistema de información fluída, diaria e constante. Non pretende substituír o contacto persoal entre profesores e pais, senón que ambas partes compartan a mesma información, de tal xeito que, cando se produza o necesario contacto, a entrevista sexa máis frutífera e que se dedique verdadeiramente a solucionar o problema ou aumentar o rendemento do alumno.

Días non lectivos:

Solicitarase á Delegación como días non lectivo 20 de marzo e 4 de maio de 2025

ÓRGANOS DE GOBERNO

OS DIRECTORES TITULARES

Os Titulares do Centro Liceo La Paz asumen a última responsabilidade do Centro, segundo as disposicións vixentes:

1. Crear, xestionar, ampliar, reducir ou suprimir o Centro.
2. Dereito a establecer un ideario educativo propio.
3. Velar polo cumprimento das disposicións do Proxecto Educativo, Estatutos, Normas de Convivencia e demais disposicións vixentes no Centro.
4. Asumir a responsabilidade do funcionamento do Centro.

ÓRGANOS UNIPERSOAIS

Son Órganos Unipersoais: os Directores Xerais, o Director Técnico ou Pedagógico dos distintos niveis educativos, o Secretario, o Xefe de Estudos, o Administrador, os Coordinadores dos distintos Departamentos e Cursos, e aqueloutros que se poidan crear para a boa marcha do Centro.

ÓRGANOS DE GOBERNO COLECTIVOS

Son Órganos Colexiados: o Consello de Dirección, o Consello Escolar nos niveis concertados, o Consello de Disciplina, e o Claustro de Profesores de cada nivel educativo

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE

Son:

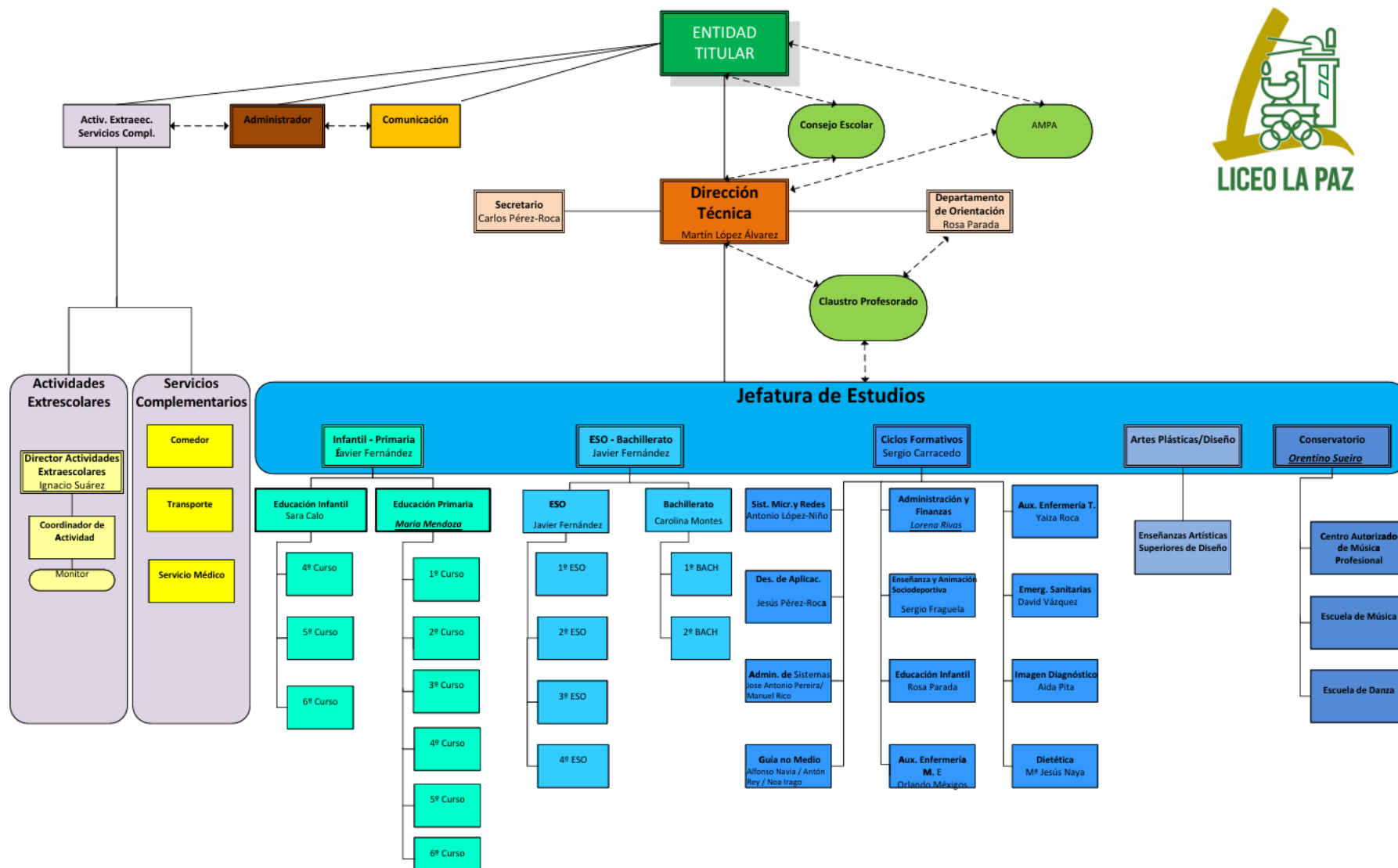
- Os Departamento Didácticos
- A Comisión pedagóxica
- O Círculo Deportivo, Cultural e Recreativo e de Actividades Complementarias e Extraescolares do Centro.
- O Departamento de Orientación.

As competencias e funcións dos Órganos Unipersoais e Colexiados serán establecidas polos Titulares do Centro, de acordo coas disposicións vixentes.

Todos os Órganos Unipersoais e Colexiados, no marco das súas respectivas competencias, teñen o deber de contribuír á mellor calidade educativa.

ORGANIGRAMA DO CENTRO

Organigrama del Centro



FUNCIONAMENTO DOS DIVERSOS ÓRGANOS DO CENTRO

O equipo directivo

É o responsable máximo da organización e do bo funcionamento do Centro.

Ten as seguintes funcións:

- Dirixir e coordinar as actividades do Centro.
- Executar os acordos dos órganos colexiados.
- Convocar e presidir actos académicos e reunións dos órganos colexiados.
- Cumprir e facer cumprir as disposicións.
- Favorecer a convivencia e impoñer as correccións.
- Xestionar os medios humanos e materiais.
- Visar os certificados e documentos.

O Consello Escolar

É o órgano a través do que participan no control e xestión do Centro dos distintos sectores que constitúen a comunidade educativa.

Haberá, ó longo do curso, reunións trimestrais e sempre que sexa necesario será convocado polo Presidente do Consello de reunións extraordinarias

O Claustro de Profesores

É o órgano propio de participación do profesorado no goberno do Centro coa responsabilidade de planificar, coordinar, decidir e, se é o caso, informar sobre todos os aspectos educativos e docentes.

Son membros do Claustro a totalidade dos profesores do Centro.

Haberá ao longo do curso polo menos unha reunión trimestral, unha sesión ao comezo e outra ao final do curso.

Pode ser convocado polo Director a solicitude dun tercio dos seus membros. As reunións celebraranse fóra do horario lectivo, sendo a asistencia obrigatoria.

As decisións nas que se precise unha votación tomaranse por maioría simple dos presentes.

Os Departamentos Didácticos

Son os órganos básicos encargados de organizar e desenvolver as ensinanzas das áreas, materias e outras actividades pedagóxicas.

As súas competencias son:

- Elaborar as programacións didácticas.
- Manter actualizada a metodoloxía didáctica.
- Colaborar co Departamento de Orientación.
- Promover a investigación educativa.

- Formular propostas para o PEC..
- Resolver as reclamacións.
- Elaborar a memoria final.

Reuniranse os compoñentes unha vez ao mes e sempre que sexa necesario.

Coordinadores de Curso

A coordinación por ciclos xustifícase debido a que os obxectivos e niveis de cada curso teñen que encadearse en solución de continuidade cos do ciclo seguinte, sen que poidan producirse lagoas na formación dos nosos alumnos.

Este labor materialízase nas reunións de Coordinadores e de Xefes de Departamento.

Corresponde tamén ao Coordinador programar cos titores do mesmo as actividades educativas que se vaian desenvolver fóra da aula, así como as excursións que se realicen baixo a responsabilidade do Centro.

O Departamento de Orientación

É o encargado de colaborar co profesorado na mellora da aprendizaxe dalgúns alumnos que poden ter algunha problemática tanto dende o punto de vista psicolóxico como social.

Encárgase de:

- Elaborar propostas de orientación e axuda á acción tutorial.
- Tratar de remediar os problemas educativos.
- Proporcionar ao alumno unha orientación académica.
- Participar no deseño e aplicación dos reforzos educativos e as adaptacións curriculares.
- Cooperar cos titores na información ás familias.

A Comisión Pedagóxica

Está composta por:

- O Director Técnico.
- O Xefe de Estudos.
- Os Coordinadores de Departamento.
- Os Coordinadores.

As súas competencias son:

- Elevar ao Claustro propostas de criterio para a elaboración dos Pec.
- Asegurar a coherencia PEC.
- Establecer as directrices xerais para a elaboración de programacións didácticas, adaptacións curriculares e programas de diversificación.
- Propoñer os PCC ao Claustro para a súa aprobación .

Reúñese mensualmente, e realiza unha reunión extraordinaria ó comezo do curso e outra ó finalizar este.

Titores

O tutor é o encargado e responsable directo de cada grupo.

Coordina o profesorado de dito grupo téndoo informado das incidencias notables aínda entre avaliacións.

Leva directamente as faltas de asistencia, recibindo un parte diario que, ao final da xornada ou ao principio da seguinte, ten a obrigaón de presentarlle o delegado de curso. Mantén cos familiares dos alumnos un contacto regular, insistindo nel aínda que non lle sexa solicitado, para coñecer mellor o entorno do alumno, pedir a colaboración dos familiares ou prestala, segundo o caso, comunicar resultados académicos, faltas sen xustificar ou calquera outro tipo de incidencia tanto de carácter disciplinar como docente.

Dirixe e orienta as avaliacións do grupo recollendo a información que ha de trasladar ao propio alumno e aos seus familiares. Destas sesións de avaliación o tutor levanta acta, a cal deberá conter os seguintes extremos:

- Lugar e hora da reunión.
- Profesores asistentes e ausentes.
- Observacións e acordos especiais.

O tutor tamén preside as reunións con pais de alumnos do seu grupo; nas que infórmaos de niveis, obxectivos, dificultades e características especiais, probas de exame e sesións de avaliación.

Ten unhas horas de visita de pais prefixadas ao comezo do curso académico (inclúese un anexo co horario das visitas de profesores)

Delegados de aulas e cursos

O nomeamento dos Delegados de curso será a pedra angular sobre a que se apoiará a participación dos alumnos na vida colexial, participación que se considera importante. O Delegado e Subdelegado serán elixidos democraticamente polos seus compañeiros.

Os Delegados de curso dos niveis correspondentes aos alumnos maiores reuniranse periodicamente co Cadro Directivo do Centro, para tratar as cuestións que se estimen de interese.

En cada aula haberá un Delegado e un Subdelegado. As súas funcións son:

- Representar formalmente aos seus compañeiros en cantas cuestións así se precisen.
- Velar pola orde e conservación do local, mobiliario e material da aula correspondente.
- Colaborar co persoal docente no mantemento da disciplina e outras tarefas semellantes de acordo coas normas da Dirección e Tutor.

O Delegado é o representante da clase para todos os efectos na súa relación co Titor, Profesores e Xefatura de Estudos. No caso de que non cumprise correctamente as súas funcións, substituirao o Subdelegado.

ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS

Servizo Médico:

O Centro dispón dun servizo médico a disposición dos alumnos/as e do persoal do Centro en horario de 9:00 a 18,00 h.de luns a venres

Servizo de Desayunos e madrugadores

O Centro dispón dun servizo de estudo onde poden quedarse os nenos que por calquera circunstancia teñan que vir pronto ó Centro.

Este servizo está todos os días de 7:30 a 9:30.

Servizo de Transporte Escolar:

O Centro dispón de transporte escolar, que funciona nos horarios de entrada e saída das actividades lectivas; é dicir, ás 8:15 - 9:30 -16:30 - 17:30.

Existen catro itinerarios, o número de alumnos que utiliza este servizo é maioritario nos cursos inferiores diminuindo de forma progresiva a medida que se chega aos cursos superiores.

Número aproximado de alumnos transportados: 150

Servizo de Comedor:

Existe un servizo de comedor ao cal asisten alumnos de niveis concertados e non concertados, en varias quendas, segundo as idades

Número de alumnos no comedor : 1300

Servizo de Biblioteca:

Proposta de actividades para levar a cabo no centro en relación á organización da biblioteca escolar e ao fomento da lectura:

- Intervencións en relación ao espazo físico da biblioteca escolar, equipamento, recursos, fondos...
 - Está previsto continuar co proceso de expurgo exhaustivo de material obsoleto, fóra de uso ou deteriorado comezado o curso anterior, coa finalidade de conseguir espazo libre nos andeis para colocar novos documentos máis axeitados e que estean mellor clasificados.

- Pretendemos conseguir que se dote o posto do bibliotecario cun ordenador portátil, e, de ser posible, cunha impresora-fotocopiadora.

- Actuacións para a organización, rexistro, catalogación e automatización dos fondos documentais existentes no centro. Programa informático empregado.

Temos a noso dispor o programa informático gratuíto BIBLIO (v.6.20) para a xestión de bibliotecas en centros educativos, listo para traballar con el, no momento en que sexa posible, na organización e rexistro automatizado dos fondos.

- Criterios e forma de realizar o préstamo.
- Os préstamos, polo momento, continuaranse a facer de xeito manual, por medio dunha ficha con datos que ten dúas partes, unha para o usuario e outra quedará arquivada na biblioteca como resgardo, para controlar que se fan as devolucións nas datas fixadas.
- Cada usuario pode levar en préstamo ata dous documentos por un período de ata 15 días (renovable).
- Non se prestan obras xerais de consulta e referencia (enciclopedias, dicionarios...)
- Para incentivar a utilización por parte do alumnado do servizo de préstamo, fixaremos dous carteis que chamen a atención, situados en lugares visibles, lembrando a posibilidade de levar materiais en préstamo e publicitando os criterios para os préstamos mencionados anteriormente.
- Orzamento anual específico para a biblioteca: Non existe como tal un orzamento anual para a biblioteca. A adquisición de fondos, cando se produce, realízase de dúas maneiras:
- O propio Centro faise cargo do pago dos materiais que se consideran necesarios cando se produce unha adquisición.
- Incorpóranse novos fondos procedentes de doazóns de exemplares aportados gratuitamente, tanto por persoas particulares co por medio de diferentes editoriais.
- Actividades relacionadas co fomento da lectura. Apoio ao Proxecto Lector de Centro
- A biblioteca escolar continuará contribuíndo ao fomento da lectura e apoiando o Proxecto Lector de Centro mediante o uso e o préstamo dos seus fondos ao alumnado, co cal pretendemos que lle permita a este mellorar a aprendizaxe de calquera área do currículo, facer mellor as súas tarefas escolares e aumentar o seu nivel de competencias lingüísticas. Tamén tratará a biblioteca de responder ás necesidades de lectura por pracer dos alumnos e alumnas.

- Por outra parte, a biblioteca escolar tamén colaborará na organización de actividades educativas alternativas para os alumnos que non cursan a materia de Relixión en diferentes niveis educativos, orientadas ao fomento da lectura e do estudo, facilitando que durante ese horario, cando o seu número o permita, asistan á biblioteca para ler, facer consultas ou traballos, etc.
- Actuacións, desde a biblioteca, destinadas á compensación das desigualdades socioculturais, ou atención á diversidade
- A biblioteca escolar ofrecerá a posibilidade de acceso igualitario aos seus fondos a todos os membros da comunidade educativa, independentemente do estrato económico e cultural de procedencia dos mesmos, tanto na consulta na propia sala como a través do seu sistema de préstamo, para promover os principios de igualdade educativa e democratización da cultura.
- A sala da biblioteca escolar tamén poderá utilizarse, en caso de ser necesario, para desenvolver as actividades de atención á diversidade que se levan a cabo no centro, individualmente ou en grupos moi reducidos, con determinados alumnos que precisan reforzo educativo ou teñen unha adaptación curricular significativa.
- Presenza da biblioteca escolar nos documentos organizativos e nas prácticas pedagóxicas do centro
- A biblioteca escolar está presente no Proxecto Educativo de Centro e nos principais documentos organizativos do centro.
- En relación á presenza da biblioteca escolar nas prácticas pedagóxicas do centro, cómpre salientar que existe a posibilidade de que esta contribúa á axuda á docencia, podendo ser utilizada a sala da biblioteca, sempre que non estea ocupada por outros usuarios, polo profesorado que o precise, baixo a súa responsabilidade, para desenvolver a súa práctica docente cos alumnos/as do seu grupo. Os profesores/as interesados neste uso da biblioteca poranse en contacto coa Xefatura de Estudos e cos responsables correspondentes da biblioteca escolar para concretar as datas e horarios dispoñibles que puidese haber.

FORMACIÓN DO PROFESORADO

Cada ano executárase un plan de formación en función das peticións do profesorado e das necesidades do centro.

PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

O Centro facilita aos seus alumnos o seu proxecto educativo e o seu carácter propio, así como as actividades extraescolares, servicios complementarios e outros de carácter voluntario.

É o noso desexo que os alumnos desenvolvan no Centro as facultades de convivencia e relación dentro dun ambiente máis relaxado que o dunha clase e é por iso, polo que organizamos unha variedade de actividades para que o alumno poida elixir e pasar unhas horas semanais dentro do seu mesmo ambiente, desenvolvendo á vez unha actividade que lle guste.

Actividades deportivas

- | | | |
|--------------|-----------------------|--------------------|
| ➤ Baloncesto | ➤ Hockey sobre patíns | ➤ Fútbol |
| | | ➤ Fútbol sala |
| ➤ Balonmán | ➤ Patinaxe artístico | ➤ Judo |
| ➤ Voleibol | ➤ Orientación a pé | ➤ Pádel |
| ➤ Futbito | ➤ Arbitraxe fútbol | ➤ Ximnasia rítmica |
| | | ➤ Atletismo |

Actividades culturais e artístico-culturais

- | | | |
|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| ➤ Xadrez | ➤ Xogos motrices | ➤ Marketing e Redes Sociais |
| ➤ Baile e música tradicional | ➤ Taller de creatividade | ➤ Cine |
| ➤ Teatro | ➤ Labores | ➤ Cociña |
| ➤ Robótica | ➤ Francés | ➤ Danza Española |
| ➤ Taller de manualidades | ➤ Alemán | ➤ Taller de maxia |
| ➤ Dibuplastica | ➤ Clube de Debate | ➤ Matemáticas |
| ➤ Reciclaxe e Medioambiente | ➤ Contacontos | manipulativas |
| | | ➤ Música e movemento |

Actividades que dependen da AMPA.

- Infantilandia, Arte e reciclaxe, Cocina, Zumba.

ACTIVIDADES EDUCATIVAS REALIZADAS FÓRA DA AULA

Os alumnos dos distintos niveis asisten, na sala de Medios Audiovisuais e acompañados polo profesor do grupo, á proxección de vídeos de diferentes asignaturas cando o departamento correspondente o considera oportuno.

Existe unha programación semanal da Sala de Medios Audiovisuais que ao non ser ríxida, permite a cada profesor buscar o momento máis axeitado dentro do desenvolvemento da asignatura para intercalar a proxección dun vídeo.

Posuímos xa unha videoteca considerable, mais cremos na eficacia do método cando se utiliza ben e no momento oportuno pensando que un cambio rompe coa monotonía e esperta o interese dos alumnos.

CONMEMORACIÓNS:

Durante o ano escolar, con carácter orientativo, se podrán realizar las siguientes **conmemoracións**:

Data	Conmemoración
20 de novembro de 2025	Día Universal da Infancia.
25 de novembro de 2025	Día Internacional contra a Violencia de Xénero.
3 de decembro de 2025	Día Internacional das Persoas con Discapacidade.
A semana do 6 de decembro de 2025	Conmemoración da Constitución e do Estatuto de autonomía de Galicia.
10 de decembro de 2025	Día da Declaración Universal dos Dereitos Humanos.
24 de xaneiro de 2026	Día Internacional da Educación.
30 de xaneiro de 2026	Día Escolar da non Violencia e da Paz.
23 de febreiro de 2026	Día de Rosalía de Castro.
8 de marzo de 2026	Día Internacional da Muller.
15 de marzo de 2026	Día Mundial dos Dereitos do Consumidor.
A segunda semana de marzo de 2026	Semana da Prensa.

Data	Conmemoración
1 de abril de 2026	Día das Artes Galegas.
7 de abril de 2026	Día Mundial da Saúde.
A semana do 23 de abril de 2026	Semana do Libro.
2 de maio de 2026	Día Internacional contra o Acoso Escolar.
9 de maio de 2026	Día de Europa.
A semana do 17 de maio de 2026	Semana das Letras Galegas.
5 de xuño de 2026	Día Mundial do Medio Ambiente.

De conformidade co establecido no artigo 26.2 da Lei 2/2014, do 14 de abril, pola igualdade de trato e a non discriminación de lesbianas, gais, transexuais, bisexuais e intersexuales en Galicia, para favorecer a visibilidade e integrar de forma transversal a diversidade afectivo-sexual, os centros docentes sostidos con fondos públicos realizarán actividades específicas próximas ás datas de celebracións internacionais relacionadas co recoñecemento efectivo do dereito destas persoas.

VISITAS EDUCATIVAS PARA REALIZAR FÓRA DO CENTRO 25-26

Solicitaráanse, para o segundo e terceiro trimestre

HORARIOS DAS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES 2024/2025

4º Educación Infantil					
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	MATEMÁTICAS MANIPULATIVAS 16:30 - 17:25	COCINA 16:30 - 17:25	T. CREATIVIDAD BAILE TRAD. PANDERETA 16:30 - 17:25	CUENTAC. Y DRAMATIZACIÓN O RECUNCHO DA LINGUA 16:30 - 17:25	JUEGOS MOTRICES MÚSICA Y MOVIMIENTO 16:30 - 17:25
	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:20 - 18:20
ESID	GREAT LITTLE PEOPLE 14:00 - 14:30 A y B	GREAT LITTLE PEOPLE 14:00 - 14:30 C y D	GREAT LITTLE PEOPLE 14:00 - 14:30 E y A	GREAT LITTLE PEOPLE 14:00 - 14:30 B y C	GREAT LITTLE PEOPLE 14:00 - 14:30 D y E
	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30
Piscina	PISCINA 17:30 - 18:30		PISCINA 16:30 - 17:30		

5° Educación Infantil

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Extraescolares	MATEMÁTICAS MANIPULATIVAS PHONICS 16:30 - 17:25	COCINA STORIES 16:30 - 17:25	T. CREATIVIDAD BAILE TRAD. PANDERETA 16:30 - 17:25	CUENTAC. Y DRAMATIZACIÓN O RECUNCHO DA LINGUA 16:30 - 17:25	JUEGOS MOTRICES MÚSICA Y MOVIMIENTO KINDER JUEGOS 16:30 - 17:25	ESCUELA DE HOCKEY 10:00 - 11:00
	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	FUTBITO 11:00 - 12:00
ESID	GREAT LITTLE PEOPLE 13:30 - 14:00 A y B	GREAT LITTLE PEOPLE 13:30 - 14:00 C y D	GREAT LITTLE PEOPLE 13:30 - 14:00 E y A	GREAT LITTLE PEOPLE 13:30 - 14:00 B y C 16:30 - 17:30 (5º)	GREAT LITTLE PEOPLE 13:30 - 14:00 D y E	
	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	
Piscina	PISCINA 16:30 - 17:30	PISCINA 13:30 - 14:30		PISCINA 16:30 - 17:30	PISCINA 13:30 - 14:30	
Esc. Danza	BALLET 13:30 - 14.30		DANZA ESPAÑOLA 13:30 - 14.30	BAILE MODERNO 13:30 - 14.30		

6° Educación Infantil

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Extraescolares	MATEMÁTICAS MANIPULATIVAS PHONICS ESCUELA DE HOCKEY GIMNASIA BABY RÍTMICA 16:30 - 17:25	COCINA STORIES BABY BASKET 16:30 - 17:25	T. CREATIVIDAD BAILE TRAD. PANDERETA MINIVOLEI 16:30 - 17:25	CUENTACUENTOS Y DRAMATIZACIÓN O RECUNCHO DA LINGUA JUDO 16:30 - 17:25	MÚSICA Y MOVIMIENTO KINDER JUEGOS MINIBALONMA NO 16:30 - 17:25	FUTBITO 10:00 - 11:00
	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	TARDES DE COLOR 17:25 - 18:25	ESCUELA DE HOCKEY 11:00 - 12:00
ESID	GREAT LITTLE PEOPLE 13:00 - 13:30 A y B	GREAT LITTLE PEOPLE 13:00 - 13:30 C y D	GREAT LITTLE PEOPLE 13:00 - 13:30 E y A	GREAT LITTLE PEOPLE 13:00 - 13:30 B y C	GREAT LITTLE PEOPLE 13:00 - 13:30 D y E 16:30 - 17:30	
	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	GOETHE KINDER 12:30 - 13:00 16:30 - 17:30	
Piscina	PISCINA 13:30 - 14:30	PISCINA 16:30 - 17:30	PISCINA 13:30 - 14:30		PISCINA 16:30 - 17:30	
Esc. Danza	BALLET 13:30 - 14:30		DANZA ESPAÑOLA 13:30 - 14:30	BAILE MODERNO 13:30 - 14:30		

1º Educación Primaria

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Extraescolares	AJEDREZ INICIACIÓN TALLER DE MANUALIDADES KINDER JUEGOS FUTBITO GIMNASIA RÍTMICA 16:30 - 17:30	PATINAJE ARTÍSTICO BALONCESTO COCINA 16:30 - 17:30	VOLEIBOL TEATRO BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL 16:30 - 17:30	MÚSICA Y MOVIMIENTO HOCKEY 16:30 - 17:30	BALONMANO DIBUPLÁSTICA JUDO 16:30 - 17:30	HOCKEY 11:00 - 12:00
	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	
ESID	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30		
	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	
	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	
Piscina	PISCINA 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	PISCINA 16:30 - 17:30	PISCINA 12:30 - 13:30	PISCINA 16:30 - 17:30		
Esc. Danza	BALLET 13:30 - 14:30	BAILE MODERNO 13:30 - 14:30	DANZA ESPAÑOLA 13:30 - 14:30		BAILE MODERNO 13:30 - 14:30	
	URBANO REGGAETÓN 16:30 - 17:30					
Esc. Música	COMBO JAZZ, ROCK, POP 12:30 - 13:30	COMBO PERCUSIÓN 12:30 - 13:30			CORO 12:30 - 13:30	
	SMALL BAND 13:30 - 14:30				SMALL BAND 13:30 - 14:30	
	CORO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30		

2º Educación Primaria

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	AJEDREZ INICIACIÓN TALLER DE MANUALIDADES KINDER JUEGOS FUTBITO 16:30 - 17:30	PATINAJE ARTÍSTICO JUDO LABORES 16:30 - 17:30	VOLEIBOL TEATRO BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL HOCKEY 16:30 - 17:30	MÚSICA Y MOVIMIENTO BALONCESTO GIMNASIA RÍTMICA 16:30 - 17:30	BALONMANO DIBUPLÁSTICA TALLER DE COCINA 16:30 - 17:30
	TARDES DE COLOR HOCKEY 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30	TARDES DE COLOR 17:30 - 18:30
ESID	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 16:30 - 17:30	
	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30
	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30
Piscina	PISCINA 16:30 - 17:30	PISCINA 12:30 - 13:30		PISCINA 12:30 - 13:30	PISCINA 16:30 - 17:30
Esc. Danza	BALLET 12:30 - 13:30	BAILE MODERNO 13:30 - 14:30	BALLET 12:30 - 13:30		BAILE MODERNO 13:30 - 14:30
	URBANO REGGAETÓN 16:30 - 17:30	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00			DANZA ESPAÑOLA 12:30 - 14:00
Esc. Música	COMBO JAZZ, ROCK, POP 12:30 - 13:30	COMBO PERCUSIÓN 12:30 - 13:30			CORO 12:30 - 13:30
	SMALL BAND 13:30 - 14:30				SMALL BAND 13:30 - 14:30
	CORO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	

3º Educación Primaria

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	TALLER DE MANUALIDADES KINDER JUEGOS BALONMANO JUDO TEATRO 16:30 - 17:30	PATINAJE ARTÍSTICO LABORES VOLEIBOL GIMNASIA RÍTMICA DIBUPLÁSTICA 16:30 - 17:30	BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL BALONCESTO AJEDREZ COCINA JUDO HOCKEY 16:30 - 17:30	MÚSICA Y MOVIMIENTO FUTBITO VOLEIBOL CLUB DE DEBATE 16:30 - 17:30	BALONCESTO ATLETISMO DIBUPLÁSTICA 16:30 - 17:30
	HOCKEY 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00	JUDO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30
ESID	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	
	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30
	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30
Piscina		PISCINA 16:30 - 17:30	PISCINA 12:30 - 13:30	PISCINA 16:30 - 17:30	PISCINA 12:30 - 13:30
Esc. Danza	BALLET 12:30 - 13:30	BAILE MODERNO 12:30 - 13:30	BALLET 12:30 - 13:30		BAILE MODERNO 12:30 - 13:30
	URBANO REGGAETÓN 16:30 - 17:30	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00			DANZA ESPAÑOLA 12:30 - 14:00
Esc. Música	COMBO JAZZ, ROCK, POP 12:30 - 13:30	COMBO PERCUSIÓN 12:30 - 13:30	LENGUAJE MUSICAL 13:30 - 14:30		CORO 12:30 - 13:30
	SMALL BAND 13:30 - 14:30		AG. MUSICAL GUITARRA 16:30 - 17:30		SMALL BAND 13:30 - 14:30
	CORO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	

4º Educación Primaria

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	BALONMANO COCINA JUDO 16:30 - 17:30	LABORES VOLEIBOL GIMNASIA RÍTMICA KINDERJUEGOS FUTBITO 16:30 - 17:30	BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL TALLER MANUALIDADES AJEDREZ JUDO BALONCESTO 16:30 - 17:30	VOLEIBOL CLUB DE DEBATE 16:30 - 17:30	TEATRO PATINAJE ARTÍSTICO BALONCESTO ATLETISMO 16:30 - 17:30
		JUDO 17:30 - 18:30	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00	JUDO 17:30 - 18:30
				JUDO 17:30 - 18:30	
ESID	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	
	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30
	DEL F SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DEL F SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DEL F SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DEL F SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DEL F SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30

Piscina

	PISCINA 17:30 - 18:30		PISCINA 17:30 - 18:30	
	WATERPOLO 12:30 - 13:30			WATERPOLO 12:30 - 13:30

Esc. Danza

BALLET 12:30 - 13:30		BALLET 12:30 - 13:30		
BAILE MODERNO 13:30 - 14:30		BAILE MODERNO 13:30 - 14:30		
URBANO REGGAETÓN 16:30 - 17:30	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00			DANZA ESPAÑOLA 12:30 - 14:00

Esc. Música

		COMBO JAZZ, ROCK, POP 12:30 - 13:30		CORO 12:30 - 13:30
SMALL BAND 13:30 - 14:30	COMBO PERCUSIÓN 13:30 - 14:30	LENGUAJE MUSICAL COMBO PERCUSIÓN 13:30 - 14:30		SMALL BAND 13:30 - 14:30
		AG. MUSICAL GUITARRA 16:30 - 17:30		
CORO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	

5º Educación Primaria

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	VOLEIBOL ATLETISMO TALLER DE MAGIA JUDO 16:30 - 17:30	LABORES BALONMANO TEATRO KINDERJUEGOS GIMNASIA RÍTMICA 16:30 - 17:30	BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL TALLER MANUALIDADES BALONMANO JUDO ARBITRAJE DE FÚTBOL 16:30 - 17:30	COCINA CLUB DE DEBATE CINE 16:30 - 17:30	VOLEIBOL PATINAJE ARTÍSTICO 16:30 - 17:30
	JUDO 17:30 - 18:30	JUDO BALONCESTO 17:30 - 18:30	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00
	FÚTBOL SALA 17:30 - 19:00		AJEDREZ JUDO BALONCESTO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30
ESID	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	
	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30
	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30

Piscina

		PISCINA 17:30 - 18:30		PISCINA 17:30 - 18:30
	WATERPOLO 12:30 - 13:30			WATERPOLO 12:30 - 13:30

Esc. Danza

BAILE MODERNO BALLET 12:30 - 13:30		BAILE MODERNO BALLET 12:30 - 13:30		BAILE MODERNO 12:30 - 13:30
URBANO REGGAETÓN 16:30 - 17:30	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00		

Esc. Música

		COMBO JAZZ, ROCK, POP 12:30 - 13:30		CORO 12:30 - 13:30
SMALL BAND 13:30 - 14:30	COMBO PERCUSIÓN 13:30 - 14:30	LENGUAJE MUSICAL COMBO PERCUSIÓN 13:30 - 14:30		SMALL BAND 13:30 - 14:30
		AG. MUSICAL GUITARRA 16:30 - 17:30		
CORO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	

6º Educación Primaria

Lunes

Martes

Miércoles

Jueves

Viernes

Extraescolares

VOLEIBOL ATLETISMO TALLER DE MAGIA JUDO 16:30 - 17:30	LABORES BALONMANO TEATRO KINDERJUEGOS GIMNASIA RÍTMICA 16:30 - 17:30	BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL TALLER MANUALIDADES BALONMANO JUDO ARBITRAJE DE FÚTBOL 16:30 - 17:30	COCINA CLUB DE DEBATE TALLER DE CINE 16:30 - 17:30	VOLEIBOL PATINAJE ARTÍSTICO 16:30 - 17:30
JUDO 17:30 - 18:30	JUDO BALONCESTO 17:30 - 18:30	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00	FÚTBOL LEYMA 16:30 - 18:00
	FÚTBOL SALA 17:30 - 19:00	VOLEIBOL AJEDREZ JUDO BALONCESTO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30

ESID

CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30	CAMBRIDGE YLE 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	
GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30	GOETHE 12:30 - 13:30 13:30 - 14:30 16:30 - 17:30
DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30	DELTA SCOLAIRE 12:30 - 13:30 16:30 - 17:30

Piscina

	PISCINA 17:30 - 18:30		PISCINA 17:30 - 18:30	
	WATERPOLO 12:30 - 13:30			WATERPOLO 12:30 - 13:30

Esc. Danza

BAILE MODERNO BALLET 12:30 - 13:30		BAILE MODERNO BALLET 12:30 - 13:30		BAILE MODERNO 12:30 - 13:30
URBANO REGGAETÓN 16:30 - 17:30	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00		

Esc. Música

		COMBO JAZZ, ROCK, POP 12:30 - 13:30		CORO 12:30 - 13:30
SMALL BAND 13:30 - 14:30	COMBO PERCUSIÓN 13:30 - 14:30	LENGUAJE MUSICAL COMBO PERCUSIÓN 13:30 - 14:30		SMALL BAND 13:30 - 14:30
		AG. MUSICAL GUITARRA 16:30 - 17:30		
CORO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	INICIACIÓN PERCUSIÓN CORO INICIACIÓN VIENTO 17:30 - 18:30	

Lunes

Martes

Miércoles

Jueves

Viernes

ESD

KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) CPE (C2) 14:40 - 15:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B2) CAE (C1) CPE (C2) 14:40 - 15:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B2) CAE (C1) CPE (C2) 14:40 - 15:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B2) CAE (C1) CPE (C2) 14:40 - 15:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B2) CAE (C1) CPE (C2) 14:40 - 15:40
KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40
KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 16:40 - 17:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 16:40 - 17:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 16:40 - 17:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 16:40 - 17:40	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 16:40 - 17:40
KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 17:30 - 18:30	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 17:30 - 18:30	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 17:30 - 18:30	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 17:30 - 18:30	KET (A2) PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 17:30 - 18:30
GOETHE A1 13:45 - 14:45 A2 14:45 - 15:45 C1 15:45 - 16:45	GOETHE A2 13:45 - 14:45 B1 14:45 - 15:45 B2 15:45 - 16:45	GOETHE A1 13:45 - 14:45 A2 14:45 - 15:45 C1 15:45 - 16:45	GOETHE A2 13:45 - 14:45 B1 14:45 - 15:45 B2 15:45 - 16:45	
DELTA SCOLAIRE				

Piscina

PISCINA 14:45 - 15:45			PISCINA 14:45 - 15:45	
--------------------------	--	--	--------------------------	--

Esc. Música

CORO 17:30 - 18:30	COMBO PERCUSIÓN 14:30 - 15:30	AG. MUSICAL GUITARRA 16:30 - 17:30	COMBO JAZZ, ROCK, POP 16:30 - 17:30	
		BANDA 16:30 - 18:30		

1º ESO

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	ROBÓTICA CLUB DE DEBATE 14:40 - 15:40	BALONMANO 14:30 - 15:30	FÚTBOL SALA 14:30 - 15:30	BALONMANO 14:30 - 15:30	FÚTBOL SALA 14:30 - 15:30
	JUDO 17:30 - 18:30	BALONCESTO 15:30 - 16:30	TEATRO 14:30 - 16:30	PÁDEL (CSC) 15:00 - 16:00	BALONCESTO 15:30 - 16:30
	VOLEIBOL 17:30 - 19:30	JUDO 17:30 - 18:30	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	PATINAJE ARTÍSTICO 16:30 - 17:30
			BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL ARBITRAJE DE FÚTBOL 16:30 - 17:30	TALLER DE COCINA TALLER DE CINE 16:30 - 17:30	JUDO 17:30 - 18:30
			BALONMANO AJEDREZ JUDO 17:30 - 18:30	BALONCESTO JUDO 17:30 - 18:30	VOLEIBOL 17:30 - 19:00
			VOLEIBOL 17:30 - 19:00		
Esc. Danza	COMERCIAL BALLET BALLET APLICADO AL BAILE MODERNO 14:30 - 15:30	COMERCIAL 14:30 - 15:30	BALLET 14:30 - 16:30	COMERCIAL 14:30 - 15:30	
	URBANO REGGAETÓN 17:30 - 19:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00		

2º ESO

Extraescolares

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
CLUB DE DEBATE 14:45 - 15:45	BALONMANO ROBÓTICA 14:30 - 15:30	FÚTBOL SALA 14:30 - 15:30	BALONMANO 14:30 - 15:30	FÚTBOL SALA 14:30 - 15:30
JUDO 17:30 - 18:30	PÁDEL (CSC) 15:00 - 16:00	TEATRO 14:30 - 16:30	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	BALONCESTO 15:30 - 16:30
VOLEIBOL 17:30 - 19:30	BALONCESTO 15:30 - 16:30	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	TALLER DE COCINA 16:30 - 17:30	PATINAJE ARTÍSTICO 16:30 - 17:30
	JUDO 17:30 - 18:30	BAILE Y MÚSICA TRADICIONAL ARBITRAJE DE FÚTBOL 16:30 - 17:30	BALONCESTO JUDO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30
		BALONMANO AJEDREZ JUDO 17:30 - 18:30		VOLEIBOL 17:30 - 19:00
		VOLEIBOL 17:30 - 19:00		

Esc. Danza

BALLET BALLET APLICADO AL BAILE MODERNO 14:30 - 15.30		BALLET 14:30 - 16:30		
URBANO REGGAETÓN 17:30 - 19:00		COMERCIAL (opción 1 y 2) 15:00 - 16:30		COMERCIAL (opción 1 y 3) 15:00 - 16:30
	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00		

3º ESO

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	CLUB DE DEBATE 14:45 - 15:45	BALONMANO ROBÓTICA 14:30 - 15:30	TEATRO 14:30 - 16:30	BALONMANO 14:30 - 15:30	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00
	JUDO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30	PÁDEL (CSC) 15:00 - 16:00	JUDO 14:30 - 16:30 17:30 - 18:30	BALONCESTO JUDO 17:30 - 18:30
	VOLEIBOL 17:30 - 19:30	FÚTBOL SALA 17:30 - 19:30	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	FÚTBOL SALA 17:30 - 19:30	VOLEIBOL 19:00 - 20:30
		BALONCESTO 18:30 - 19:30	BALONMANO AJEDREZ JUDO 17:30 - 18:30	BALONCESTO 18:30 - 19:30	
			VOLEIBOL 19:00 - 20:30		
Esc. Danza	BALLET BALLET APLICADO AL BAILE MODERNO 14:30 - 15:30		BALLET 14:30 - 16:30		
	URBANO REGGAETÓN 17:30 - 19:00		COMERCIAL (opción 1 y 2) 15:00 - 16:30		COMERCIAL (opción 1 y 3) 15:00 - 16:30
		DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00		

4º ESO

Extraescolares

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
CLUB DE DEBATE 14:45 - 15:45	BALONMANO ROBÓTICA 14:30 - 15:30	TEATRO 14:30 - 16:30	BALONMANO 14:30 - 15:30	PÁDEL (CSC) 15:00 - 16:00
JUDO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	JUDO 17:30 - 18:30	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00
VOLEIBOL 17:30 - 19:30	FÚTBOL SALA 17:30 - 19:30	BALONMANO AJEDREZ JUDO 17:30 - 18:30	FÚTBOL SALA 17:30 - 19:30	BALONCESTO JUDO 17:30 - 18:30
	BALONCESTO 18:30 - 19:30	VOLEIBOL 19:00 - 20:30	BALONCESTO 18:30 - 19:30	VOLEIBOL 19:00 - 20:30

Esc. Danza

BALLET BALLET APLICADO AL BAILE MODERNO 14:30 - 15:30		BALLET 14:30 - 16:30		
URBANO REGGAETÓN 17:30 - 19:00		COMERCIAL (opción 1 y 2) 15:00 - 16:30		COMERCIAL (opción 1 y 3) 15:00 - 16:30
	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00		

Bachillerato

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Extraescolares	CLUB DE DEBATE 14:45 - 15:45	FÚTBOL SALA JUDO 17:30 - 19:30	TEATRO 14:30 - 16:30	BALONMANO 14:30 - 15:30	PÁDEL (CSC) 15:00 - 16:00
	JUDO 17:30 - 18:30	BALONCESTO 19:30 - 21:00	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	FÚTBOL LEYMA 16:00 - 17:00	BALONCESTO JUDO 17:30 - 18:30
	VOLEIBOL 17:30 - 19:30		AJEDREZ JUDO 17:30 - 18:30	JUDO 17:30 - 18:30	VOLEIBOL 19:00 - 20:30
			VOLEIBOL 19:00 - 20:30	BALONCESTO 19:30 - 20:30	
ESID		PET (B1) FCE (B2) CAE (C1) CPE (C2) 14:50 - 15:50		PET (B1) FCE (B2) CAE (C1) CPE (C2) 14:50 - 15:50	PET (B1) FCE (B2) CAE (C1) CPE (C2) 14:50 - 15:50
	PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40	PET (B1) FCE (B1) CAE (C1) 15:40 - 16:40
Esc. Danza	BALLET 14:30 - 15:30		BALLET 14:30 - 16:30		
	URBANO REGGAETÓN 17:30 - 19:00		BAILE MODERNO (opción 1 y 2) 15:00 - 16:30		BAILE MODERNO (opción 1 y 3) 15:00 - 16:30
		DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00	DANZA ESPAÑOLA 16:30 - 18:00		
Esc. Música		COMBO PERCUSIÓN 14:30 - 15:30	AG. MUSICAL GUITARRA 16:30 - 17:30	COMBO JAZZ, ROCK, POP 16:30 - 17:30	
			BANDA 16:30 - 18:30		

Os anteriores horarios poden sufrir modificacións e atópanse actualizados na nosa páxina web.

ACTIVIDADES PARA POTENCIAR O USO DA LINGUA GALEGA

Unha das accións normalizadoras do centro en anos anteriores centrouse na rotulación das dependencias do centro.

Unha das accións que xa foron acometidas con relativo éxito (en boa medida, parte do persoal que fai uso do galego pertence ao EDLG ou ao departamento de Lingua Galega) é na súa presenza nos taboleiros de anuncios e nas comunicacións orais.

Cómpre tamén deseñar estratexias correctoras co persoal administrativo, as relacións coas ANPAS e as actividades extraescolares.

A biblioteca do centro está dotada de numeroso material en galego. Posúe un bo fondo bibliográfico (libros, revistas, etc.) grazas ás aportacións realizadas polas subvencións ao Equipo de Dinamización da Lingua Galega e polo Seminario de Lingua Galega.

Visibilidade das accións do Equipo de Dinamización da Lingua Galega:

Desde hai anos o Equipo de Dinamización da Lingua Galega do centro está presente na vida colexial como un departamento máis, baixo a supervisión da dirección, que traballa conxuntamente cos demais departamentos para trazar un calendario de actividades de cara ao alumnado en cada curso escolar.

OUTRAS INFORMACIÓNS COMPLEMENTARIAS

Hai outras variables que poden axudar a comprender a realidade sociolingüística do centro:

- A porcentaxe de alumnado inmigrante no centro procede principalmente doutras comunidades autónomas do Estado Español e de países suramericanos.
- A lingua falada no ámbito familiar deste alumnado é o castelán.
- A competencia en galego deste alumnado é moi baixa nos primeiros anos.

Equipo de dinamización da lingua galega

A Lei 3/1983, do 15 de xuño, de normalización lingüística, en desenvolvemento das previsións dos artigos 3.2º e 148.1º 17 da Constitución Española e mais do artigo 5 do Estatuto de Autonomía de Galicia, establece a obriga dos poderes públicos de garantir o uso normal do galego e do castelán, así como que o galego, como lingua propia de Galicia, é lingua oficial no ensino en todos os niveis educativos .

Así mesmo, no artigo 14 da citada lei establécese expresamente que a lingua galega é materia de estudo obrigatorio en todos os niveis educativos non universitarios e que se garantirá o uso efectivo deste dereito en todos os centros públicos e privados. No parágrafo 3 do mesmo artigo, encoméndaselles ás autoridades educativas da comunidade autónoma garantir que, ao remate dos ciclos educativos en que o ensino do galego é obrigatorio, o alumnado debe coñecer esta lingua, nos seus niveis oral e escrito, en igualdade co castelán. Igualmente, a Administración educativa debe desenvolver e apoiar aquelas medidas que axuden a incrementar o uso da lingua galega na comunidade educativa.

Por outra banda, o Plan xeral de normalización da lingua galega, aprobado por unanimidade no Parlamento de Galicia na súa sesión do día 22 de setembro de 2004, reitera a necesidade de promover medidas favorables ao galego para conseguir equiparar o nivel de competencia do alumnado en lingua galega e castelá, así como para corrixir a situación social de desigualdade entre os dous idiomas.

O Decreto 124/2007, do 28 de xuño, polo que se regula o uso e a promoción do galego no sistema educativo, desenvolve a Lei de normalización lingüística para a súa aplicación en todos os centros docentes públicos e privados que imparten as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación .

Con ese obxectivo, este centro, dentro do seu proxecto educativo, elabora o seu proxecto lingüístico e, neste marco, fomentárase o uso da lingua galega nas actividades complementarias e actos que o centro organice.

O centro ten formalmente constituído o Equipo de dinamización da lingua galega que é o órgano encargado da elaboración do proxecto lingüístico.

O Equipo de Dinamización da Lingua Galega do Colexio está constituído, co obxectivo de coordinar, planificar e promover actividades encamiñadas a conseguir o uso do galego dentro do centro escolar, e tamén para incidir na comunidade educativa con actividades que fomenten o uso normal da lingua galega.

CONSTITUCIÓN E COMPOÑENTES

O Equipo de Dinamización da Lingua Galega do centro está formado por varios profesores das diferentes etapas, catro alumnos e un membro do persoal non docente:

Coordinador: Xoán Bello Noya (profesor en ESO)

Director Técnico: Martín López Álvarez

Profesorado de Educación Infantil: Purificación Rivera Catoira

Profesorado de Educación Primaria: Carlos Pérez-Roca Fernández

Profesorado de Educación Secundaria: María Jesús López Taboada, Ramón Suárez Hernández e Ana Isabel Gutiérrez Calvete

Persoal non docente: Patricia Bermúdez Parapar e Rafael Pérez-Roca Fernández

Alumnos: Alejandro Muiño García (3ºESO), Jorge López Juiz (4º ESO) Francisco M. Gómez Pereiro (2º BAC), Xulia González Parada (2º BAC)

OBXECTIVOS

- * Profundar no labor de normalización lingüística na vida escolar.
- * Estimular prácticas lingüísticas e educativas que propicien unha capacitación dos alumnos nas distintas linguas curriculares.
- * Fomentar a superación de vellos prexuízos lingüísticos no ámbito escolar e social cara ao uso da lingua galega.
- * Promover un nivel de cooperación entre todos os compoñentes e organismos da comunidade escolar, sensibilizándoos co proxecto de normalización.
- * Integrar no proxecto todas as propostas normalizadoras xurdidas dende as diferentes instancias do centro: etapas, alumnos e profesorado-
- * Compartir experiencias normalizadoras con outros centros educativos, institucións... para acadar unha dinámica normalizadora enmarcada nun proxecto social máis amplo.

ANÁLISE DA SITUACIÓN SOCIOLINGÜÍSTICA DO CENTRO

O informe do mapa sociolingüístico da Real Academia Galega que reflicte a situación sociolingüística da cidade corresponde coa apreciación que o centro ten da realidade aínda que se detectan certos itens que corresponden á procedencia do alumnado deste centro.

O Equipo de Dinamización da Lingua Galega do centro centrarase durante o curso en realizar un estudo para detectar os puntos máis débiles ante o proceso de normalización que a dirección pretende dinamizar.

Debuxamos como máis relevante un contexto sociolingüístico do alumnado do centro que ten como lingua habitual e familiar nas súas interaccións o castelán nun 50%, seguido dos que usan máis castelán ca galego (20%), as dúas linguas por igual (20%), só galego (7,%), máis galego ca castelán (3%).

O Proxecto Lingüístico do Centro xa está elaborado. O seu principal obxectivo é garantir ao rematar o período de escolarización obrigatoria a competencia plena e en igualdade nas dúas linguas oficiais (galego e castelán) e a adquisición dun coñecemento efectivo nunha lingua estranxeira (inglés).

O profesorado non ofrece un perfil definido, aínda que nas relacións do centro é maioritariamente o uso da lingua castelá con variables cando as relacións se realizan en situacións non docentes ou fóra do centro educativo.

O profesorado ten a formación básica requirida e incluso realizou hai anos diferentes seminarios didácticos que nos servirán de estratexia para modificar prexuízos lingüísticos.

A inmensa maioría dos profesores xa foron escolarizados en lingua galega; son poucos os que recibiron escolarización só en castelán, pero que realizaron no seu momento os cursos correspondentes de iniciación e perfeccionamento (hoxe CELGA).

Todo o profesorado estaría disposto a facer cursos de reciclaxe e actualización e acadar a capacitación suficiente, mellorando as destrezas nas que se atopa cun nivel insuficiente.

A AMBIENTALIDADE LINGÜÍSTICA DO CENTRO

Desde hai anos xa se considera a lingua galega como lingua vehicular de uso normal (non causa sorpresa oír falar galego en profesorado, alumnado e persoal non docente, a diferenza do que sucedía hai anos), polo que xa hai tempo que certos prexuízos e xuízos de valor quedaron obsoletos e están desterrados. De todas maneiras, lingua maioritaria no Centro segue sendo o castelán.

ómpre tamén deseñar estratexias correctoras co persoal administrativo, as relacións coas ANPAS e as actividades extraescolares.

A biblioteca do centro está dotada de numeroso material en galego. Posúe un bo fondo bibliográfico (libros, revistas, etc.) grazas ás aportacións realizadas polas subvencións ao Equipo de Dinamización da Lingua Galega e polo Seminario de Lingua Galega.

Visibilidade das accións do Equipo de Dinamización da Lingua Galega

Desde hai anos o Equipo de Dinamización da Lingua Galega do centro está presente na vida colexial como un departamento máis, baixo a supervisión da dirección, que traballa conxuntamente cos demais departamentos e niveis educativos (Educación Infantil, Educación Primaria, ESO e Bacharelato) para trazar un calendario de actividades de cara ao alumnado en cada curso escolar.

OUTRAS INFORMACIÓNS COMPLEMENTARIAS

Hai outras variables que poden axudar a comprender a realidade sociolingüística do centro:

A porcentaxe de alumnado inmigrante no centro procede principalmente doutras comunidades autónomas do Estado Español.

A lingua falada no ámbito familiar deste alumnado é o castelán.

A competencia en galego deste alumnado é moi baixa nos primeiros anos.

MEDIDAS XERAIS DE APOIO E REFORZO DE CARA Á NORMALIZACIÓN DA LINGUA GALEGA NO CENTRO

Os grandes obxectivos finais que sinala a lexislación sobre o tratamento que se lles dará nos centros educativos ás dúas linguas oficiais son:

Normalizar a situación da lingua galega na vida escolar.

Conseguir que o alumnado acade unha boa competencia comunicativa nas dúas linguas oficiais da comunidade.

Para iso, neste caso, haberá que favorecer a modificación das condutas sociolingüísticas dos membros da comunidade educativa, fomentando os usos lingüísticos en lingua galega e desfacendo prexuízos e opinións lingüísticas negativas.

Alumnado

O alumnado é o principal obxectivo sobre o que recaen os esforzos e labores normalizadores dos restantes membros da comunidade educativa, por iso terán especial relevancia as accións dinamizadoras a el dirixidas. Entre outras (que aparecerán no seguinte apartado), as que seguen van encamiñadas directamente a este sector:

Fomentar, a través de xogos e doutras actividades lúdicas, o uso do galego nas actividades informais do alumnado: Letras Galegas, excursións, actividades deportivas e musicais, etc.).

Convivir en harmonía as linguas do centro, coa realización de actividades conxuntas.

Profesorado

Deberá ser o motor dinamizador dentro da comunidade educativa polo que se lle dará prioridade a un asesoramento para desenvolver actividades de formación que dinamicen a normalización:

Actividades de formación e de reciclaxe.

Ferramentas web dispoñíbeis.

Material informático para traballar en galego: tradutores, correctores, etc.

Recursos didácticos enviados dende diferentes entidades e organizacións.

Estimulación para o emprego da lingua galega nas conversas que manteñan coas familias, co alumnado dentro e fóra da aula e co persoal non docente.

Familias

Estudaranse propostas que incidan nunha colaboración máis de determinante.

Planificarase darlle un pulo á visibilidade permanente do galego, tanto dentro como fóra das aulas, coa conseguinte adquisición dunha competencia práctica da lingua: carteis, letreiros e avisos dos taboleiros da entrada e dos corredores do centro e profundando no emprego da lingua nos documentos

A continuación ofrecemos o programa de actividades normalizadoras para este curso.

Temporalización	Actividade	Responsable/s	Destinatarios/as
Última semana de outubro	O Magosto	Profesorado de Ed. Infantil e Ed. Primaria	Alumnado de Ed. Infantil e Ed. Primaria
Última semana de outubro	O Samaín	Profesorado de Ed. Infantil e Ed. Primaria	Alumnado de Ed. Infantil e Ed. Primaria
Decembro	Panxoliñas	Profesorado de Ed. Infantil	Alumnado de Ed. Infantil
Febreiro	Entroido	Profesorado de Ed. Infantil e Ed. Primaria	Alumnado de Ed. Infantil e Ed. Primaria
Setembro - Xuño	Visualización de películas e documentais e presentacións	Departamento de Lingua Galega	Alumnado de ESO, Infantil, Primaria e BAC
Setembro - Xuño	Audicións musicais	Departamento de Lingua Galega	Alumnado de ESO, Infantil e Primaria
Maio	Conmemoración Letras Galegas	Departamento de Lingua Galega. Profesorado de Ed Infantil Profesorado de Ed Primaria	Alumnado de ESO, BAC, Infantil e Primaria
Outubro - maio	Exposicións orais	Profesorado de Lingua e Literatura	Alumnado de ESO - BAC
2º trimestre do curso	Participación en Parlamento Xove	Profesorado de Lingua	Alumnado de 4º de ESO e de 1º de BAC
Abril	Día do Libro	Profesorado de Educación iInfantil	Alumnado de Educación Infantil
Outubro-Maio	Proxectos Voz Natura	Profesorado Educación Infantil e Educación Primaria	Alumnado de Educación Infantil e de Educación Primaria
3º trimestre do curso	Rotulación dependencias Centro	Profesorado Educación Secundaria	Alumnado ESO

PLAN ANUAL DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

COMPOÑENTES DO DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

ROSA MARIA PARADA LÓPEZ	XEFA DEPARTAMENTO
MARÍA GARCÍA PARADA	PROFESOR DE APOIO
MARIA FOLGUEIRAS ASENSIO	PROFESORA DE APOIO. ESPECIALISTA EN AUDICIÓN E LINGUAXE
MARTA MÉNDEZ FERNÁNDEZ	PROFESORA DE APOIO. ESPECIALISTA EN PEDAGOXÍA TERAPÉUTICA
MARIA JESÚS LÓPEZ TABOADA	TUTORA DO ÁMBITO SOCIOLINGÜÍSTICO
BELÉN VÁZQUEZ BLÁZQUEZ	TUTOR DO ÁMBITO CIENTÍFICO TECNOLÓXICO
LORENA RIVAS LÓPEZ-CARBALLO	PROFESORA DE FOL.

Como órgano de Coordinación das accións titoriais e Orientadoras que se levan a cabo no Centro.

Os ámbitos de actuación do Departamento de Orientación son diversos; sendo os principais os seguintes:

- Asesoramento ó Equipo Directivo.
- Asesoramento directo ó alumnado.
- Asesoramento ós profesores.
- Asesoramento ás familias.
- Coordinación das clases de apoio e reforzo.
- Coordinación con outros Servizos e Institucións (equipos de Orientación específicos da Provincia, Servizos Sociais, etc.)

II. OBXECTIVOS XERAIS.

1. Contribuír á persoalización da educación, favorecendo o desenvolvemento de tódolos aspectos da persoa, contribuíndo a unha educación individualizada.

2. Axusta-la resposta educativa ás necesidades particulares do alumnado, mediante as oportunas Adaptacions do Currículo e Reforzos Educativos.

3. Preve-las dificultades de aprendizaxe e asisti-las cando se produzan.

4. Favorece-los procesos de madurez persoal, do desenvolvemento da propia identidade e dun sistema de valores.

5. Contribuir á adecuada relación entre os distintos integrantes dan Comunidade Educativa.

6. Impulsa-la acción tutorial, coordinando a actuación dos titores a través do Plan de Acción Tutorial.

7. Potencia-la innovación educativa e a formación do profesorado.

III. PLANIFICACIÓN XERAL E DEFINICIÓN DE ACCIONS PRIORITARIAS.

A intervención dos profesionais que forman o Departamento de Orientación do Centro está orientada fundamentalmente a tres grandes ámbitos interrelacionados:

1. Apoio e asesoramento ó proceso de ensinanza e aprendizaxe dende a perspectiva psicopedagóxica e os principios de atención á diversidade.

2. Apoio ó Plan de Orientación Académica e Profesional, que contribuirá a facilita-la toma de decisións de cada alumno/a respecto o seu itinerario académico e profesional.

3. Apoio ó Plan de Acción Tutorial (marco no que se especifican os criterios de organización e as liñas prioritarias da tutoría)

Lineais de Actuación prioritarias do Plan de Orientación Académica e Profesional na ESO que se propoñen á Comisión de Coordinación Pedagóxica do Centro, para a súa inclusión no Proxecto Curricular.

- Que os alumnos/as se coñezan a sí mesmos, as súas capacidades, preferencias e motivacións, tanto académicas como profesionais.
- Facilitar información ós alumnos/as sobre as distintas opcións educativas ou laborais, especialmente das que se ofrezan no seu contorno (optativas, Ciclos Formativos, modalidades de Bacherelato, outros itinerarios especiais)
- Facilita-lo contacto do alumno có mundo da empresa.
- Procura-la colaboración e participación das familias na toma de decisións.

- Recaba-la participación dos Centros de traballo do contorno na Orientación Profesional e na inserción laboral dos alumnos/as.
- Asesorar ós Departamentos Didácticos e titores sobre como realizar sesións informativas de orientación académica profesional.
- Información a profesores e alumnos sobre cursos formativos na zona.

Este programa evaluarase dentro do marco do Plan de Acción Titorial.

PLAN DE ACCIÓN TITORIAL.

O marco xeral no que situamos as línea fundamentais do Plan de Acción Titorial, ven delimitado polos seguintes criterios:

- 1) Todos e cada un dos alumnos, no seu percorrido polo Sistema Educativo, teñen dereito á Orientación.
- 2) Para dar resposta a este dereito o subsistema de orientación organizase en tres niveis: a Tutoría e o Departamento de Orientación (D.O) como servizos internos ó centro, e o Equipo de Orientación Específico (EOE) provincial como servizo externo. O primeiro nivel, a tutoría, é fundamental, e son subsidiarios del os outros dous niveis.
- 3) A acción titorial compete ó conxunto do profesorado. Tódolos profesores son titores tal como establece a lexislación vixente.
- 4) As líneas xerais do PAT(Plan de Acción Titorial) recolleranse no Plan de Orientación.

A **nosa actuación** consistirá en, **elaborar unhas líneas xerais que enmarquen a acción titorial no Centro**, para que podan ser debatidas polos distintos órganos de goberno e de coordinación docente do centro e que se concretarán no Plan de Acción Titorial, que será sometido á aprobación do Claustro de profesores para a súa inclusión no PCC.

Estas líneas xerais preséntanse a continuación de forma numerada para unha maior claridade expositiva e permiti-la alusión a elas nos debates. Non significa a numeración o grao de importancia.

1.O noso Plan de Acción Titorial parte dun análise do contexto socioeconómico e cultural no que está inmerso o Centro e das necesidades sentidas e detectadas. A este respecto as notas sobresaíentes son:

- A oferta educativa do centro está formada polas seguintes etapas educativas: EI, etapa preobrigatoria, EP e ESO que constituen a

ensinanza básica, Bacherelato e Ciclos Formativos de Grao Medio e Superior.

- nivel socio-cultural do que proceden os nosos alumnos corresponde a un nivel medio. Isto o podemos deducir da ubicación xeográfica e pola información que temos das familias.
- O Plan de Acción Titorial está en consoancia cos principios educativos expresados no PEC, que concretan os principios educativos da lexislación vixente.
- Tivéronse en conta as actitudes e expectativas do profesorado, que en ningún caso son permanentes, senon dinámicas e cambiantes en función da información, formación e posibilidades de traballo que se pongan o seu alcance.

2. O PAT fixa uns obxectivos xerais, que son:

- Favorece-lo desenvolvemento psicosocial dos alumnos e alumnas.
- Optimiza-lo proceso de ensinanza-aprendizaxe.
- Potencia-la coordinación dos equipos docentes.
- Orientar ós pais e nais na súa labor educativa.

3. A vista das diferencias evolutivas do alumnado en cada etapa, das diferencias curriculares, das diferencias organizativas do profesorado (ciclos en EI e EP, e departamentos didácticos na Ensinanza Secundaria e Bacherelato), pensamos que o PAT debe ter a seguinte estrutura:

- Acción titorial na EI
- Acción titorial na EP
- Acción titorial na ESO

4. En EI serán prioritarios os obxectivos e actuacións que favorezan:

- Coordinación das tarefas educativas familia-escola.
- O desenvolvemento da identidade persoal, procurando desenvolver, nos alumnos, un autoconcepto adecuado.

- Coordinación da acción dos distintos profesionais que atienden ós alumnos con NEE.

Nesta etapa, darase especial importancia ás actividades de acollida e adaptación dos alumnos ó centro cando se incorporan por primeira vez. Será de vital importancia o coñecemento e a relación con as súas familias, polo papel fundamental que xogan na vida do neno a esta idade. Con carácter preventivo farese un seguemento da evolución da competencia lingüística dos alumnos tanto no aspecto comprensivo como expresivo.

As actividades a realizar cos alumnos enmarcaranse na Programación de Aula de cada profesor (non hai diferenza de figuras titor e profesor); as actividades a realizar cos pais se realizarán na hora semanal reservada a tal efecto, tanto para a atención individual como a grupal; as actividades a realizar cos profesores se insertarán nas reunións de ciclo según estableza a Programación Xeral Anual do Centro.

5. Na EP priorizaranse obxectivos e actuacións encamiñadas a:

- Detectar dificultades nas aprendizaxes instrumentais: lectura, escritura, cálculo, e, iniciación á solución de problemas.
- Realizar unha avaliación sistemática do proceso de E/A co fin de axustar a axuda pedagóxica necesaria para cada alumno
- Proporcionar ós pais una información sobre a marcha escolar dos seus fillos.
- Establece-las aprendizaxes que son requisitos previos para a aprendizaxe en tódalas áreas (p.ex. comprensión e expresión oral)
- Coordinación das distintas medidas de atención á diversidade (RE e ACIS) e dos profesionais que interveñen nelas.
- Proporcionar os profesores titores material axeitado para traballar a educación en valores, en concreto, o valor de querer-se, o valor de ser responsábel, o valor de domina-lo teu carácter, o valor de ter bos sentimentos e o valor de ser un cidadán honesto.

Nesta etapa, as actividades a realizar cos alumnos enmarcaranse no tempo que o titor atende a ese grupo, pois é o profesor que imparte mais áreas.

As actividades a realizar cos pais (individuais e en grupo) teñen unha hora semanal asignada. As actividades a realizar cos profesores se canalizarán a través das reunións de ciclo quincenais.

6. Na ESO priorizaranse obxectivos e actividades encamiñadas a:

- Facilita-la integración do alumno/a na etapa e no grupo-clase.
- Desenvolve-la madurez vocacional, asesorando na toma de decisións sobre a optatividade e sobre as opcións ó termina-la ESO.
- Detectar dificultades nas estratexias de aprendizaxe e nos hábitos e técnicas de estudo.
- Coordina-lo axuste das programacións ás necesidades educativas do grupo clase, e dos alumnos considerados individualmente.
- Asesorar e informar ós pais sobre a marcha escolar dos seus fillos, así como das distintas eleccións que realizarán durante a etapa e ó finalizala.
- Proporcionar os profesores tutores material axeitado para traballar a educación en valores, en concreto, o valor da motivación, o valor de ser responsábel, o valor de coñecerse a si mesmo, o valor da tolerancia e o valor de ser un cidadán honesto, e solidario.

As actividades a realizar cós alumnos como grupo faranse na hora semanal de tutoría. As actuacións cós pais levaranse a cabo no horario fixado para tal fin.

7. Como estratexia de intervención xeral, concebimos a figura do titor como un facilitador respecto ós pais, facilitador da comunicación co centro; respecto ós alumnos, facilitador dos aprendizaxes e da socialización; respecto ó equipo educativo, facilitador do traballo cooperativo.

8. Unha parte fundamental do PAT será a **avaliación** do Plan. Esta avaliación realizarase: ó inicio do Plan para detecta-las necesidades, durante o proceso para adecuar actuacións, ó final para valora-los resultados e propoñer modificacións. Esta avaliación será realizada por tódolos implicados baixo a coordinación do D.O. Os criterios de avaliación estableceranse en función de:

- Os obxectivos marcados.
- Grao de coherencia ca dinámica xeral do Centro.
- Grao de implicación e participación dos membros da comunidade educativa.

O D.O. colaborará co profesorado na implementación do PAT a través das seguintes actuacións:

- Informando sobre os aspectos fundamentais da Reforma e propoñendo actividades de formación en colaboración co CEFOREN.
- Propoñendo e facilitando materiais que permitan recollida de datos para un mellor seguemento do alumnado.

- Asesorando ós alumnos e familias que o precisen, tanto a petición propia como derivados polos titores.
- Realizando a avaliación psicopedagóxica dos alumnos que o necesiten.
- Coordinandolas actuacións cos alumnos que presentan necesidades educativas especiais.
- Asesorando ós equipos de profesores en temas que teñen que ver ca avaliación das aprendizaxes dos alumnos, e da súa promoción.
- Colaborar co Xefe de Estudos. Suxirindo medidas organizativas que favorezcan a coordinación de titores, tanto durante o curso (coordinación horizontal), como nos cambios de ciclo ou etapa (coordinación vertical).
- Favorecer instrumentos de avaliación deo Plan de Acción Titorial.
- Todas aquelas que podan ser necesarias para un adecuado desenvolvemento do Plan de Acción Titorial.

En sínteses, foi a nosa intención, deixar claro que o PAT, é o documento de planificación específica das actividades que son propias dos profesores titores. Quixemos reflexa-lo cambio de matices que a figura del titor experimenta nas distintas etapas, adecuándose á evolución do alumnado:

- Na EI, o neno ten como única referencia a súa familia, o titor axúdalle a separarse e relacionarse cos iguais.
- Na EP, o neno é máis autónomo e o titor teñe unha tarefa fundamental que é guía-las súas aprendizaxes e o proceso de socialización.
- Na ESO, o alumno abrese ó mundo. O titor acompaña no acceso á vida adulta.

Por último, destaca-la importancia que teñe a tarefa de dinamización do PAT, pois sen unha adecuada acción titorial non é posíbel garantir-lo dereito á orientación, dado que este é o primeiro e máis importante nivel do subsistema de orientación.

Durante o curso 2023/2024 levaranse a cabo as seguintes actividades complementarias:

Unhas sesións formativas a cargo da Cruz Vermella nas que se tratarán os seguintes temas: Formación Sexual, Prevención de Drogas, Prevención de trastornos da alimentación, Habilidades sociais: o autoconcepto, resolución de conflitos, asertividade, empatía ..., VIH – SIDA

O centro continuará durante este curso un programa propio do Centro para la prevención del acoso escolar en todos os niveis. Buscase educar o alumnado sobre o seu papel de axudar a evitar e deter o acoso escolar para a consecución do obxectivo final que non é outro que o benestar de todos os nosos alumnos e alumnas.

PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

Nos últimos cursos foise producindo un cambio progresivo con relación á relativa homoxeneidade dos alumnos que tradicionalmente se escolarizaban no noso centro. Á diversidade de intereses, capacidades e ritmos de aprendizaxe habitual nos alumnos, na nosa poboación escolar están escolarizados alumnos de necesidades educativas especiais derivadas de deficiencias auditivas, retraso mental e trastornos xeneralizados do desenvolvemento; e, de forma progresiva, a presenza de alumnos inmigrantes é cada vez máis significativa.

Esta realidade escolar lévanos a diseñar un Plan de Atención á Diversidade coa finalidade de planificar medidas educativas que faciliten unha resposta adaptada ás necesidades educativas específicas que presentan os alumnos escolarizados no centro e, en particular, os alumnos con necesidades educativas especiais, ben sexan permanentes ou transitorias.

ELEMENTOS DO PLAN:

1. Obxectivos.
2. Alumnos susceptibles de medidas educativas diversificadas.
3. Plan de acollida de alumnos inmigrantes.
4. Medidas de resposta educativa.
 - 4.1. Ordinarias.
 - 4.2. Extraordinarias.
5. Criterios para a atención do alumnado e proposta de intervención educativa.
6. Recursos materiais e persoais.
7. Apoio educativo realizados polos especialistas de Audición e Linguaxe e Pedagogía Terapéutica.
8. Colaboración cos Servicios Sociais e Sanitarios.
9. Revisión do Plan de Atención á Diversidad.

1. Obxectivos.

- Facilitar ao alumnado con necesidades educativas unha resposta adecuada e de calidade que lle permita alcanzar o maior desenvolvemento persoal e social.
- Planificar propostas educativas diversificadas de organización, procedementos, metodoloxía e avaliación adaptadas ás necesidades de cada alumno.
- Coordinar o desenvolvemento de actividades encamiñadas á inserción e promoción do alumnado con características especiais.

- Establecer canles de colaboración entre os diversos profesores que interveñen cos alumnos con necesidades educativas especiais.

2. Alumnos susceptibles de medidas educativas diversificadas.

Sen esquecer que este Plan debe ter como referente o principio de individualización do ensino contemplado na LOMCE e como tal debe dar resposta ás necesidades de todo o alumnado, a atención de forma máis específica realizarase cos seguintes alumnos:

- Alumnos inmigrantes con descoñecemento do idioma.
- Alumnos derivados de ritmos lentos e dificultades de aprendizaxe.
- Alumnos con problemas emotivo-relacionais e/ou de conducta.

Respecto da tipoloxía dos alumnos/as: Priorizarase a atención aos alumnos/as con necesidades educativas especiais sobre o traballo, con outras necesidades de tipo puntual nunha ou varias áreas do currículo.

Respecto dos niveis escolares e ciclos: Na aplicación dos Programas de Aula nos casos de alumnos/as cos que se considere necesario o traballo específico e individualizado (ou en pequenos grupos), tanto dentro como fora da aula ordinaria, seguirase un criterio ascendente empezando polos de E. Infantil. Priorizarase a atención preventiva nos niveis de Educación Infantil e Primeiro ciclo de Primaria.

Respecto de as áreas: Priorizarase calquera atención (individualizada ou de grupo), os aspectos de autonomía persoal e escolar, nos Prerrequisitos sobre as Técnicas Instrumentais Básicas e a Linguaxe Oral en canto á corrección da fala, linguaxe e comunicación; sobre as demais áreas do currículo (que sempre se adaptarán ás capacidades individuais).

Respecto da realización das Adaptacións Curriculares: Realizaranse Adaptacións Curriculares Individuais (significativas, non significativas ou de comunicación) para todos os alumnos/as con necesidades educativas especiais. No caso de alumnos con baixo aproveitamento do currículo nunha ou varias das áreas, pero que a súa avaliación psicopedagóxica non indique unhas necesidades especiais, realizaranse cantas Adaptacións Curriculares non Significativas, considere oportuno o Equipo educativo.

3. Plan de acollida de alumnos inmigrantes.

Para facilita-la adaptación dos alumnos que se escolarizan ao longo do curso procedentes doutros países, o centro elaborou os seguintes criterios e procedementos de actuación (nos cadros adxuntos especificanse as accións e procedementos de cada un dos apartados:

- Escolarización: Recepción da familia e formalización de matrícula: O Equipo Directivo realizará estas accións, seguindo o procedemento reflectido no cadro achego.

- Acolleita inicial do alumno, realizada polo profesor-titor.
- Resposta educativa, realizando unha adscripción definitiva do alumno a un nivel educativo, evaluando o seu nivel inicial de competencia curricular e organizando, se fora necesario, o reforzo educativo e os materiais didácticos adaptados ás necesidades educativas do alumno.

Na ficha elaborada para recolle-las características socio-familiares e historia escolar, contémpase realizar un seguemento das medidas individualizadas adoptadas con estes alumnos.

4.- Medidas de resposta educativa

4.1. Medidas ordinarias.

Organizativas

As medias organizativas que se adopten van estar condicionadas pola dotación de persoal que dispoña o centro e polo tipo de necesidades educativas dos alumnos escolarizados. O criterio xeral que se vai a adoptar é lograr proporcionar aos alumnos unha resposta educativa adaptada á diversidade de capacidades, intereses e ritmos de aprendizaxe a través de medidas organizativas centradas en facilitar ao titor unha intervención máis individualizada.

Apoio educativo a alumnos con ritmos lentos e/ou dificultades de aprendizaxe (E. Primaria): Nos ciclos de educación primaria realizaranse grupos de reforzo pedagóxico realizado polos profesores implicados no ciclo.

- Recibirán devandito apoio os alumnos que presentan un desfase curricular e considérese que coa atención personalizada do titor dentro do aula non vai lograr progresar adecuadamente.
- Nas sesións de avaliación de ciclo de final de curso concretaranse os alumnos que van recibir reforzo pedagóxico fóra da aula.
- Ó comezo de curso os titores concretarán os obxectivos que se van a traballar fora da aula e os criterios de avaliación.
- Os pais dos alumnos susceptibles de reforzo serán informados das medidas que se van a adoptar e dos obxectivos que se pretenden co reforzo pedagóxico.
- O Departamento de Orientación colaborará realizando o asesoramento sobre a resposta educativa destes alumnos e, nos casos que se valore necesario, realizará unha avaliación psicopedagóxica.

Apoio dentro do aula: Alumnos de E. Infantil

O apoio en E. Infantil levásese a cabo por parte do profesorado asignado a esa labor en devandita Etapa. Durante o primeiro periodo do curso escolar establécese como actividade prioritaria a colaboración coas titoras de 3 anos na fase de adaptación dos alumnos. Unha vez superada esta etapa realizarase o apoio dentro da aula para favorecer unha intervención educativa máis individualizada cos alumnos que presente maiores necesidades educativas.

- Na avaliación de final de curso concretaranse os alumnos que van recibir reforzo.
- Ao principio de curso os titores concretarán os obxectivos que se van a traballar con estes alumnos.
- Os pais dos alumnos que reciban o reforzo educativo serán informados das medidas que se van a adoptar e dos obxectivos que se pretenden.
- O Departamento de Orientación colaborará realizando o asesoramento sobre a resposta educativa destes alumnos e, nos casos que se valore necesario, realizará unha avaliación psicopedagóxica.
- Os apoios realizaranse fóra do aula dependendo do tipo de necesidades educativas, e unha vez analizadas estas, polo titor/ a, Equipo de etapa, Xefatura de Estudos e Equipo de Orientación.

Curriculares.

- Priorización de contidos mínimos propios do ciclo.
- Afianzamento de contidos do ciclo anterior.
- Permanencia dun ano máis no ciclo.
- Adaptación de materiais didácticos.

Metodolóxicas.

Partir dos coñecementos previos dos alumnos (avaliación inicial).

- Suscitar actividades e procedementos de avaliación diversificados, adaptadas aos diferentes niveis e intereses dos alumnos.
- Aprendizaxes funcionais, potenciando a xeneralización das aprendizaxes que realizan no aula.

Titoriais.

No Plan de Acción Titorial aprobado no centro contéplanse as medidas de seguemento individualizado dos alumnos, procedementos de detección das necesidades, coordinación entre os profesores que interveñen co alumno e sistemas de avaliación.

Entre as funcións do titor, en referencia a atención á diversidade, destacamos as seguintes:

- Facilita-la integración dos alumnos.
- Levar a cabo o Plan de Acolleita dos alumnos inmigrantes.
- Fomenta-la participación nas actividades do centro.
- Relación e información ás familias.
- Decisións sobre a promoción de ciclo.
- Elaboración e avaliación das Adaptacións curriculares individuais.
- Coordinación programada cos profesores que interveñen cos a.c.n.e.e. con resposta educativa e orientación ás familias.

Orientación educativa.

- Avaliación psicopedagóxica (canalización Xefatura de Estudos).
- Determinación das necesidades educativas dos alumnos.
- Asesorar sobre as modalidades de apoio e temporalización do mesmo.
- Colaborar co profesorado no deseño de medidas que faciliten unha resposta diversificada no aula (materiais e actividades).
- Coordinación coas profesoras de PT e AL: seguemento dos alumnos, programas de prevención e intervención acnes.

4.2.- Medidas extraordinarias: Adaptacións curriculares

Implica toda modificación que se realice nos diferentes elementos curriculares: obxectivos, contidos, criterios de avaliación, metodoloxía e organización.

Na avaliación psicopedagóxica realizada polo Departamento de Orientación establecerase o tipo de adaptación necesaria para dar resposta ás necesidades educativas do alumno e os recursos para levala a cabo (modalidade de apoio; profesionais que interveñen co alumno: profesor de ciclo, P.T. e/ou A.L.).

Durante o mes de setembro manteranse entre os profesores implicados as reunións necesarias para establecer os obxectivos curriculares e criterios de avaliación, coordinar as áreas de intervención entre todos os profesores implicados e establecer os tempos semanais de apoio educativo.

Elementos da ACI:

- Datos persoais e académicos do alumno.
- Profesionais que interveñen e tipo de intervención.

- Nivel de competencia curricular nas áreas obxecto de adaptación.
- Estilo de aprendizaxe.
- Identificación das necesidades educativas.
- Currículo adaptado nas áreas nas que necesita adaptación curricular, obxectivos e contidos a desenvolver ao longo do curso.
- Criterios de avaliación do alumno.
- Seguemento da adaptación curricular.

Profesionais implicados

O titor, co asesoramento do Departamento de Orientación realiza e evalúa a adaptación curricular e coordínase cos profesores que interveñen co alumno.

Cando no apoio individualizado interveñen o P.T. ou A.L. participarán no proceso de elaboración e avaliación.

Referente base da elaboración:

- Necesidades educativas contempladas no informe de avaliación psicopedagóxica.
- Avaliación curricular realizada o curso/ciclo anterior.
- Obxectivos mínimos contemplados para ciclos anteriores no que o alumno está escolarizado.
- Tendo en conta as características específicas do alumno, é necesario que na adaptación curricular, conxuntamente cos contidos máis académicos, contéñanse obxectivos relacionados co desenvolvemento integral do alumno (habilidades de interacción social, adaptación ó contorno, equilibrio persoal, autoestima ...)

4.2.1. Reforzo Educativo.

Modificacións na avaliación e/ou temporalización dos contidos, así como a eliminación de contidos non considerados básicos.

Realízase o Reforzo Educativo para os alumnos que, logo de por en marcha as medidas ordinarias (seguemento individualizado dentro do aula, permanencia dun curso máis no ciclo, proposta de actividades personalizadas, orientación familiar ...), presenten un desfase curricular nalgúns das áreas que fagan necesario realizar unha adaptación curricular.

Referentes para a elaboración:

- Necesidades educativas contempladas no informe de avaliación psicopedagóxica.
- Avaliación curricular realizada o curso/ciclo anterior.

- Obxectivos mínimos contemplados para o ciclo no que o alumno está escolarizado.

Elementos do Reforzo Educativo.

- Datos do alumno.
- Necesidades educativas detectadas no informe de avaliación.
- Nivel de competencia curricular.
- Medidas de reforzo educativo:
 - Tipo de adaptación.
 - Profesores que van intervir co alumno (profesores de ciclo ou P.T. e A.L.), tipo de agrupación e horario de apoio.
 - Adaptación de materiais didácticos.
- Obxectivos curriculares individualizados.
- Criterios de avaliación.

Profesionais implicados

O titor, co asesoramento do Departamento de Orientación realiza e evalúa a adaptación curricular e se coordina cos profesores que interveñen co alumno.

Cando no apoio individualizado interveñen o P.T. ou A.L. participarán no proceso de elaboración e avaliación.

4.2.2 - Adaptacións curriculares significativas.

Devandita medida aplicárase aos alumnos con necesidades educativas especiais que na adaptación curricular sexa necesario contemplar a eliminación de obxectivos dunha ou varias áreas do ciclo ou a etapa educativa.

Referente base da elaboración:

- Necesidades educativas contempladas no informe de avaliación psicopedagógica.
- Avaliación curricular realizada o curso/ciclo anterior.
- Obxectivos mínimos contemplados para ciclos anteriores no que o alumno está escolarizado.
- Tendo en conta as características específicas do alumno, é necesario que na adaptación curricular, conjuntamente cos contidos máis académicos, contéñanse obxectivos relacionados co desenvolvemento integral do alumno (habilidades de interacción social, adaptación ó contorno, equilibrio persoal, autoestima ...)

Elementos da ACI significativa:

- Datos persoais e académicos do alumno.
- Profesionais que interveñen e tipo de intervención.
- Nivel de competencia curricular nas áreas obxecto de adaptación.
- Estilo de aprendizaxe.
- Identificación das necesidades educativas.
- Currículo adaptado nas áreas nas que necesita adaptación curricular, obxectivos e contidos a desenvolver ao longo do curso.
- Criterios de avaliación do alumno.
- Seguemento da adaptación curricular.

Profesionais implicados:

- O titor, coa colaboración do P.T. e/ou A.L., son os responsables da elaboración.
- Departamento de Orientación realiza o asesoramento, participando co titor e especialistas nas seguintes fases:
 - Reunións iniciais para a elaboración do ACI, aportando as orientacións xerais sobre a resposta educativa.
 - Participación nas sesións de seguimento, colaborando nas propostas de modificación que se crean convenientes ao longo do curso.
 - Participación na sesión de avaliación de final de curso. En devandita sesión establecerase de forma conxunta as orientacións para realizar a adaptación ao curso/ciclo seguinte.
 - Orientación familiar con respecto ás liñas que se concuerden no proceso de elaboración do ACI.

4.2.3.- Avaliación das adaptacións curriculares:

A avaliación de devanditas adaptacións realizarase nos periodos establecidos para todos os alumnos, establecéndose sesións de avaliación trimestrais coa participación de todos os profesores que interveñen co alumno.

No Boletín de información ás familias expresanse os resultados nos mesmos termos que para todos os alumnos, reflectíndose a palabra ACI nas áreas implicadas. Conxuntamente ao Boletín,

recollerase nun informe cualitativo os obxectivos individualizados traballados co alumno e o seu grado de consecución.

5. Criterios de atención do alumnado e profesorado implicado na resposta educativa.

A aula onde o alumno está escolarizado será o referente para deseñar as medidas de resposta diversificada, sendo necesario contemplar na programación do aula as necesidades de todos os alumnos do grupo.

A detección dos alumnos susceptibles de medidas diversificadas realizarase por parte do titor, adaptando a resposta educativa a través das medidas ordinarias. Cando as necesidades que presenta o alumno implican a adopción de medidas extraordinarias, derivarase a través da Xefatura de Estudos, para realizar unha avaliación psicopedagóxica por parte do Departamento de Orientación e, posteriormente, planificarase unha resposta educativa adaptada ás necesidades que se concreten no informe de avaliación.

Os reforzos educativos individualizados realizaranse fora do aula cando se cumpran os seguintes criterios:

- ❖ Necesidades educativas do alumno moi diferenciadas ás que presentan os seus compañeiros do grupo.
- ❖ Realización de actividades que polos recursos e metodoloxía que se van a empregar distorsionarán a marcha xeral da súa aula.
- ❖ Agrupación de alumnos que pertencen a diversos grupos ou niveis.

No inicio de curso, ao realizar a programación dos apoios fora do aula, priorizarase que ditos apoios lévense a cabo en periodos que non coincidan con desdobles de grupos ou en áreas nas que a participación do alumno co seu grupo considérase necesaria para a súa integración social e/ou progreso curricular.

En relación cos diferentes tipos de alumnos susceptibles de medidas diversificadas, as propostas curriculares e o profesorado implicado guíaranse polos seguintes criterios:

A.- Alumnos inmigrantes con descoñecemento do castelán

Proposta curricular	Profesorado implicado
Aprendizaxe do castelán:	Titor e profesorado do Centro. A especialista en Audición e Linguaxe asesorará ó profesorado de ciclo na elaboración do programa, así

Na fase inicial de escolarización acentuarase a atención individualizada para posibilita-la aprendizaxe da lingua.	como nos materiais didácticos máis convenientes para favorece-la aprendizaxe do castelá.
Con respecto á proposta curricular adoptaranse as mesmas medidas que có resto dos alumnos de compensación educativa	Dependendo dos recursos personais do centro, estudarase a posibilidade de que un profesor do centro disponga de periodos para responder ás necesidades que ó longo do curso surxan no centro.

B- Alumnos derivados de ritmos lentos e dificultades de aprendizaxe

Propuesta curricular	Profesorado implicado
Reforzo na asimilación de obxectivos e contidos do curso/ciclo anterior, e priorización dos obxectivos mínimos do ciclo no que está escolarizado.	Titor e profesorado de ciclo. Cando o alumno presenta déficits significativos en habilidades cognitivas valorarase a conveniencia de intervención do profesorado de apoio á integración.

C.- Alumnos con necesidades de intervención del especialista en audición e linguaxe

Alumnos susceptibles de intervención y priorización
• Alumnos con deficiencias auditivas. • Alumnos de escolarizados en modalidade de integración con déficits ou atraso en linguaxe.(Disfasia e afasia) • Alumnos con trastornos na linguaxe. • Alumnos con trastornos no fala, disglosias, disartrias, atrasos no fala, disfemia.... • Transtornos do fala que teñan incidencia na lecto escritura na etapa de Educación Primaria.

D.- Alumnos con problemas emotivo-relacionales e/o de conducta

Resposta educativa	Profesionales implicados
- Resposta educativa na aula. - Programa de intervención específico para responder ás necesidades que presenta o alumno. - No programa de intervención se diseñarán medidas de convivencia con todo o grupo de alumnos para potencia-las respostas adaptativas dos alumnos. - Intensificación de reunións de coordinación ca familia.	- Titor, co asesoramento do Departamento de Orientación. - Intervención do Equipo Directivo nos casos que haxa que adoitar medidas extraordinarias. - Coordinación cos servicios externos ó centro escolar.

6. Recursos persoais e materiais.

Recursos persoais

Os recursos persoais para levar a cabo este Plan son todo o persoal de profesores que o centro dispón.

No entanto a programación vese afectada todos os principios de curso xa que o número de alumnos con necesidades educativas especiais é variable, xeralmente aumenta.

Recursos materiais

Poder levar a cabo actuacións diversificadas, así como agrupacións de alumnos diferentes á organización de alumnos por nivel, implica dispoñer de espazos adaptados a estas actuacións e organización dos materiais didácticos que o centro dispón para que sexan accesibles a todo o profesorado. Neste sentido, na Programación Xeral Anual, analizarase:

- Asignación e adaptación de espazos destinados para o apoio en grupo ou individualizado.
- Materiais didácticos que dispón o Centro e necesidades de novas adquisicións. Para lograr unha maior utilización dos recursos que o centro dispón, ao longo do curso, realizarase un inventario do material complementario dispoñible nos ciclos. A través da coordinación de ciclos, se potenciará a utilización dos recursos existentes e a detección de necesidades.

7. Intervención do profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica e Audición e Linguaxe.

Profesorado especialista en Pedagogía Terapéutica. Funcións:

- Elaboración co titor e resto de profesores das adaptacións curriculares individualizadas.
- Intervención cos alumnos escolarizados en modalidade de integración e con aqueles que no seu informe de avaliación psicopedagógica, ou no posterior seguimento, o Departamento de

Orientación especifique a necesidade de atención por parte deste profesor. Na Etapa de Educación Infantil, dita intervención realizarase preferentemente dentro do aula.

- Participación na avaliación e promoción dos acneés.
- Colaboración co titor na orientación /coordinación coa familia.
- Elaboración de materiais específicos e recursos para os acneés.
- Participación nos Claustros, Equipos de Ciclo, Comisión de Coordinación Pedagóxica e Claustro propoñendo medias que faciliten a resposta aos alumnos con necesidades.
- Coordinación e seguimento das medidas propostas co titor, profesor especialista en Audición e Linguaxe e resto de profesorado.

Profesorado especialista en Audición e Linguaxe. Funcións:

- Realizar intervencións directas de apoio, especialmente as referidas a:
 - Trastornos de linguaxe (afasias, disfasias, e atraso da linguaxe).
 - Trastornos do fala, xordeiras e hipoacusias.
 - Trastornos do fala que teñan incidencia na lecto-escritura na Etapa de Primaria.
 - Déficits nas habilidades psicolingüísticas de alumnos, que, pola especificidade das dificultades que presenta, o EOEP consideran necesaria a intervención especializada deste profesor.
- Elaborar co titor as adaptacións curriculares e participar na avaliación dos alumnos no área de comunicación e linguaxe con alumnos con deficiencias auditivas, o especialista en A.L. participará na elaboración das adaptacións de acceso ao currículo en todas as áreas curriculares e asesorando aos demais profesores sobre este tipo de adaptación e a súa posta en marcha.
- Valorar as necesidades educativas especiais dos alumnos relacionados coa comunicación e a linguaxe.
- Asesorar ao profesorado de Educación Infantil sobre a resposta educativa con alumnos que presentan dislalias neste Ciclo.
- Colaborar coa Psicóloga na elaboración e desenvolvemento de programas relacionados con problemas de comunicación especialmente en E. Infantil e primeiro ciclo de E. Primaria.

8. Colaboración cos Servizos Sociais e Sanitarios.

Debido a que os alumnos do Centro proceden de distintos sectores da cidade, a coordinación cos Servizos Sociais e de Saúde realízase de forma puntual dependendo das necesidades que se suscitan.

9. Revisión do Plan de Atención á Diversidad.

Este Plan de Atención á Diversidad revisarase ao final de curso.

Sempre que se incorporen novos alumnos con N.E.E que aconsellen cambios organizativos.

IV .ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN

METODOLOGIA E ORGANIZACIÓN

O Departamento de Orientación actuará da seguinte forma:

1. A xefa do Departamento propondrá as actividades de orientación e tutoría do Centro. Para poder levar a cabo estas tarefas colaborará con:
 - Xefe de Estudos con que se establecerá unha hora de reunión semanal para a coordinación destas actividades.
 - Cos Departamentos Didácticos, a través da Comisión de Coordinación Pedagóxica, que se reunirá unha vez ó mes.
 - Cos Titores/as. A Xefa do Departamento elaborará cada curso escolar unha carpeta do titor. Os Titores/as que pertencen ó Departamento de Orientación, canalizarán as necesidades dos outros Titores/as.
2. O Departamento de Orientación reunirse unha vez á semana, para analizar a súa intervención e propoñer liñas de actuación.
3. Os profesores de Apoio e a Coordinadora do Departamento de Orientación, organizarán as medidas de atención á diversidade, para o que se reunirán unha hora á semana.
4. Os Profesores de Apoio intervendrán directamente cos alumnos que o precisen.

VI. AVALIACIÓN

Avaliaranse os obxectivos programados e se establecerá un feed-back adecuado para incorporalos cambios oportunos para o curso próximo, para iso os titores cubriron os cuestionarios de avaliación dos que se concluiu o seguinte:

- Temporalizaranse as seguintes unidades segundo ó anexo 1.
- Completaranse os cuestionarios de avaliación trimestral por parte dos alumnos e os cuestionarios de avaliación final por parte dos titores. (Anexo2)
- O Departamento de Orientación fará a avaliación final do Plan de Acción Titorial e os resultados teranse en conta na planificación das unidades didácticas do seguinte curso (Anexo3)

Obxectivos do noso Programa:

- Acoller ós alumnos e a súas familias tendo en conta as diferentes situacións emocionais vividas.

- Axudar os nosos alumnos a xestionar as súas emocións mediante programas e actividades de xestión emocional.
- Fomentar planes de actuación basados no diálogo e na comunicación para que os alumnos poidan compartir os seus sentimentos e as súas emocións vividas.
- Incorporar cambios metodolóxicos no proceso de ensinanza- aprendizaxe.
- Atención e seguimento individualizado dos alumnos que o precisen, especialmente, dos alumnos con necesidades educativas específicas.
- Continuar cos protocolos establecidos da nosa Comunidade.
- Incorporar actividades relacionadas coas necesidades de acompañamento, apoio e reforzó dos contenidos curriculares derivados da situación creada, co desenvolvemento de accións con toda a comunidade educativa relacionadas cos aspectos emocionais negativos que se poideran derivar do confinamento no seu espectro psicolóxico.

Período de adaptación:

No caso dos alumnos de 4º de Educación Infantil pódense acoller o período de adaptación e finalizar a xornada lectiva as 12:30.

ANEXO 1**1º E.S.O**

Unidades	Título	Obxectivos
TUTORÍAS		
UNIDADE 1	ACOLLEITA PRESENTACIÓN	E -Coñecer ao titor, que nese momento representa ao resto dos profesores e os compañeiros do grupo cos que ha de convivir moitas horas ao longo do curso e nesta nova etapa educativa. -Presentar as normas básicas e fundamentais de convivencia no centro, así como o funcionamento do mesmo. -Dar a coñecer horarios, profesores de materias e breve exposición do traballo a desenvolver na hora de tutoría.
UNIDADE 2	DEREITOS E DEBERES DO ALUMNADO. NORMAS DE CONVIVENCIA	-Coñecer cales son os dereitos e deberes dos alumnos/as e as normas de convivencia básicas segundo a lexislación vixente. -Informar como regula o Regulamento de Organización e Funcionamento do noso Centro as normas de convivencia. -Elaborar a nivel grupo as normas de convivencia respecto da nosa aula.
UNIDADE 3	COHESIÓN INTEGRACIÓN NO GRUPO	E -Potenciar as habilidades comunicativas -Facilitar a reflexión persoal e a cohesión grupal. -Fomentar o coñecemento entre os alumnos/as
UNIDADE 4	ELECCIÓN DELEGADO/A	DE -Aprender e vivir o que significa a participación democrática
TÉCNICAS DE TRABALLO INTELECTUAL		
UNIDADE 5	QUE TAL ESTUDANTE É?	-Reflexionar sobre os elementos que interferen no rendemento do estudo. - Orientar ao alumno/a sobre a organización do seu tempo, en base aos resultados obtidos no

		cuestionario
UNIDADE 6	PLANIFICACIÓN DO TEMPO DE ESTUDO	- Proporcionar ferramentas para que o alumno/a planifique a súa xornada de estudo fóra do horario lectivo. - Que o alumno/a elabore un compromiso de traballo na súa xornada de estudo fóra do horario lectivo.
UNIDADE 7	PARA ESTUDAR MELLOR	-Tomar conciencia da necesidade de realizar unha lectura comprensiva e unha memorización con sentido.
RELACIÓNS		
UNIDADE 8	HABILIDADES SOCIAIS	- Distinguir as diferentes Habilidades Sociais. -Tomar conciencia dos sentimentos e necesidades dos demais, como diferente ás individuais.
UNIDADE 9	RESOLUCIÓN DE CONFLITOS. SOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	-Coñecer un método eficaz para tratar os problemas e mellorar a convivencia.
UNIDADE 10	PREVENCIÓN DO MALTRATO ENTRE IGUAIS	-Analizar os conceptos e opinións relacionados co abuso entre compañeiros/as. -Comprender os sentimentos que produce vivir unha situación de maltrato e concienciar ao alumnado do dano destas situacións. -Analizar situacións e fomentar actitudes claras contra este tipo de accións.
COÑECEMENTO DO MUNDO DO TRABALLO		
UNIDADE 11	DESCUBRINDO PROFESIÓNS	-Analizar distintas profesións polo lugar de traballo, as ferramentas que utilizan e cal é o obxecto do seu traballo. -Coñecer as profesións máis próximas o súa entorno familiar e local.
REFLEXIÓNS SOBRE AS AVALIACIÓNS		

UNIDADE 12	PRIMEIRA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Suscitar compromisos que leven a mellóra dos resultados obtidos e á eliminación de aspectos negativos na dinámica de clase, así como afianzar aqueles aspectos positivos.
UNIDADE 13	SEGUNDA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Suscitar compromisos que leven a mellóra dos resultados obtidos e á eliminación de aspectos negativos na dinámica de clase, así como afianzar aqueles aspectos positivos.
UNIDADE 14	TERCEIRA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Suscitar compromisos que leven a mellóra dos resultados obtidos e á eliminación de aspectos negativos na dinámica de clase, así como afianzar aqueles aspectos positivos.
UNIDADE 15	AVALIACIÓN FINAL DO PROGRAMA DE TITORÍA	-Analizar e modificar aquilo que vexamos necesario para que resulten máis útiles e máis entretidas as actividades de tutoría que desenvolvemos durante este curso.

Unidades	Título	Obxectivos
TUTORÍAS		
UNIDADE 1	ACOLLEITA PRESENTACIÓN	-Coñecer ao titor, que nese momento representa ao resto dos profesores e os compañeiros do grupo cos que ha de convivir moitas horas ao longo do curso e nesta nova etapa educativa. -Recordar as normas básicas e fundamentais de convivencia no centro, así como o funcionamento do mesmo. -Dar a coñecer horarios, profesores de materias e breve exposición do traballo a desenvolver na hora de tutoría.
UNIDADE 2	DEREITOS E DEBERES DO ALUMNADO. NORMAS DE CONVIVENCIA	-Recordar cales son os dereitos e deberes dos alumnos/as e as normas de convivencia básicas segundo a lexislación vixente. -Informar como regula o Regulamento de Organización e Funcionamento do noso Centro as normas de convivencia. -Elaborar a nivel grupo as normas de convivencia respecto da nosa aula.
UNIDADE 3	COHESIÓN INTEGRACIÓN NO GRUPO	-Potenciar as habilidades comunicativas -Facilitar a reflexión persoal e a cohesión grupal. -Adestrar a toma de decisións colectivas.
UNIDADE 4	ELECCIÓN DELEGADO/A	-Tomar conciencia da importancia da participación democrática.
TÉCNICAS DE TRABAJO INTELECTUAL		
UNIDADE 5	QUE TAL ESTUDANTE É?	-Reflexionar sobre os elementos que interferen no rendemento do estudo. - Orientar ao alumno/a sobre a organización do seu tempo, en base aos resultados obtidos no

		cuestionario. - Propoñer medidas para solucionar posibles problemas.
UNIDADE 6	PLANIFICACIÓN DO TEMPO DE ESTUDO	- Proporcionar ferramentas para que o alumno/a planifique a súa xornada de estudo fora do horario lectivo. - Que o alumno/a elabore un compromiso de traballo na súa xornada de estudo fora do horario lectivo.
UNIDADE 7	PARA ESTUDAR MELLOR	-Tomar conciencia da necesidade de realizar unha lectura comprensiva, unha memorización con sentido e de ser máis estratéxicos no estudo.
RELACIÓNS		
UNIDADE 8	HABILIDADES SOCIAIS	-Recoñecer e expresar os sentimentos e emocións asociados a situacións cotiás. -Valorar que os sentimentos, emocións e estados de ánimo ante diferentes acontecementos poden ser diferentes para cada persoa.
UNIDADE 9	RESOLUCIÓN DE CONFLITOS. SOLUCIÓN DE PROBLEMAS.	-Identificar metas e medios para alcanzar posibles solucións. -Aprender a interactuar con persoas enfadadas, tristes , confundidas, etc.
UNIDADE 10	TRATÉMONOS BEN	-Coñecer como nos relacionamos cos demais e detectar posibles casos de maltrato entre escolares. -Aprender a Técnica de Resolución de problemas e analizar casos prácticos. -Coñecer os nosos dereitos e responsabilidades.
COÑECEMENTO DO MUNDO DO TRABALLO		
UNIDADE 11	DESCUBRINDO AS	- Coñecer o Sistema Educativo. - Coñecer as materias e opcións en 3º e 4º de ESO.

	PROFESIÓN	- Investigar sobre profesiones que les interesen.
AVALIACIÓN		
UNIDADE 12	PRIMEIRA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Suscitar compromisos que leven a mellora dos resultados obtidos e á eliminación de aspectos negativos na dinámica de clase, así como afianzar aqueles aspectos positivos.
UNIDADE 13	SEGUNDA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Suscitar compromisos que leven a mellora dos resultados obtidos e á eliminación de aspectos negativos na dinámica de clase, así como afianzar aqueles aspectos positivos.
UNIDADE 14	TERCEIRA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Suscitar compromisos que leven a mellora dos resultados obtidos e á eliminación de aspectos negativos na dinámica de clase, así como afianzar aqueles aspectos positivos.
UNIDADE 15	AVALIACIÓN FINAL DO	-Analizar e modificar aquilo que vexamos necesario para que resulten máis útiles e máis

	PROGRAMA DE TUTORÍA	entretidas as actividades de tutoría que desenvolvemos durante este curso
--	----------------------------	---

3º E.S.O

Unidades	Título	Obxectivos
TUTORÍA		
UNIDADE 1	ACOLLEITA E COHESIÓN DO GRUPO :XOGOS COOPERATIVOS	- Favorecer a cohesión do grupo - Fomentar o coñecemento dun mesmo e o dos demais. - Motivar as relacións interpersonales.
UNIDADE 2	PARTICIPACIÓN	- Despertar un ambiente de interese e de estudio en torno á discusión dun problema. - Identificar unha situación problemática no aula e buscarlle solucións. -Educar aos alumnos na convivencia democrática e participativa.
UNIDADE 3	TÉCNICAS DE TRABALLO INTELECTUAL	-Recoñecer a necesidade de planificar o tempo diario. -Coñecer algúns principios de organización para que o estudo sexa unha actividade sistemática e habitual. -Organizar adecuadamente o tempo de estudo, a curto prazo e a longo prazo .
RELACIÓNS		
UNIDADE 4	COMUNICACIÓN ESCOITA ACTIVA	- Experimentar como se transmite a información: pérdese, distorsiónase e invéntase. - Experimentar como mellorar a súa comunicación a través da escoita activa.

		- Dar a seguridade ao interlocutor de que recibimos a súa mensaxe e comprendémola perfectamente. - Motivamos ao interlocutor para que nos dea máis información. - Facilita a comunicación coa outra persoa. - Establecemos vínculos de aprecio e afecto.
UNIDADE 5	COEDUCACIÓN.VIOLENCIA DE XÉNERO.EDUC. DE SENTIMENTOS.	- Tomar conciencia dos roles desiguais que van asumindo desde a infancia, implicando unha superioridade dos varóns e unha submisión das mulleres. - Desenvolver actitudes e habilidades que lles permitan facer fronte a situacións nas que exista violencia. - Ver a necesidade de conseguir unha autonomía afectiva que lles faga ser persoas libres e completas, non “medias laranxas”.
UNIDADE 6	INTELIXENCIA EMOCIONAL	-Coñecer as emocións primarias a través da película Inside Out. - Saber identificar estas emocións en si mesmos e nos outros, buscando o mellor xeito de xestionalas. - Comprender que non existen emocións “malas”.
UNIDADE 7	XOGOS POPULARES E TRADICIONAIS	-Coñecer e poñer en práctica os xogos populares (forza, saltos, carreiras, resistencia, pelota e lanzamento) máis típicos da rexión galega, valorando a súa importancia como transmisores de cultura. -Coñecer o regulamento e empregar o vocabulario específico que designa as principais acción dos xogos populares practicados. -Identificar as capacidades físicas que se traballan en cada xogo. - Promocionar os valores de convivencia, compañeirismo, respecto e coeducación na

		práctica destes xogos e valorar estes xogos e valorar o seu uso durante o tempo de ocio.
ORIENTACIÓN VOCACIONAL E PROFESIONAL		
UNIDADE 8	EDUCACIÓN FINANCIERA	- Familiarizar aos alumnos coa elaboración dun presuposto. - Concienciar aos alumnos da importancia do aforro. - Concienciar aos alumnos do valor da importancia do crédito. - Concienciar aos alumnos da importancia das decisións financeiras. - Concienciar aos alumnos do consumo responsable.
UNIDADE 9	AUTOCONECAMENTO	-Analizar os resultados académicos dos seus últimos cursos. -Comprender que as persoas posúen un bagaxe intelectual, uns condicionamentos físicos e unhas inclinacións naturais cara ao esforzo –ou non- que as fai máis aptas para certo tipo de estudos ou traballos. - Distinguir os trazos máis significativos da súa personalidade e de conectar estes con as esixencias académicas e ocupacionais.
CONECAMENTO DO SISTEMA EDUCATIVO		
UNIDADE 10	INFORMACIÓN 4º ESO	-Informar aos alumnos/as das posibilidades académicas logo de 3º da ESO. -Primeiro achegamento á elección de materias en 4º de ESO. -Axudar ao alumno/a a tomar decisións sobre o seu futuro inmediato e a medio prazo
UNIDADE 11	INFORMACIÓN BACHARELATO	- Informar ao alumnado das posibilidades académicas logo de 3º de ESO. - Coñecer as modalidades de Bacharelato, e os seus itinerarios. - Axudar ao alumnado a decidir sobre o seu futuro inmediato e a medio prazo.

UNIDADE 12	INFORMACIÓN CFGM	-Informar aos alumnos/as das posibilidades académicas logo de 3º de ESO. -Coñecer os Ciclos Formativos de Grado Medio. -Axudar ao alumno/a a tomar decisións sobre o seu futuro inmediato e a medio prazo
COÑECEMENTO DO MUNDO DO TRABALLO		
UNIDADE 13	DIFERENTES PROFESIÓNS	- Ampliar o número de profesións que coñecen o alumnado. - Clasificar os distintos estudos e ocupacións por familias profesionais. - Desmontar os prexuízos sexistas sobre as ocupacións profesionais. - Acercamento á elección dunha profesión futura.
UNIDADE 14	TOMA DE DECISIONS	-Desenvolvemento de estratexias para a toma de decisións. -Adestramento dun proceso de toma de decisións.
REFLEXIÓN SOBRE AS AVALIACIÓNS		
UNIDADE 15	PRIMEIRA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Reflexionar sobre o traballo realizado, os posibles erros e dificultades e os posibles cambios a introducir. -Realizar unha proposta de mellora persoal para afrontar o segundo trimestre.
UNIDADE 16	SEGUNDA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que

		inflúan no seu rendemento. -Reflexionar sobre o traballo realizado, os posibles erros e dificultades e os posibles cambios a introducir. -Realizar unha proposta de mellora persoal para afrontar o terceiro trimestre.
UNIDADE 17	TERCEIRA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Reflexionar sobre as metas que pretenden conseguir a longo prazo nun futuro (Graduado, Bachillerato, Ciclos formativos...) para motivarlles a poñer os medios necesarios para alcanzalas no presente.
UNIDADE 18	AVALIACIÓN FINAL DO PROGRAMA DE TITORÍA	- Avaliar o desenvolvemento da Titoría ao longo do curso. - Comprobar o grado de satisfacción dos nosos alumnos con respecto á nosa actuación como titor. - Analizar os principais aspectos, positivos e negativos que merecen ser destacados. - Contribuír á mellora da Titoría e o PAT

Unidades	Título	Obxectivos
TUTORÍA		
UNIDADE 1	VOLVEMOS A VERNOS	-Favorecer un clima de confianza entre os alumnos/as e destes co titor/a. -Coñecer o nome de tódolos membros do grupo clase eliminando situacións que poidan xerar rubor ou timidez ao ter que falar dun mesmo.
UNIDADE 2	TÉCNICAS DE TRABAJO INTELLECTUAL	-Practicar o cambio dos pensamentos negativos por pensamentos positivos que nos faciliten o afrontamento conductual e emocional de situacións difíciles. -Adoptar unhas correctas pautas de conduta e pensamento durante os exames. -Propoñerse un plan persoal de mellora.
UNIDADE 3	AS RELACIÓNS PERSOAIS	-Reflexionar sobre como son as relacións persoais. -Profundar no desenvolvemento das relacións interpersoais para mellorar a capacidade de relacionarse e de enfocar mellor os conflitos interpersonales.
ORIENTACIÓN VOCACIONAL		
UNIDADE 4	AUTOCONHECIMENTO	-Promover no alumnado a reflexión sobre as súas metas na vida e as súas expectativas. -Incorporar a decisión vocacional e profesional no seu proxecto de vida. -Identificar cada alumno/aos valores morais que orientan a súa conducta. -Axustar as súas expectativas á realidade, para que ou ben incrementen o seu esforzo ou ben modifiquen a súa decisión vocacional.
UNIDADE 5	CONHECIMENTO DO	-Analizar a información proporcionada ao alumnado nas sesións de orientación académica.

	SISTEMA EDUCATIVO	-Axudar ó alumnado na súa toma de decisións persoais.
UNIDADE 6	APRENDEMOS A DECIDIR	-Facilitar a toma de decisións do alumnado ante as distintas posibilidades que se lle ofrecen ao finalizar a ESO. -Saber asumir riscos responsablemente, e saber elixir as mellores alternativas segundo as posibilidades e limitacións de cada un.
UNIDADE 7	COÑECEMENTO DO MUNDO LABORAL	-Coñocer cales son os diferentes sectores ocupacionais. -Aprender a buscar emprego a través de anuncios (en xornais, Internet) analizando os estereotipos presentes nas ofertas de emprego que se utilizan en os procesos de selección desde o seu inicio.
UNIDADE 8	PRIMEIRA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. - Reflexionar sobre o traballo realizado, os posibles erros e dificultades e os posibles cambios a introducir. -Realizar unha proposta de mellora persoal para afrontar o segundo trimestre.
UNIDADE 9	SEGUNDA AVALIACIÓN	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que inflúan no seu rendemento. - Reflexionar sobre o traballo realizado, os posibles erros e dificultades e os posibles cambios a introducir. -Realizar unha proposta de mellora persoal para afrontar o terceiro trimestre.

UNIDADE 10	AVALIACIÓN FINAL	-Conseguir que os alumnos evalúen o seu propio traballo analizando as causas que influían no seu rendemento. -Analizar os resultados da avaliación tanto a nivel individual como, sobre todo, a nivel grupal. -Reflexionar sobre as metas que pretenden conseguir a longo prazo nun futuro (Graduado, Bacharelato, Ciclos formativos...) para motivarlles a poñer os medios necesarios para alcanzalas no presente.
UNIDADE 11	AVALIACIÓN FINAL DO PROGRAMA DE TITORÍA	- Avaliar o desenvolvemento da Titoría ao longo do curso. - Comprobar o grao de satisfacción dos nosos alumnos con respecto a nosa actuación como titor. - Analizar os principais aspectos, positivos e negativos que merecen ser destacados. - Contribuír á mellora da Titoría e o PAT.

ANEXO 2



CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DEL ALUMNADO.

1. Califica con tres adjetivos:

1.1. Las actitudes, valía y postura adoptadas por tu tutor a lo largo de las sesiones de tutoría.

a. _____ b. _____ c. _____

1.2. Tu estado de ánimo al finalizar las sesiones de tutoría.

a. _____ b. _____ c. _____

1.3. Las actitudes de todo el grupo.

a. _____ b. _____ c. _____

1.4. Los temas tratados.

a. _____ b. _____ c. _____

1.5. Tu actitud personal.

a. _____ b. _____ c. _____

2. Señala los aspectos, a tu juicio, más positivos de las sesiones de tutoría.

a. _____

b. _____

c. _____

d. _____

3. Señala los aspectos más negativos:

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____

4. Señala los temas que más te han gustado y servido:

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____

5. Señala los temas que menos te han gustado y servido:

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____

6. Indica tres cosas que has echado en falta:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

7. Mi opinión global sobre la tutoría es:

- ☐ Positiva
- ☐ Negativa
- ☐ Ni lo uno ni lo otro.

8. ¿Cómo juzgarías la opinión general de tus compañeros de grupo sobre la tutoría?

- ☐ Positiva
- ☐ Negativa
- ☐ Ni lo uno ni lo otro.

9. Con una calificación de 1 a 10, ¿con qué nota calificarías el desarrollo de la tutoría a lo largo del curso?

10. ¿Qué sugerencias personales quieres hacer a tu tutor para cursos sucesivos?

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DEL PROFESOR

1. ¿Cómo te has sentido en las sesiones de tutoría?	1	2	3	4	5
2. ¿En qué medida te han interesado las actividades realizadas?	1	2	3	4	5
3. ¿Las actividades te han ayudado a relacionarte mejor con los alumnos?	1	2	3	4	5
4. ¿La tutoría te ha servido para canalizar la información p entre los profesores y tus alumnos?	1	2	3	4	5
5. ¿Te ha ayudado a resolver los conflictos con tu grupo?	1	2	3	4	5
6. ¿Te has sentido a gusto como tutor?	1	2	3	4	5
7. ¿Las actividades han sido motivadoras para el grupo?	1	2	3	4	5
8. ¿Te ha gustado el clima generado en torno a la tutoría?	1	2	3	4	5
9. ¿Los temas tratados te han parecido adecuados?	1	2	3	4	5
10. ¿La metodología y dinámica aplicadas ha sido adecuadas?	1	2	3	4	5
11. ¿La tutoría ha servido para que los alumnos sean más tolerantes y respetuosos entre ellos?	1	2	3	4	5
12. ¿Estás satisfecho/a del grado de participación e implicación de tus alumnos?	1	2	3	4	5

13.¿Crees que la temporalización de las actividades es la adecuada?	1	2	3	4	5
14. Globalmente, ¿Cómo valorarías la hora de tutoría?	1	2	3	4	5

Conclusiones y propuestas:

- ¿Has echado en falta algún tema que hubieras querido que se tratara en las sesiones de tutoría?

- Escribe otros temas de tu interés que hayan podido ser objeto de trabajo en la hora de tutoría.

- Escribe cinco conclusiones a partir de los datos obtenidos en el cuestionario que han elaborado los alumnos para introducir los cambios precisos para el curso que viene.



EVALUACIÓN DEL ____ TRIMESTRE

Tutor/a _____ Curso _____

Los objetivos de la unidad me han quedado claros.	1	2	3	4	5
Me ha parecido muy provechosa para mi formación.	1	2	3	4	5
Me he sentido a gusto y feliz participando en el desarrollo de la actividad.	1	2	3	4	5

UNIDAD 1. Título _____

UNIDAD 2. Título _____

1. La planificación de las actividades resultó clara	1	2	3	4	5
2. Me ha parecido que a los alumnos les es útil para su formación porque es adecuada a su nivel y necesidades.	1	2	3	4	5
3. Me consta que han estado a gusto desarrollando las actividades.	1	2	3	4	5
Observaciones: _____ _____					

Los objetivos de la unidad me han quedado claros.	1	2	3	4	5
Me ha parecido muy provechosa para mi formación.	1	2	3	4	5
Me he sentido a gusto y feliz participando en el desarrollo de la actividad.	1	2	3	4	5

UNIDAD 3. Título_____

UNIDAD 4. Título_____

Los objetivos de la unidad me han quedado claros.	1	2	3	4	5
Me ha parecido muy provechosa para mi formación.	1	2	3	4	5
Me he sentido a gusto y feliz participando en el desarrollo de la actividad.	1	2	3	4	5

Los objetivos de la unidad me han quedado claros.	1	2	3	4	5
Me ha parecido muy provechosa para mi formación.	1	2	3	4	5
Me he sentido a gusto y feliz participando en el desarrollo de la actividad.	1	2	3	4	5



EVALUACIÓN DEL ____ TRIMESTRE

Tutor/a _____ Curso _____

UNIDAD 1. Título _____

1. La planificación de las actividades resultó clara	1	2	3	4	5
2. Me ha parecido que a los alumnos les es útil para su formación porque es adecuada a su nivel y necesidades.	1	2	3	4	5
3. Me consta que han estado a gusto desarrollando las actividades.	1	2	3	4	5

Observaciones: _____

UNIDAD 2. Título _____

1. Los objetivos de la unidad me han quedado claros.	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

2. Me ha parecido muy provechosa para mi formación.	1	2	3	4	5
3. Me he sentido a gusto y feliz participando en el desarrollo de la actividad.	1	2	3	4	5

UNIDAD 3. Título_____

1.La planificación de las actividades resultó clara	1	2	3	4	5
2. Me ha parecido que a los alumnos les es útil para su formación porque es adecuada a su nivel y necesidades.	1	2	3	4	5
3. Me consta que han estado a gusto desarrollando las actividades.	1	2	3	4	5

Observaciones: _____

UNIDAD 4. Título_____

1.La planificación de las actividades resultó clara	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

2. Me ha parecido que a los alumnos les es útil para su formación porque es adecuada a su nivel y necesidades.	1	2	3	4	5
3. Me consta que han estado a gusto desarrollando las actividades.	1	2	3	4	5
Observaciones: _____ _____ _____ _____ _____					

UNIDAD 5. Título _____

1.La planificación de las actividades resultó clara	1	2	3	4	5
2. Me ha parecido que a los alumnos les es útil para su formación porque es adecuada a su nivel y necesidades.	1	2	3	4	5
3. Me consta que han estado a gusto desarrollando las actividades.	1	2	3	4	5
Observaciones: _____ _____ _____					

--

UNIDAD 6. Título _____

1.La planificación de las actividades resultó clara	1	2	3	4	5
2. Me ha parecido que a los alumnos les es útil para su formación porque es adecuada a su nivel y necesidades.	1	2	3	4	5
3. Me consta que han estado a gusto desarrollando las actividades.	1	2	3	4	5
Observaciones: _____					



EVALUACIÓN DEL PAT.

DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN.

1. Relación de las unidades didácticas cuyo desarrollo ha sido positivo:

2. Relación de las unidades didácticas cuya valoración ha sido negativa:

3. Relación de nuevas unidades para incluir en el Plan de Acción Tutorial del próximo curso:

4. Propuesta de cambio en las Unidades (temporalización, metodología, recursos didácticos, agrupamientos,...)

ANEXO 2

As probas que foron programadas para aplicar durante o curso 2023/2024 polo Departamento de Orientación, para recadar información dos nosos alumnos son as seguintes:

Educación Infantil:

Test de Conceptos Básicos BOEHM. O obxectivo é avalia-lo nivel de interiorización dos conceptos básicos necesarios para unha boa adquisición e dominio da lecto-escritura. Axudaranos a facer un diagnóstico do grao de eficacia co que se enfrontará o alumno as tarefas escolares.

Educación Primaria:

1º Ciclo.- Aplícase no 2º curso as probas de lectura nivel 2 de TEA. O obxectivo é coñece-lo nivel de Comprensión e Discriminación Visual e Auditiva dos alumnos; Así como calquera Alteración de lecto-escritura (inversións, contaminacións, omisións etc.).

2ª Ciclo.- 4º curso o Test de Cultura Verbal. Dáselle a información pertinente ós titores para que a teñan en conta á hora de traballar co alumno.

O obxectivo é coñece-la Intelixencia Xeral do alumno e os Coñecementos xerais no aspecto verbal (sinónimos, fluidez verbal etc.).

3º Ciclo.- Aplícase o BADYG en 5º curso para coñece-las aptitudes do alumno, (habilitade mental verbal e non verbal, aptitud numérica, madurez intelectual, memoria, razoamento lóxico, aptitude espacial etc.).

Educación Secundaria.- No 1º ciclo en 2º curso da ESO aplícaselle o AMPE factorial. Mide as aptitudes mentais primarias e os factores son os seguintes :

Comprensión verbal , concepción espacial, razoamento , cálculo numérico e fluidez verbal.

No 2º ciclo da ESO e no Bacharelato aplícanse Cuestionarios de Orientación Vocacional e Intereses Profesionais (Itinerarios Académicos, etc.) para axudarlles a clarificar ideas respecto á elección de optativas e itinerarios profesionais.

Tal e como se recolle na Circular 8/2009 pola que se regula algunhas medidas de Atención á Diversidade para o alumnado de E.S.O. adxuntamos o Programa Básico de Habilidades Sociais que se incorpora o Plan de Acción Titorial.

Probas programadas para levar a cabo durante o curso 2023/2024

Durante o primeiro trimestre :

En 3º E.P. Lectura Nivel 2

En 6º E.P. BADYG

No segundo trimestre:

En 1º E.P. el Lectura Nivel 1

PROGRAMA BÁSICO DE HABILIDADES SOCIAIS

1. XUSTIFICACIÓN

Si a educación debe servir para algo, tal e como recoñecen moitos autores, é para que a persoa saiba enfrontarse con éxito ás demandas e esixencias que lle imporá a súa vida. É dicir, debe dotar das habilidades e competencias necesarias para “ser felices”, ou o que é o mesmo, manter un adecuado estado de benestar psicosocial.

A conduta socialmente habilidosa (segundo a Vicente Cabalo), é ese conxunto de condutas emitidas por un individuo nun contexto interpersoal que expresa os sentimentos, actitudes, desexos, opinións ou dereitos dese individuo dun modo adecuado á situación; respectando esas condutas nos demais, e que xeralmente resolve os problemas inmediatos da situación mentres minimiza a posibilidade de futuros problemas.

Dado que as habilidades sociais non son innatas, senón que se adquieren progresivamente, resulta imprescindible pescudar cales destas variables interfieren, ou mesmo, bloquean o adecuado proceso. É a maneira a partir da que poderán ensinarse e modificarse convenientemente, cando a aprendizaxe sexa incorrecto ou deficitario.

As persoas con déficit en habilidades sociais experimentan illamento social, rexeitamento e unha baixa autoestima, como consecuencia de percibirse a si mesmas como incompetentes socialmente.

2.OBXECTIVOS

O **obxectivo xeral do programa** será capacitar aos alumnos en habilidades que lles fagan enfrontarse nunha forma positiva e non agresiva ás relacións interpersoais.

- Para Infantil e Primaria formularemos o seguinte obxectivo: “que os alumnos sexan capaces de establecer relacións equilibradas e construtivas coas persoas coas que interactúan e utilizar adecuadamente as normas e pautas de comportamento que regulan as relacións interpersoais en situacións sociais coñecidas, rexeitando todo tipo de discriminación baseada en características persoais”

- Para educación secundaria formularemos o seguinte obxectivo: “que os alumnos sexan capaces de relacionarse con outras persoas e participar en actividades de grupo con actitudes solidarias e tolerantes, superando inhibicións e prexuízos, recoñecendo e valorando críticamente

as diferenzas de tipo social e rexeitando calquera discriminación baseada en diferenzas de raza, sexo, clase social, crenzas e outras características individuais sociais.

Estas habilidades para a vida facilitan as relacións cun mesmo, coas demais persoas e coa contorna social, dunha forma non agresiva nin inhibida, senón asertiva.

3.CONTIDOS

Os contidos que imos traballar serán principalmente de carácter actitudinal e procedimental.

As habilidades que queremos desenvolver nos nosos alumnos son:

- Coñecemento dun mesmo.
- Comunicación asertiva ou efectiva.
- Toma de decisións.
- Pensamento creativo.
- Manexo de emocións / sentimentos.
- Empatía.
- Relacións interpersoais (defende os teus dereitos sen “pisar” os do outro)
- Solución de conflitos.
- Pensamento crítico.
- Manexo de tensións / tensións.

Programaremos unha sesión por mes, con carácter flexible e adaptándonos ao Plan de Acción Tutorial.

4.METODOLOXÍA

O método de traballo que imos seguir será eminentemente práctico; utilizaremos:

Técnicas de Dinámica de Grupo e a Aprendizaxe Colaborativo.

O profesor debe seguir necesariamente os seguintes pasos:

1. Especificar claramente os obxectivos da sesión ou tema que van traballar.
2. Establecer a forma na que se conformarán os grupos: preferiblemente pouco numerosos para que todos os alumnos poidan participar.

Os grupos serán heteroxéneos, seleccionados por criterios específicos, aínda que a selección ao azar poida resultar efectiva nalgúns casos. O tempo que o equipo debe cooperar pode resultar variable, pero tamén é un factor importante.

3. Explicar con claridade a asignación de tarefas e roles a cada compoñente; facéndolle tomar conciencia de que será o responsable ou experto de o seu equipo de determinado aspecto.
4. Facer supervisión da efectividade dos grupos, intervir para ensinar destrezas de colaboración e asistir na aprendizaxe académica cando xorde a necesidade.
5. Avaliar os logros dos estudantes e participar na participación do grupo na forma na que colaboraron.

A continuación enumeramos algunha das técnicas de aprendizaxe colaborativo que podemos utilizar sempre que as seleccionemos detidamente segundo os obxectivos previstos e características do grupo:

- Técnica do crebacabezas.
- Torneos de equipos de aprendizaxe.
- Equipos de aprendizaxe por divisións .
- Cooperación guiada ou estruturada.
- Mediante roles.
- Role play.
- Completar historias.
- Brainstorming ou tormenta de ideas.
- Dinámica tipos a NASA.

5.TEMPORALIZACIÓN

Primeira avaliación:

Grupo 1 – Primeiras habilidades sociais.

Apréndese desde os primeiros anos de vida e refórzanse durante a escolaridade. A capacidade de comunicarse, opinar, esperar, escoitar e escoitarse, presentarse, saber agradecer, persuadir, expor ideas e formular as preguntas adecuadas para conseguir información son habilidades sociais básicas que facilitan o desenvolvemento de relacións satisfactorias cos demais. Requiren claridade á hora de comunicarnos: fluidez, entonación, cambios no volume de voz e contacto ocular, expresión facial acorde e o uso de xestos apropiados que sirvan para acentuar a mensaxe.

Grupo 2 – Habilidades sociais avanzadas.

O pleno desenvolvemento destas habilidades brindará sensación de seguridade e de establecemento de relacións cordiais.

Acordar, actuar con cordialidade, aceptar regras, cumprir disposicións, tarefas e horarios, axudan a adquirir eficiencia e responsabilidade. Saber pedir axuda e desculparse relaciónanse coa lexítima autoestima. Pedir axuda non significa necesariamente saber menos; desculparse é recoñecer o erro. Equivocarse é parte da natureza humana, o incorrecto é non poder recoñecelo.

Segunda avaliación :

Grupo 3 – Habilidades relacionadas cos sentimentos.

Contribúen a diferenciarse dos demais mediante o auto coñecemento e xerar unha imaxe adecuada de nós mesmos.

Pero tamén é necesaria a capacidade de entender os sentimentos dos outros, polos en o seu lugar e comprender as súas emocións (empatía).

Ser conscientes do que nos pasa e recoñecernos interiormente é fundamental para poder proxectarnos ao exterior de maneira oportuna.

Grupo 4 – Habilidades alternativas á agresión.

A agresión pode ser verbal ou física e o seu obxectivo é impor o noso propio punto de vista.

Aprender a resolver conflitos persoais conséguese detectando as emocións hostís, manexándoas, reflexionando antes de actuar, buscando opcións e examinando os seus resultados.

Terceira avaliación :

Grupo 5 – Habilidades para facer fronte á tensión.

Desenvolver estas habilidades contribúe a evitar a ansiedade en situacións difíciles ou cambiantes, fortalecendo a resolución de problemas, rendendo con maior eficacia e mellorando a autoestima.

Grupo 6 – Habilidades de planificación.

Susténtanse na participación crítica e creativa, na toma de decisións, na perseveranza, o sentido da organización e a disposición para o diálogo. Implican organizar adecuadamente a información e as experiencias persoais para expor o obxectivo, trazar un plan para alcanzalo e tomar as decisións oportunas que poidan conducirnos cara a el .

6.AVALIACIÓN

Utilizaremos a adaptación dunha escala de comportamento asertivo para escolares de ensino primario (CABS) **ANEXO 1** do programa.

A adaptación de Vitoria Trianes e outros da escala Messy. **ANEXO 2** do programa.

Escala de observación para profesores **ANEXO 3** do programa.

ANEXO 1- Escala de comportamiento asertivo para Primaria.

1.- Llegas con tus padres a casa de unos amigos y una señora te dice: “eres un niño/a muy guapo/a:

- a) “¿De verdad?. Gracias”
- b) Me pongo colorado y no contesto.
- c) Sí, creo que soy bastante guapo.

2.- Un compañero de colegio está haciendo un dibujo y a ti te parece bonito:

- a) No le digo nada.
- b) “Tu dibujo es muy bonito”
- c) “¡Yo lo hago mejor que tú!”

3.- Te estás haciendo con los Lego un coche o una casita que te gusta mucho y tu hermano o amigo te dice que está quedando mal:

- a) “¡Vete tonto!. No sabes nada”
- b) Me pongo triste y no le digo nada.
- c) “Pues a mi me gusta”

4.- Te olvidas de llevar la libreta al colegio y un amigo te dice que pareces tonto:

- a) "Hombre, también se te habrá olvidado algo alguna vez"
- b) "El tonto eres tú"
- c) "Sí, a veces soy un poco tonto"

5.- Ves a tu mejor amigo triste porque el profesor le ha echado una bronca:

- a) No le digo nada.
- b) "Estás triste: ¿qué te pasa?"
- c) "Fastídate"

6.- Vienes de jugar con tus amigos y te has peleado con ellos. Tu madre te pregunta: pareces triste, ¿te pasa algo?:

- a) "No, no me pasa nada"
- b) "¡Déjame en paz y métete en tus cosas!"
- c) "Sí, me peleé con mis amigos"

7.- Un amigo te echa la culpa de haberle roto su juguete, pero tu no fuiste.

- a) "¡Eres un mentiroso!"
- b) "Yo no fui"
- c) Me pongo a llorar.

8.- Mientras juegas con tus juguetes gritas y hablas muy fuerte. Tu padre te dice: "no grites, estás molestando"

- a) "Vale, Papá, hablaré más bajo"
- b) Dejo de jugar, un poco avergonzado.
- c) "No me da la gana de callarme"

9.- Estás haciendo cola en el colegio para ir al baño, y un niño que llega después se pone delante de ti.

- a) No le digo nada.
- b) "Oye, yo estaba antes; ponte al final de la cola"
- c) "¡Vete de aquí, tonto!"

10.- Un compañero que celebra su cumpleaños invita a toda la clase menos a ti.

- a) “¿Porqué no me invitaste?”
- b) “¡Eres malo y tonto!”
- c) Me pongo triste y no le digo nada.

11.- Tú quieres subirte al columpio, pero hay otros niños que llevan mucho tiempo y no se bajan.

- a) “¡Oye tú, bájate de ahí ya!”
- b) Espero a que bajen y si no se bajan me voy.
- c) “Por favor, ¿me dejáis a mi un poquito?”

12.- Tú hermano o hermana te pide que le prestes tu bicicleta nueva y tú no quieres prestársela en esos primeros días.

- a) “Es muy nueva: cuando pasen más días te la presto”
- b) Se la Presto, aunque en el fondo no quiero.
- c) “No te la voy a prestar, ¡lárgate de aquí!”

13.- Tus amigos están jugando a un juego que te gusta mucho. Tienes muchas ganas de jugar con ellos.

- a) Me quedo mirando y no digo nada.
- b) “¡Hacer sitio que voy a jugar!”
- c) “Me gustaría jugar con vosotros, ¿me dejáis?”

14.- En el patio del colegio un niño se cae y se da un golpe muy fuerte.

- a) Me río mucho de lo que pasó.
- b) Espero a que alguien vaya a ayudarle; yo no me atrevo.
- c) Voy corriendo y le pregunto: “¿Te hiciste daño?”

15.- Jugando en el recreo, te das un golpe en una pierna y te duele mucho. Tu profesor te dice: “¿te hiciste daño?”

- a) No le digo nada.
- b) “¡Déjeme, yo soy muy fuerte!”
- c) “Sí, me duele mucho”

16.- Rompes un libro y le echan la culpa a tu hermano o hermana.

- a) "Fui yo, él no tiene la culpa"
- b) "Sí, lo rompió él"
- c) "Me parece que no fue él"

ANEXO 2- Escala Messy (Adaptación de Vitoria Trianes)

1: nunca 2: ás veces 3: a miúdo 4: sempre

1. Adoito facer reir aos demais.
2. Ameazo á xente ou me porto como un matón.
3. Enfádome con facilidade .
4. Son un mandón (digo á xente o que ten que facer en lugar de preguntar ou pedir)
5. Critico ou me queixo con frecuencia.
6. Interrumpo aos demais cando están a falar.
7. Collo cousas que non son miñas sen permiso.
8. Gústame presumir ante os demais das cousas que teño.
9. Miro á xente cando falo con ela .
10. Teño moitos amigos/as.
11. Pego cando estou furioso.
12. Axudo a un amigo que está ferido.
13. Dou ánimo a un amigo que está triste.
14. Miro con desprezo a outros nenos.
15. Enfádome e póñoome celoso cando a outras persoas vanlles ben as cousas.
16. Séntome feliz cando outra persoa está ben.
17. Gústame sacar defectos e fallos aos demais.
18. Sempre quero ser o primeiro.
19. Rompo as miñas promesas.
20. Encomio á xente que me gusta.
21. Amento para conseguir algo que quero.
22. Molesto á xente para enfadala.
23. Diríxome á xente e establezo conversación.
24. Digo grazas e son feliz cando a xente fai algo pola miña.
25. Gústame estar só.

26. Temo falarlle á xente.
27. Gardo ben os segredos.
28. Se como facer amigos.
29. Firo os sentimentos dos demais a conciencia.
30. Búrlome dos demais.
31. Dou a cara polos meus amigos.
32. Miro á xente cando me está falando.
33. Creo que o sei todo.
34. Comparto o que teño con outros .

ANEXO 3- Escala de observación para profesores.

1: nunca 2: ás veces 3: a miúdo 4: sempre

1. Insiste e ponse pesado cando se lle nega algo que pediu.
2. Fai precipitadamente as tarefas ou as deixa sen terminar.
3. Garda a súa quenda.
4. Demanda constantemente a atención do profesor/a.
5. É impulsivo en o seu comportamento: tenta facelo que cre que ten que facer, sen ter paciencia para esperar.
6. Cambia constantemente de actividade.
7. Frústrase facilmente: as súas peticións deben ser inmediatamente atendidas.
8. Frecuentemente abandona o seu asento alegando que necesita algo para continuar a súa tarefa.
9. Protagoniza frecuentes pelexas.
10. Reacciona violentamente si alguén lle arrebatara algún obxecto.
11. Búrlase ou dá bromas pesadas aos compañeiros/as.
12. Cando está cos demais, é quen crea os problemas de disciplina.
13. Goza presenciando accións agresivas e violentas.
14. Protesta de palabra ou de feito cando lle mandan facer algo.

15. Unhas veces é compracente e outras brusco/a e provocador/a.
16. Enfádase cos compañeiros/as desproporcionadamente si gástanlle unha broma.
17. Evita falar; mesmo cando os demais pregúntanlle cústalle responder.
18. Avergóñase desproporcionadamente cando o profesor/a corríxelle.
19. En tarefas e grupos, recreos...permanece illado/a ou se mantén a distancia.
20. Si os demais fanlle algunha faena ou lle exclúen de xogo, el confórmase.
21. Véselle máis xogando só/a que cos seus compañeiros/as.
22. De cando en cando mira directamente aos ollos de o seu interlocutor.
23. É tímido.
24. Cústalle relacionarse.
25. Tende a axudar a os seus compañeiros cando o necesitan.
26. Preséntase voluntario/a para actividades tanto en clase como fose.
27. Comparte as súas cousas (comida, materiais escolares, diñeiro).
28. Regala facilmente cousas de a súa pertenza.
29. Adoita fomentar a participación nos traballos en grupo.
30. Tenta ter en conta os puntos de vista dos demais cando xorden problemas en clase.
31. Admite suxestións e correccións dos outros cando realiza algún traballo en grupo.
32. Inscríbese e participa de boa gana en distintas actividades colectivas independentemente dos compañeiros con quen teña que formar grupo.
33. É amable (utiliza un ton amable nas súas conversacións, adoita sorrir, etc.).
34. Fala ben dos outros mozos.
35. Ten moitos/as amigos/as.
36. Adoita tolerar ben as bromas pesadas ou as provocacións.
37. É un neno simpático.
38. Conserva as súas amizades, dentro do mesmo ano ou dun para outro.
39. Aos mozos gústalles xuntarse con el .
40. É dos primeiros en achegarse a un alumno novo.

41. Adoita cumprir as normas académicas e das clases.
42. Implícase no bo funcionamento da clase.
43. É sincero/a e honrado/a.
44. Si vixía a clase faio de maneira xusta e ecuánime.
45. Mostra educación en o seu trato cos demais.
46. sente na obrigaón de axudar ao neno que está en dificultades.
47. Pódeselle encargar tarefas coa confianza de que as realizará tal cal .
48. Si ninguén salgue voluntario/a para realizar un traballo común el/ela, finalmente, consente.

PROXECTO LINGÜÍSTICO

2025-2026

1. Marco legal

O marco legal de referencia no que queda inscrito o Proxecto Lingüístico de Centro ven dado por:

- Decreto 79/2010, do 20 de maio, para o plurilingüismo no ensino non universitario de Galicia. (DOG 25 de maio de 2010)
- Orde do 30 de xuño de 2010 pola que se regulan, con carácter experimental, os centros plurilingües na Comunidade Autónoma de Galicia, para o curso 2010/2011. (DOG 6 de xullo de 2010)
- ORDE do 12 de maio de 2011 pola que se regulan os centros plurilingües na Comunidade Autónoma de Galicia e se establece o procedemento de incorporación de novos centros á Rede de Centros Plurilingües de Galicia. (DOG 20 de maio de 2011)
- ORDE do 12 de maio de 2011 pola que se regulan as seccións bilingües en centros sostidos con fondos públicos de ensino non universitario. (DOG 20 de maio de 2011)

2. Contextualización

O Centro está situado na zona chamada Matogrande. As áreas máis próximas a el son: Eirís, Monelos e Elviña e o propio barrio de Matogrande, de nova creación.

A meirande parte do alumnado matriculado no Centro son da propia contorna e proceden dos barrios e zona indicados anteriormente. De todos os xeitos, este alumnado procede, tamén, de diferentes barrios da Coruña e mesmo da área metropolitana, xa que a entidade dispón de transporte escolar, facilitando a presenza no mesmo daquel alumnado máis afastado do colexio.

O nivel socioeconómico dos alumnos é medio, con pais dedicados ao exercicio libre da profesión, funcionarios, empresarios e empregados por conta allea. Todos eles teñen un gran interese por proporcionar os seus fillos unha formación sólida e que inclúa o dominio de, polo menos, unha lingua estranxeira.

Debuxamos como máis relevante un contexto sociolingüístico do alumnado do centro que ten como lingua habitual e familiar nas súas interaccións o castelán nun 50%, seguido dos que usan máis castelán ca galego (20%), as dúas linguas por igual (20%), só galego (7%), máis galego ca castelán (3%).

O profesorado non ofrece un perfil definido, aínda que nas relacións do centro é maioritariamente o uso da lingua castelá con variables cando as relacións se realizan en situacións non docentes ou fóra do centro educativo.

Hai outras variables que poden axudar a comprender a realidade sociolingüística do centro:

- A porcentaxe de alumnado inmigrante no centro procede principalmente doutras comunidades autónomas do Estado Español e de países suramericanos.

- A lingua falada no ámbito familiar deste alumnado é o castelán.
- A competencia en galego deste alumnado é moi baixa nos primeiros anos.

No centro impártense todas as etapas que conforman o sistema educativo:

- 15 unidades 2º Ciclo de Ed. Infantil
- 30 unidades de Ed. Primaria
- 16 unidades de Ed. Secundaria
- 8 unidades de Bacharelato
- Ciclos formativos

O Centro Plurilingüe Liceo La Paz mantén unha aposta decidida por formar os seus alumnos na pluralidade lingüística desde as súas orixes. Cremos que os Centros Plurilingües son un paso adiante cara a atender a diversificación lingüística e cultural de Europa, a cooperación entre Estados, a mobilidade profesional, a participación nos programas educativos europeos e a intensificación dos intercambios escolares e universitarios. O ensino plurilingüe desenvolve capacidades de educación lingüística útiles, á súa vez, para aprender outras linguas, tanto a nivel fonético como a nivel de léxico e de sintaxe. Igualmente, permite desenvolver as competencias xerais de aprendizaxe, representa a vía natural para acceder aos estudos universitarios noutros países e favorece a apertura cultural que tanta importancia ten na formación do cidadán do futuro.

3. Obxectivo

O obxectivo principal deste Proxecto Lingüístico é garantir ao rematar o período de escolarización obrigatoria a competencia plena e en igualdade nas dúas linguas oficiais (galego e castelán) e a adquisición dun coñecemento efectivo nunha lingua estranxeira (inglés)

3.1. Obxectivos para o profesorado

- Mellorar, mediante un proceso de formación continua, o nivel de dominio do inglés
- Combinar na práctica docente do centro o uso das linguas vernáculas e estranxeira.
- Desenvolver o interese pola formación/reciclaxe en linguas como instrumento necesario para o desenvolvemento do noso labor docente.
- Crear un equipo (Comisión Lingüística) no que estean representadas todas as linguas consideradas no Proxecto.
- Potenciar o uso do galego e do inglés dentro e fóra da aula.
- Coñecer e utilizar as novas tecnoloxías aplicadas á comunicación no ensino de linguas.
- Empregar diferentes recursos e estratexias para motivar os alumnos durante o proceso de aprendizaxe.
- Planificar actividades que favorezan e reforcen a aprendizaxe das linguas.

3.2 Obxectivos para o alumnado

- Coñecer e usar axeitadamente as linguas galega, inglesa e castelá, de forma oral escrita, adquirindo, progresivamente ao longo da súa educación, a competencia comunicativa necesaria para desenvolverse en situacións cotiás.
- Valorar a aprendizaxe de distintas linguas e o seu progresivo dominio dun modo significativo.
- Valorar a riqueza que supón o plurilingüismo.
- Aumentar o uso do galego e do inglés dentro e fóra da aula.

4. Ámbito de aplicación

Este Proxecto Lingüístico é de aplicación nos niveis concertados impartidos no Centro:

- Educación Infantil (15 unidades)
- Educación Primaria (30 unidades)
- Educación Secundaria (16 unidades)
- Bacharelato (8 unidades)
- Ciclos Formativos

5. O Proxecto Lingüístico

5.1. Educación Infantil

Na etapa de educación infantil, o profesorado usará na aula a lingua materna predominante entre o alumnado. A lingua materna do 87,2% dos nosos alumnos/as do segundo ciclo da educación infantil é o castelán, segundo reflicten os resultados da pregunta efectuada aos pais, nais, titores/as ou representantes legais antes do comezo do curso escolar acerca da lingua do seu fillo ou filla. Sendo o castelán a lingua materna predominante usarase como vehicular en todo o ciclo e, de xeito individualizado, terase en conta a lingua materna de cada alumno.

O profesorado procurará que o alumnado adquira, de forma oral e escrita, o coñecemento da outra lingua oficial de Galicia dentro dos límites da etapa ou ciclo.

Introduciremos o coñecemento das dúas linguas a través das seguintes estratexias e actividades:

- Establecer situacións de comunicación verbal nas dúas linguas.
- Animar aos alumnos para que se expresen tamén en galego a través de frases sinxelas.
- Emprego de estímulos afectivos que reporten satisfacción pola súa participación.
- Introducción do vocabulario básico relacionado con cada unidade didáctica.
- Achegamento á literatura infantil comprendendo, reproducindo e recreando textos sinxelos de contos clásicos e de poemas literarios, espertando actitudes de valoración e interese cara a eles.
- Facer uso da biblioteca como fonte de diversión e información.
- Iniciación no sexto nivel ao uso das dúas linguas na lectura e escrita de palabras e á súa valoración como medio de comunicación.
- Identificación do galego como lingua propia de Galicia, a través de distintas actividades que os acheguen ao coñecemento e identificación co seu lugar de orixe.
- Uso de distintos soportes das novas tecnoloxías como medios de información e comunicación.

Todas estas actividades traballaranse ao longo do curso en cada unha das unidades didácticas programadas e no marco dunha perspectiva globalizadora, principio básico da metodoloxía na educación infantil.

Así mesmo o alumnado contará cunha hora semanal de lingua estranxeira na que o profesorado especialista procurará que aqueles sexan capaces de entender mensaxes axeitadas á súa idade e desenvolvemento cognitivo en contextos de comunicación (ordes sinxelas, contos e historietas breves, *classroom language*, respostas a preguntas contextualizadas do profesor...)

5.2. Educación Primaria e Educación Secundaria

Garantirase a adquisición da competencia lingüística propia da etapa e do nivel nas dúas linguas oficiais de Galicia. As materias de lingua impartiranse no idioma de referencia.

Desde o curso 2007-2008, no que o Centro decidiu participar no Plan de Seccións Bilingües, e nos cursos seguintes, foise solicitando a autorización das seguintes seccións bilingües:

NIVEL	CICLO	CURSO	MATERIA
Primaria	1º	1º	Coñecemento do Medio (2007-2008)
Primaria	1º	2º	Coñecemento do Medio (2007-2008)
Primaria	2º	3º	Coñecemento do Medio (2009-2010)
Primaria	2º	4º	Coñecemento do Medio (2010-2011)
Primaria	3º	5º	Coñecemento do Medio (2011-2012)
Primaria	3º	6º	Coñecemento do Medio (2012-2013)
Secundaria	1º	1º	Ed. Física (2007-2008) // Tecnoloxía e Dixitalización (2022-2023)
Secundaria	1º	2º	Ed. Física // Música (2008-2009)
Secundaria	2º	3º	Música (2009-2010)
Secundaria	2º	4º	Música // Física e Química (2009-2010)
Secundaria	2º	4º	Tic (2016-2017)

No curso 2015-2016, incorpora ao plurilingüístico nos seguintes niveis:

NIVEL	CICLO	CURSO	MATERIA
Primaria	1º	1º	Ciencias Sociais, Ciencias Naturais Música
Primaria	1º	2º	Ciencias Sociais, Ciencias Naturais Música
Primaria	1º	3º	Ciencias Sociais, Educación Física e Música
Primaria	1º	4º	Ciencias Sociais, Educación Física e Música

Primaria	1º	5º	Ciencias Sociais, Educación Física, Música
Primaria	1º	6º	Ciencias Sociais, Música

Ca LOMLOE as materias plurilingües son:

NIVEL	CICLO	CURSO	MATERIA
Primaria	1º	1º	Ciencias Sociais, Educación Física Música
Primaria	1º	2º	Ciencias Sociais, Educación Física Música
Primaria	1º	3º	Ciencias Sociais, Educación Física Música
Primaria	1º	4º	Ciencias Sociais, Educación Física Música
Primaria	1º	5º	Ciencias Sociais, Educación Física Música
Primaria	1º	6º	Ciencias Sociais, Educación Física Música

En secundaria, pertencen ás seccións bilingües:

NIVEL	CICLO	CURSO	MATERIA
Secundaria	1º	1º	Ed. Física (2007-2008) // Tecnoloxía e Dixitalización (2022-2023)
Secundaria	1º	2º	Ed. Física // Tecnoloxía e Dixitalización (2024-2025)
Secundaria	2º	3º	Música (2009-2010), Educación Física

Secundaria	2º	4º	Dixitalización (2024-2025), Educación Física
-------------------	----	----	--

Nas seccións bilingües impartirase o 50% da materia en galego e o outro 50% en inglés.

Perseguirase a consecución por parte dos alumnos dos seguintes obxectivos:

- Lograr un coñecemento profundo da lingua castelá, galega e inglesa de xeito natural e desde os primeiros momentos da aprendizaxe.
- Conseguir o dominio das dúas linguas oficiais de Galicia ao finalizar a etapa.
- Lograr o dominio das catro habilidades que caracterizan a aprendizaxe dunha lingua: falar, escribir, ler e escoitar.
- Adquirir unha competencia similar á da lingua materna no idioma inglés por parte dos alumnos, que serán capaces de usar unha ou outra lingua en calquera circunstancia con parecida eficacia.
- Coñecer e aprender os aspectos fundamentais que caracterizan á sociedade dos países de cultura anglosaxoa.
- Valorar o coñecemento doutras sociedades e culturas a través do uso da lingua inglesa, facendo posible o achegamento entre os cidadáns da Unión Europea e dos doutros continentes.

5. 3. Bacharelato

Garantirase a adquisición da competencia lingüística propia da etapa e do nivel nas dúas linguas oficiais de Galicia. As materias de lingua impartiranse no idioma de referencia (castelán, inglés, galego, francés). No resto das materias preténdese utilizar as dúas linguas oficiais da Comunidade Autónoma nun 50%.

No curso 2012-2013 non se implantou o plurilingüísimo, polo que a única materia impartida en lingua inglesa é Lingua Estranxeira (Inglés).

5.4. Ciclos Formativos

Na Formación profesional, estableceuse unha oferta equilibrada na mesma porcentaxe nos módulos que se imparten en cada ciclo. (Ver distribución horaria)

6. Actividades

6.4. Actividades comúns

- Lecturas obrigatorias.
- Encontros con autores de libros lidos polo alumnado.

- Exposicións levadas a cabo con material propio do alumnado.
- Organización das festas tradicionais: Magosto, Samaín (cabazas para debuxar, pintar ou naturais para tallar), Nadal (panxoliñas para aprender nunha interconexión entre música-galego-titorías) , Entroido (textos sobre o entroido, disfraces...), Halloween, Thanksgiving...
- Campaña de animación á lectura: o libro viaxeiro, creación de bibliotecas de aula, difusión das novidades editoriais...
- Visitas a museos históricos, etnográficos...
- Preparación do Día das Letras Galegas.
- Rotulación da vida escolar: Aulas, corredores, administración...
- Potenciar a actividade teatral en Educación Primaria e ESO
- Recuperar os xogos populares

6.5. Actividades fóra da aula

Lingua inglesa:

- Contacontos en inglés de 4º EI a 2º EP.
- Teatro de 3º EP a 2º Bacharelato.
- Programas de inmersión en países de fala inglesa (Reino Unido e Canadá)

Lingua Galega:

- Teatro
- Participación no certame literario de Coca-Cola.
- Visita á Real Academia Galega.
- Visualización de películas e documentais.
- Certame de narrativa
- Revista escolar *Entérate*

Lingua Castelá:

- Teatro
- Participación no certame literario de Coca-Cola.
- Visualización de películas e documentais.
- Revista escolar *Entérate*

7. Distribución horaria

• EDUCACIÓN INFANTIL

	Galego	Castelán	Inglés
4º Ed. Infantil	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno - Atención educativa / relixión	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno
5º Ed. Infantil	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno -	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno - Atención educativa / relixión	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno
6º Ed. Infantil	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno -	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno - Atención educativa / relixión	- Comunicación e representación da realidade - Crecemento en harmonía - Descubrimento e exploración do contorno

• EDUCACIÓN PRIMARIA

	Galego	Castelán	Inglés
1º Ed. Primaria	- Lingua e Literatura Galega (4 h) - Ciencias naturais (2h) - Ciencias sociais (2h)	- Lingua Castelá (4h) - Matemáticas (5h) - Relixión / Proxecto Competencial (1h)	- Educación plástica e visual (1h) - Ed. Física (2h) - Lingua Estranxeira (2h) - Música e Danza(1h)

2º Ed. Primaria	- Lingua e Literatura Galega (4 h) - Ciencias naturais (2h) - Ciencias sociais (3h)	- Lingua Castelá (4h) - Matemáticas (5h) - Relixión / Proxecto Competencial (1h)	- Educación plástica e visual (1h) - Ed. Física (2h) - Lingua Estranxeira (2h) - Música e Danza(1h)
3º Ed. Primaria	- Lingua e Literatura Galega (4 h) - Ciencias naturais (2h) - Ciencias sociais (2h)	- Lingua Castelá (4h) - Matemáticas (4h) - Relixión / Proxecto Competencial (1h)	- Educación plástica e visual (1h) - Ed. Física (2h) - Lingua Estranxeira (2h) - Música e Danza(1h)
4º Ed. Primaria	- Lingua e Literatura Galega (3 h) - Ciencias naturais (2h) - Ciencias sociais (3h)	- Lingua Castelá (3h) - Matemáticas (4h) - Relixión / Proxecto Competencial (1h)	- Educación plástica e visual (1h) - Ed. Física (2h) - Lingua Estranxeira (2h) - Música e Danza(1h)
5º Ed. Primaria	- Lingua e Literatura Galega (4 h) - Ciencias naturais (3h) - Ciencias sociais (2h)	- Lingua Castelá (4h) - Matemáticas (5h) - Relixión / Proxecto Competencial (1h)	- Educación plástica e visual (1h) - Ed. Física (2h) - Lingua Estranxeira (2h) - Música e Danza(1h)
6º Ed. Primaria	- Lingua e Literatura Galega (4 h) - Ciencias naturais (3h) - Ciencias sociais (2h)	- Lingua Castelá (4h) - Matemáticas (5h) - Relixión / Proxecto Competencial (1h) - Educación en Valores Cívicos e Éticos (1h)	- Educación plástica e visual (1h) - Ed. Física (2h) - Lingua Estranxeira (2h) - Música e Danza(1h)

• EDUCACIÓN SECUNDARIA

	Galego	Castelán	Inglés
1º Ed. Secundaria	- Ciencias da Natureza (2h) - Ciencias Sociais (3h) - Ed. Física (1h) - Lingua Galega e Literatura (4h)	- Lingua Castelá (4h) - Matemáticas (4h) - Ed. Plástica e Visual (2h) - Relixión // Proxecto Competencial (1h)	- Tecnoloxía e Dixitalización (3h) - Ed. Física (1h) - Lingua Estranxeira (4h)
2º Ed. Secundaria	- Ciencias da Natureza (3h) - Ciencias Sociais (3h) - Lingua Galega e Literatura (3h)	- Lingua Castelá (3h) - Matemáticas (4h) - Relixión / Proxecto Competencial (1h) - Física e química (2h)	- Ed. Física (2h) - Lingua Estranxeira (4h) - Música (2h) - Tecnoloxía e Dixitalización (3h)
3º Ed. Secundaria	- Bioloxía e Xeoloxía (2h) - Ciencias Sociais (3h) - Lingua e Literatura Galega (3h) - Ed. Física (2h)	- Lingua Castelá (3h) - Matemáticas (4h) - Ed. Plástica e Visual (2h) - Física e Química (2h) - Educación Dixital (2h) - Relixión / Proxecto Competencial(1h)	- Lingua Estranxeira (4h) - Música (2h) - Ed. Física (2h)
4º Ed. Secundaria	- Lingua e Literatura Galega (3h) - Bioloxía e Xeoloxía (3h) - Ciencias Sociais (3h) - Ed. Física (2h)	- Lingua Castelá (3h) - Matemáticas (4h) - Ed. Plástica e Visual (3h) - Física e Química (3h) - Música (3h) - Ética (3h) - Economía(3h) - Relixión//Proxecto Competencial (1h) - TIC(1h e 30m) - Latín (3h)	- Lingua Estranxeira (4h) - Dixitalización (3h) - Ed. Física (2h)

• BACHARELATO

	Galego	Castelán	Inglés
1º Curso	- Lingua Galega e Literatura (3h) - Bioloxía e Xeoloxía (4h) - Ciencias M C (2h) - Filosofía e Cidadanía (2h) - Debuxo Artístico (4h) - Cultura Audiovisual (4h) - Historia do M C (4h) - Educación Física (2h) - Relixión/MDC (1h)	- Lingua Castelá e Literatura(3h) - Física e Química (4h) - Matemáticas I (4h) - Debuxo Técnico (4h) - Latín (4h) - Grego (4h) - Matemáticas aplicadas ás CCSS (4h) - Economía (4h) - Literatura Universal (3h)	- Lingua Estranxeira (3h)
2º Curso	- Xeografía (4h) - Historia de España (3h) - Historia da Filosofía (3h) - Lingua Galega e Literatura (3h) - Grego (4h) - Bioloxía (4h) - Tecnoloxía e Enxeñería (4h) - Debuxo Artístico (4h) - Técnicas de Expresión Gráfico-Plástica (4h) - Relixión/MDC(1h) - Patrimonio Artístico e Cultural de Galicia (4h)	- Física (4h) - Química (4h) - Matemáticas II (4h) - Debuxo Técnico(4h) - Latín (4h) - Matemáticas Aplicadas ás CCSS (4h) - Historia da Arte (4h) - Economía da Empresa (4h) - Deseño (4h) - Métodos Estatísticos e Numéricos (4h) - Lingua Castelá e Literatura (3h) - Física e Química (4h) - Matemáticas I (4h) - Debuxo Técnico (4h) - Latín (4h) - Grego (4h) - Matemáticas aplicadas ás CCSS (4h) - Economía (4h)	- Lingua Estranxeira (3h)

- CICLOS FORMATIVOS

GUÍA NO MEDIO NATURAL E DE TEMPO LIBRE			
1º	MP1334	Guía de bicicleta	Galego
1º	MP0156	Inglés profesional (GM)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP1339	Manobras con cordas	Castelá
1º	MP1329	Organización de itinerarios	Galego
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
1º	MP1325	Técnicas de equitación	Galego
1º	MP1336	Técnicas de natación	Galego
1º	MP1335	Técnicas de tempo libre	Galego
2º	MO0003	Afondamento nas competencias profesionais (GM)	Galego
2º	MP1328	Atención a grupos	Castelá
2º	MP1664	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GM)	Castelá
2º	MP1333	Guía de baixa e media montaña	Galego
2º	MP1327	Guía ecuestre	Galego
2º	MP1338	Guía no medio natural acuático	Castelá
2º	MO0001	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GM)	Inglés
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP1337	Socorrismo no medio natural	Castelá

ENSINANZA E ANIMACIÓN SOCIODEPORTIVA			
1º	MP1141	Actividades físicodeportivas de implementos	Galego
1º	MP1139	Actividades físicodeportivas individuais	Castelá
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP1143	Metodoloxía do ensino de actividades físicodeportivas	Galego
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego

1º	MP1136	Valoración da condición física e intervención en accidentes	Galego
1º	MP1138	Xogos e actividades físicorecreativas e de animación turística	Castelá
2º	MP1123	Actividades de lecer e tempo libre	Castelá
2º	MP1140	Actividades físicodeportivas de equipo	Galego
2º	MP1142	Actividades físicodeportivas para a inclusión social	Galego
2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
2º	MP1124	Dinamización grupal	Galego
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	-
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP1137	Planificación da animación sociodeportiva	Galego

ACONDICIONAMENTO FÍSICO			
1º	MP1151	Acondicionamento físico na auga	Galego
1º	MP1149	Actividades básicas de acondicionamento físico con soporte musical	Galego
1º	MP1153	Control postural, benestar e mantemento funcional	Castelá
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
1º	MP1136	Valoración da condición física e intervención en accidentes	Galego
2º	MP1150	Actividades especializadas de acondicionamento físico con soporte musical	Galego
2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Castelá
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MP1148	Fitness en sala de adestramento polivalente	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
2º	MP0017	Habilidades sociais	Castelá
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP1152	Técnicas de hidrocinésia	Galego

ADMINISTRACIÓN E FINANZAS			
1º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
1º	MP0651	Comunicación e atención á clientela	Galego
1º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
1º	MP0179	Inglés	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0649	Ofimática e proceso da información	Castelá
1º	MP0650	Proceso integral da actividade comercial	Castelá
1º	MP0648	Recursos humanos e responsabilidade social corporativa	Galego
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
1º	MP0647	Xestión da documentación xurídica e empresarial	Galego
2º	MP0654	Contabilidade e fiscalidade	Castelá
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0656	Simulación empresarial	Castelá
2º	MP0652	Xestión de recursos humanos	Galego
2º	MP0653	Xestión financeira	Galego
2º	MP0655	Xestión loxística e comercial	Castelá

COMERCIO INTERNACIONAL			
1º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
1º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0824	Negociación internacional	Galego
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
1º	MP0622	Transporte internacional de mercadorías	Galego
1º	MP0627	Xestión administrativa do comercio internacional	Castelá
1º	MP0623	Xestión económica e financeira da empresa	Castelá

2º	MP0827	Comercio dixital internacional	Castelá
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MP0825	Financiamento internacional	Galego
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0625	Loxística de almacenamento	Galego
2º	MP0823	Márketing internacional	Castelá
2º	MP0826	Medios de pagamento internacionais	Galego
2º	MP0822	Sistema de información de mercados	Galego

TRANSPORTE E LOXÍSTICA			
1º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
1º	MP0624	Comercialización do transporte e a loxística	Galego
1º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
1º	MP0622	Transporte internacional de mercadorías	Galego
1º	MP0627	Xestión administrativa do comercio internacional	Castelá
1º	MP0623	Xestión económica e financeira da empresa	Castelá
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0625	Loxística de almacenamento	Galego
2º	MP0626	Loxística de aprovisionamento	Castelá
2º	MP0629	Organización do transporte de mercadorías	Castelá
2º	MP0628	Organización do transporte de viaxeiros/as	Galego
2º	MP0621	Xestión administrativa do transporte e a loxística	Castelá

ANIMACIÓNS 3D, XOGOS E CONTORNOS INTERACTIVOS			
1º	MP1087	Animación de elementos 2D e 3D	Galego
1º	MP1086	Deseño, debuxo e modelaxe para animación	Galego

1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP1085	Proxectos de animación audiovisual 2D e 3D	Castelá
1º	MP1090	Realización de proxectos multimedia interactivos	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Castelá
2º	MP1088	Cor, iluminación e acabamentos 2D e 3D	Galego
2º	MP1091	Desenvolvemento de contornos interactivos multidispositivo	Galego
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP1089	Proxectos de xogos e contornos interactivos	Galego
2º	MP0907	Realización da montaxe e posprodución de audiovisuais	Castelá

SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS E REDES			
1º	MP0223	Aplicacións ofimáticas	Galego
1º	MP0156	Inglés profesional (GM)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0221	Montaxe e mantemento de equipamentos	Galego
1º	MP0225	Redes locais	Castelá
1º	MP0222	Sistemas operativos monoposto	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Castelá
2º	MO0003	Afondamento nas competencias profesionais (GM)	Galego
2º	MP0228	Aplicacións web	Castelá
2º	MP1664	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GM)	Castelá
2º	MO0001	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GM)	-
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0226	Seguridade informática	Castelá
2º	MP0227	Servizos en rede	Galego
2º	MP0224	Sistemas operativos en rede	Castelá

ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS EN REDE			
1º	MP0371	Fundamentos de hardware	Castelá
1º	MP0369	Implantación de sistemas operativos	Galego
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0373	Linguaxes de marcas e sistemas de xestión de información	Galego
1º	MP0370	Planificación e administración de redes	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
1º	MP0372	Xestión de bases de datos	Castelá
2º	MP0374	Administración de sistemas operativos	Galego
2º	MP0377	Administración de sistemas xestores de bases de datos	Castelá
2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Castelá
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
2º	MP0376	Implantación de aplicacións web	Castelá
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0378	Seguridade e alta dispoñibilidade	Galego
2º	MP0375	Servizos de rede e internet	Galego

DESENVOLVEMENTO DE APLICACIÓNS MULTIPLATAFORMA			
1º	MP0484	Bases de datos	Castelá
1º	MP0487	Contornos de desenvolvemento	Castelá
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0373	Linguaxes de marcas e sistemas de xestión de información	Galego
1º	MP0485	Programación	Castelá
1º	MP0483	Sistemas informáticos	Galego
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
2º	MP0486	Acceso a datos	Castelá

2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
2º	MP0488	Desenvolvemento de interfaces	Galego
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0490	Programación de servizos e procesos	Galego
2º	MP0489	Programación multimedia e dispositivos móbiles	Castelá
2º	MP0491	Sistemas de xestión empresarial	Galego

DESENVOLVEMENTO DE APLICACIÓNS WEB			
1º	MP0484	Bases de datos	Castelá
1º	MP0487	Contornos de desenvolvemento	Castelá
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0373	Linguaxes de marcas e sistemas de xestión de información	Galego
1º	MP0485	Programación	Castelá
1º	MP0483	Sistemas informáticos	Galego
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
2º	MP0615	Deseño de interfaces web	Castelá
2º	MP0612	Desenvolvemento web en contorno cliente	Galego
2º	MP0613	Desenvolvemento web en contorno servidor	Castelá
2º	MP0614	Despregamento de aplicacións web	Galego
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá

EMERXENCIAS SANITARIAS			
1º	MP0061	Anatomofisioloxía e patoloxía básicas	Galego
1º	MP0058	Apoio psicolóxico en situacións de emerxencia	Galego

1º	MP0055	Atención sanitaria inicial en situacións de emerxencia	Castelá
1º	MP0054	Dotación sanitaria	Galego
1º	MP0156	Inglés profesional (GM)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0053	Loxística sanitaria en emerxencias	Galego
1º	MP0052	Mantemento mecánico preventivo do vehículo	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
1º	MP0060	Teleemerxencias	Castelá
2º	MO0003	Afondamento nas competencias profesionais (GM)	Galego
2º	MP0056	Atención sanitaria especial en situacións de emerxencia	Castelá
2º	MP1664	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GM)	Castelá
2º	MP0057	Evacuación e traslado de pacientes	Galego
2º	MO0001	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GM)	Inglés
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0059	Plans de emerxencias e dispositivos de riscos previsibles	Galego

FARMACIA E PARAFARMACIA			
1º	MP0061	Anatomofisioloxía e patoloxía básicas	Galego
1º	MP0101	Dispensación de produtos farmacéuticos	Galego
1º	MP0099	Disposición e venda de produtos	Galego
1º	MP0104	Formulación maxistral	Castelá
1º	MP0156	Inglés profesional (GM)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0103	Operacións básicas de laboratorio	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
2º	MO0003	Afondamento nas competencias profesionais (GM)	Galego
2º	MP0102	Dispensación de produtos parafarmacéuticos	Castelá
2º	MP1664	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GM)	Castelá
2º	MO0001	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GM)	Inglés
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá

2º	MP0100	Oficina de farmacia	Castelá
2º	MP0020	Primeiros auxilios	Galego
2º	MP0105	Promoción da saúde	Galego

IMAXE PARA O DIAGNÓSTICO E MEDICINA NUCLEAR			
1º	MP1347	Anatomía pola imaxe	Castelá
1º	MP1345	Atención ao/á paciente	Galego
1º	MP1346	Fundamentos físicos e equipamentos	Galego
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP1348	Protección radiolóxica	Castelá
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP1353	Técnicas de imaxe en medicina nuclear	Galego
2º	MP1352	Técnicas de imaxe por resonancia magnética	Galego
2º	MP1354	Técnicas de radiofarmacia	Castelá
2º	MP1350	Técnicas de radioloxía especial	Castelá
2º	MP1349	Técnicas de radioloxía simple	Castelá
2º	MP1351	Técnicas de tomografía computadorizada e ecografía	Galego

CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMARÍA			
1º	CM0FOL	Formación e orientación laboral	Castelá
1º	CM0304	Hixiene do medio hospitalario e limpeza de material	Galego
1º	CM0305	Operacións administrativas e documentación sanitaria	Castelá
1º	CM0308	Promoción da saúde e apoio psicolóxico ao paciente	Castelá
1º	CM0RET	Relacións no equipo de traballo	Castelá
1º	CM0310	Técnicas básicas de enfermaría	Galego

1º	CM0311	Técnicas de axuda odontolóxica e estomatolóxica	Castelá
----	--------	---	---------

DIETÉTICA			
1º	CS0436	Alimentación equilibrada	Galego
1º	CS0446	Control alimentario	Galego
1º	CS0456	Fisiopatoloxía aplicada á dietética	Castelá
1º	CS0FOL	Formación e orientación laboral	Castelá
1º	CS0630	Organización e xestión da área de traballo asignada na unidade/gabinete de dietética	Galego
1º	CS0RCT	Relacións no contorno de traballo	Castelá
2º	CS0452	Dietoterapia	Castelá
2º	CS0453	Educación sanitaria e promoción da saúde	Galego
2º	CS0478	Microbioloxía e hixiene alimentaria	Galego
2º	CS0497	Proxecto integrado	Galego

EDUCACIÓN INFANTIL			
1º	MP0015	Desenvolvemento cognitivo e motor	Castelá
1º	MP0011	Didáctica da educación infantil	Castelá
1º	MP0014	Expresión e comunicación	Galego
1º	MP0179	Inglés profesional (GS)	Inglés
1º	MP1709	Itinerario persoal para a empregabilidade I	Castelá
1º	MP0013	O xogo infantil e a súa metodoloxía	Galego
1º	MP1708	Sostibilidade aplicada ao sistema produtivo	Galego
2º	MO0004	Afondamento nas competencias profesionais (GS)	Galego
2º	MP0012	Autonomía persoal e saúde infantil	Castelá
2º	MP0016	Desenvolvemento socioafectivo	Galego
2º	MP1665	Dixitalización aplicada aos sectores produtivos (GS)	Castelá
2º	MO0002	Habilidades comunicativas en lingua estranxeira (GS)	Inglés
2º	MP0017	Habilidades sociais	Castelá
2º	MP0018	Intervención con familias e atención a menores en risco social	Galego

2º	MP1710	Itinerario persoal para a empregabilidade II	Castelá
2º	MP0020	Primeiros auxilios	Castelá

• CURSOS ESPECIALIZACIÓN

INTELIXENCIA ARTIFICIAL E BIG DATA		
MP5071	Modelos de intelixencia artificial	Galego
MP5072	Sistemas de aprendizaxe automática	Castelá
MP5073	Programación de intelixencia artificial	Galego
MP5074	Sistemas de big data	Galego
MP5075	Big data aplicado	Castelá

8. Propostas de actuación

- Continuar a formación do profesorado para que mellore a súa competencia lingüística en inglés co fin de acadar a titulación necesaria que lles permita impartir as materias bilingües e plurilingües. O CPR Plurilingüe Liceo la Paz é centro preparador e examinador dos exames de *Trinity College of London* e da *Universidade de Cambridge*
- Fomentar entre o alumnado o emprego da lingua correspondente en cada aula.
- Fomentar a participación do alumnado nos programas de inmersión lingüística no Reino Unido (ESO) e Canadá (Bacharelato)
- Implementar un plan para inglés para acadar a competencia axeitada ao finalizar o alumno/a cada etapa educativa.

PLAN DE ACOLLIDA

ALUMNOS PROCEDENTES DE PROGRAMAS DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA E INTERCAMBIOS NO EXTRANXEIRO

1. XUSTIFICACIÓN

Cando un alumno novo se incorpora ao Centro procedente dunha estanza no estranxeiro nun programa de inmersión lingüística ou intercambio escolar no estranxeiro, independentemente de cal fose a súa duración, debemos ter previsto un plan de acollida que axude ao devandito alumnado e ás súas familias a integrarse o mellor e antes posible na dinámica do Centro. Resulta fundamental que toda a comunidade educativa vaia percibindo a chegada destes alumnos como un feito enriquecedor e non como un problema para o que non hai unha solución planificada.

O presente documento pretende contribuír a paliar ou eliminar as dificultades que estes alumnos poidan ter no momento da incorporación ao centro, mostrando a importancia que o Centro dá á aprendizaxe doutras linguas a fomentando a súa aprendizaxe. Cremos que os programas de inmersión lingüística no estranxeiro así como os intercambios escolares contribúen a comprender a diversificación lingüística e cultural de Europa, a cooperación entre Estados e a mobilidade profesional.

2. OBXETIVOS

Este Plan de Acollida queda definido polas seguintes características:

- Promover a educación plurilingüe no centro dende unha formulación global, dirixida a todo o alumnado e asumida por toda a comunidade educativa.
- Propiciar actitudes positivas de acollida por parte de toda a comunidade escolar cara ao alumnado que se incorpore ao curso procedente de estanzas no estranxeiro en programas de inmersión lingüística ou intercambios escolares no estranxeiro
- Crear un ambiente escolar no que o alumnado procedente deste tipo de programas e intercambios, así como as súas familias se sintan ben recibidos
- Facilitar a súa incorporación.
- Establecer na clase un clima que faga máis agradables os primeiros momentos.
- Mellorar a responsabilidade, a capacidade de empatía e o compañeirismo entre o alumnado co fin de facilitar unha rápida e eficaz incorporación.
- Evitar a tendencia á frustración dos rapaces e rapazas cando se incorporan ao Centro.

3. FASES DO PLAN DE ACOLLIDA

3.1. Fase informativa

Durante a súa estanza no estranxeiro o titor do grupo ao que se vaia incorporar o alumno ao seu regreso e o coordinador do departamento de inglés estará en contacto coa familia do alumno, ofrecéndolle toda a información sobre a actividade académica que sexa solicitada, para iso o titor e o coordinador deberán contar co apoio do persoal docente do grupo-clase. Os pais deben percibir unha actitude de axuda e colaboración.

3.2. Fase de acollida

O coordinador do departamento de inglés ou o equipo directivo informará o titor da incorporación destes alumnos á súa clase. O titor comunicará ao seu grupo e designará a un alumno-titor para que durante un período inicial (dous ou tres semanas) "tutoricen" ao alumno de nova incorporación.

O día da incorporación o alumno será recibido polo seu titor, o coordinador do departamento de inglés e o seu alumno-titor.

O coordinador do departamento de inglés realizará un Test de Avaliación do Programa de Inmersión Lingüística no estranxeiro (ANEXO I), que lle servirá o departamento e o equipo directivo para valorar este tipo de actividades.

Dende a tutoría e coa axuda do seu alumno-titor o alumno que se incorpora poñeráse ao día da actividade académica avanzada ata o momento da súa incorporación. As funcións do alumno-titor son:

- Facilitar a incorporación do alumno
- Axudalo en actividades concretas da aprendizaxe, dentro ou fóra da aula.

O titor debe evitar que esta función o distraia das súas obrigas académicas. Esta función ten para el vantaxes educativas porque lle poden axudar a:

- A. Sentirse máis útil e valorado no Centro.
- B. Aumentar a súa autoestima e decatarse de que é capaz de ensinar e axudar outras persoas da súa idade.
- C. Aumentar o seu sentido de responsabilidade e camaradaría.
- D. Mellorar o rendemento académico.
- E. Vencer problemas de timidez e disciplina.

Facilitar a incorporación destes alumnos na comunidade educativa ha de ser tarefa de todos. Os profesores do grupo ofrecerán a súa axuda a estes alumnos sempre que lles sexa requirida e deben ser conscientes das dificultades que estes alumnos poden ter ao comezo da súa incorporación. É imprescindible que os profesores das distintas materias realicen unha avaliación e observación inicial para coñecer o nivel do alumno.

Anexo I: Avaliación de estanzas en programas no estranxeiro

Nome _____

1. ¿Cales foron os teus principais obxectivos para participar neste programa?

- ☐ Prepararte mellor nos teus estudos
- ☐ Crecemento/desenvolvemento persoal
- ☐ Mellorar o idioma
- ☐ Experiencia multicultural

2. ¿Estivo esta experiencia á altura das túas expectativas? Si ☐ No ☐

3. Menciona os aspectos máis positivos do programa.

- _____
- _____
- _____

4. Menciona os aspectos máis negativos do programa.

- _____
- _____
- _____

5. ¿A empresa de intercambio te axudouche no teu proceso de adaptación?

Si ☐ No ☐ // Moito ☐ Pouco ☐ Nada ☐

6. ¿Axudábante se o solicitabas? Si ☐ No ☐

7. ¿Fuches orientado na selección das asignaturas que podías cursar?

Si ☐ No ☐

8. ¿Que asignaturas cursaches?

- _____
- _____
- _____

9. ¿Eran accesibles os profesores? Si ☐ No ☐

10. ¿Atopaches dificultades cando regresaches ao incorporarte ao curso?

Si

☐

No ☐

¿Cales?

11. ¿Custouche poñerte ao día ao regreso? Si ☐ No ☐

12. ¿Sentícheste apoiado polos profesores e compañeiros ao regreso?

Si ☐ No ☐ // Mucho ☐ Pouco ☐ Nada ☐

13. ¿Teríache gustado recibir clases de apoio en horario extraescolar cando te incorporaches ao curso? Si ☐ No ☐

14. ¿Recomendarías aos teus compañeiros a experiencia? Si ☐ No ☐ ¿Por que?

15. Comparte connosco algo máis que creas que debemos saber sobre a túa experiencia

